

UMOWA Nr

zawarta w dniu roku w Bogdańcu,
pomiędzy **Gminą Bogdaniec, ul. Mickiewicza 45, 66-450 Bogdaniec**, zwaną dalej „Zamawiającym”,
reprezentowaną przez:

Wójt Gminy Bogdaniec – Krystynę Pławską
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Zofii Telesińskiej- Bloch
a

.....
zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:
.....

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843), na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej 30 tys. euro”, zatwierdzonego Zarządzeniem nr KS.120.17.2019 Wójta Gminy Bogdaniec z dnia 22/07/2019r.

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru na zadaniu inwestycyjnym pn.: **„Przebudowa, rozbudowa i modernizacja budynku Gminnej Biblioteki Publicznej w Bogdańcu wraz z infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu”**.
2. Szczegółowy zakres robót budowlanych objętych nadzorem zawarty został w dokumentacji technicznej dostępnej na załączonej płycie CD.

§ 2

Do obowiązków Wykonawcy należy pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi, sanitarnymi, elektrycznymi zgodnie z wymogami ustawy „Prawo Budowlane” przy wykonywaniu przedmiotu umowy, a w szczególności:

- 1) nadzór techniczny nad przygotowaną dokumentacją projektową;
- 2) sprawowanie kontroli i nadzoru technicznego, finansowego i organizacyjnego nad całością inwestycji.
- 3) reprezentowanie Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z realizacją umowy.
- 4) uczestnictwo w Radach Budowy;
- 5) egzekwowanie od Wykonawcy Robót postanowień umowy oraz przestrzegania ustaw.
- 6) dokonywanie sprawdzenia jakości i terminowości wykonywanych robót, wyrobów budowlanych oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Technicznej, Dokumentacji Projektowej oraz praktyką inżynierską, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie.
- 7) stała kontrola prawidłowości prowadzenia Dziennika budowy i dokonywania w nim systematycznych i szczegółowych wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego przebiegu procesu budowlanego, każdorazowego potwierdzania w Dzienniku budowy m.in.: obecności na budowie, wszelkich uwag i zastrzeżeń dotyczących realizacji budowy mających znaczenie dla oceny jakości, terminowości i stopnia zaawansowania robót.
- 8) sprawdzanie faktur Wykonawcy Robót pod względem merytorycznym i rachunkowym oraz potwierdzanie tego faktu na fakturze stosownym opisem.
- 9) ochrona interesów Zamawiającego pod kątem uniknięcia ewentualnych roszczeń odszkodowawczych osób trzecich powstałych podczas lub w związku z prowadzonymi robotami.
- 10) informowanie Zamawiającego o wszelkich występujących oraz przewidywanych problemach w realizacji robót niezgodnie z harmonogramem, a także podejmowanie działań zapobiegawczych lub/i naprawczych dla ich przeciwdziałania.
- 11) dokonywanie czynności odbiorowych w oparciu o stosowną dokumentację odbiorową, związanych z:
 - a) Odbiorem częściowym,
 - b) odbiorem końcowym,
 - c) odbiorem ostatecznym, tj. przeprowadzonym z końcem okresu gwarancji i rękojmi, ustalonego dla Wykonawcy Robót.
- 12) sprawdzenie kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej i przedłożenie Zamawiającemu pisemnego oświadczenia o sprawdzeniu, kompletności i prawidłowości wykonania dokumentacji powykonawczej wraz z potwierdzeniem o gotowości do odbioru.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Lubuskie
Warte zachodu

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



§ 3

1. Rozpoczęcie - od dnia podpisania umowy.
2. Zakończenie - do dnia 30/09/2020r.
3. Okres gwarancji i rękojmi – zgodny z okresem wskazanym w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych.

§ 4

1. Funkcje inspektora nadzoru pełnić będą osoby:

- 1.1. - **branża budowlana**,
Nr uprawnień –
- 1.2. - **branża sanitarna**,
Nr uprawnień –
- 1.3. - **branża elektryczna**,
Nr uprawnień-

2. Uprawnionym do kontaktów ze strony Zamawiającego jest: Marcin Mieczkowski, Kierownik RIT, 095 7237390, infrastruktura@bogdaniec.pl

§ 5

Zamawiający przekaze Wykonawcy projekt budowlany, dokumentację dotyczącą –wszystkich branż, specyfikacje techniczne, kopię umowy z wykonawcą robót oraz kopię oferty.

§ 6

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi **złotych brutto**, słownie: 00/100.
2. Wykonawca będzie wystawiał faktury na Gminę Bogdaniec, ul. Mickiewicza 45, 66-450 Bogdaniec, NIP 599-27-75-846.
3. Płatności na rzecz Wykonawcy będą realizowane w terminie 30 dni po przedłożeniu faktury, wystawianej po złożeniu faktury przejściowej przez Wykonawcę robót, jednak nie częściej niż raz w miesiącu.
4. Wysokość kwot dla faktur przejściowych Wykonawcy będzie liczona wskaźnikiem procentowym od kwoty zatwierdzonej faktury wykonawcy robót.
5. W razie nieterminowej zapłaty faktur wynikającej z braku środków, Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy ustawowych odsetek za opóźnienie, liczonych za każdy dzień opóźnienia, poczynając od 30 dnia po upływie terminu płatności.

§ 7

Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w następujących przypadkach:

1. Jeżeli Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonanie.
2. Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania nie wystąpiła poprawa w wykonywaniu tych obowiązków.
3. W razie postawienia firmy Wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości.
4. W razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, z zachowaniem wymogów, o których mowa w art. 77 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 8

Rozwiązanie umowy może nastąpić z inicjatywy każdej ze stron wyłącznie na piśmie za uprzednim 1 – miesięcznym wypowiedzeniem umowy.

§ 9

Wszystkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd Rejonowy w Gorzowie Wlkp.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.

§ 12

Umowę niniejszą sporządzono w 4 egzemplarzach, w tym trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: