

PROTOKÓŁ Nr XLIV.2023
z przebiegu XLIV Sesji Rady Gminy Bogdaniec
odbytej w dniu 30 stycznia 2023r. - rozpoczęto o 15:14

Na skład 15 radnych w sesji uczestniczyło 15 radnych w tym 7 radnych w zdalnym trybie obradowania.

Ponadto w sesji uczestniczyli:

1. Krystyna Pławska – Wójta Gminy Bogdaniec
2. Rafał Deptuła – Zastępca Wójta Gminy Bogdaniec
3. Jolanta Dauksza – Sekretarz Gminy Bogdaniec
4. Dagmara Jastrzębska – Skarbnik Gminy Bogdaniec
5. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bogdańcu
6. Kierownicy jednostek organizacyjnych
7. Sołtysi

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie XLIV Sesji Rady Gminy Bogdaniec
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja z działalności międzysesyjnej Wójta Gminy Bogdaniec.
4. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami.
5. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Bogdaniec do realizacji Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023.
6. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i domu” na lata 2019-2023.
7. Podjęcie uchwały w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania pomocy w zakresie dożywiania w ramach Wieloletniego Rządowego Programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.
8. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych odrębnie dla poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży, zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.
9. Podjęcie uchwały w sprawie wskazania wstępnej lokalizacji nowych przystanków komunikacyjnych przy drodze powiatowej nr 1416F w miejscowości Stanowice.
10. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2023.
11. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Bogdaniec na lata 2023-2028.
12. Podjęcie uchwały w sprawie funduszu sołeckiego na rok 2024.
13. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia bonifikaty od ceny sprzedaży budynku mieszkalnego na rzecz najemcy.
14. Podjęcie uchwały w sprawie zamiaru likwidacji Gminnego Przedszkola Publicznego w Bogdańcu.
15. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności stałych Komisji Rady

Gminy Bogdaniec.

16. Przyjęcie protokołu z przebiegu XLIII Sesji Rady Gminy Bogdaniec.

17. Interpelacje i zapytania radnych.

18. Sprawy różne (wnioski i informacje).

Ad. 1

Otwarcia XLIV Sesji Rady Gminy Bogdaniec dokonała Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady. Stwierdziła quorum, wobec czego Rada może obradować i podejmować prawomocne uchwały. Poinformowała, iż obrady sesji są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Nagrania obrad będą udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy oraz w biurze rady. Ponad poinformowała o obowiązkach w zakresie nieujawniania, bez uzasadnionej potrzeby, danych osobowych osób niebędących funkcjonariuszami publicznymi, niepełniającymi funkcji publicznej, ani niezwiązanych z tą funkcją.

Ad. 2

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – przedstawiła porządek obrad.

Krystyna Pławska – Wójt Gminy - Pani Przewodnicząca Panie, Panowie Radni, poproszę o zgodę na zmianę porządku dzisiejszych obrad, punkt 4 proponuje zdjąć z porządku, to jest podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia gminnego programu opieki nad zabytkami tak jak tłumaczyłam w czasie spotkania komisji dokument wymaga jeszcze pewnych uzupełnień od strony prawnej i merytorycznej. Natomiast w punkcie 4 proszę o wyrażenie zgody na wprowadzenie „ przyjęcie sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego, dziękuję.

Rada w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła w/w wniosek.

Rada w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła porządek obrad z uwzględnieniem wprowadzonych zmian.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – dziękuje bardzo, przechodzimy do punktu kolejnego 3 Informacja z działalności międzysesyjnej Wójta Gminy Bogdaniec, bardzo proszę Panią Wójt Krystynę Pławską o przedstawienie informacji.

Ad. 3

Krystyna Pławska – Wójt Gminy – Dziękuję, omówię okres od 19 grudnia 2022r. roku do dnia 29 stycznia br., w zakresie zarządzeń: wydanych zostało 8 zarządzeń, a tematyka ich dotyczyła; podjęcia działań zmierzających do zmniejszenia całkowitego zużycia energii elektrycznej oraz określenia zasad oszczędzania tej energii zarówno elektrycznej jak i ciepłej w budynkach użyteczności publicznej, przypomnę, że zgodnie z zapisem ustawowym gmina ma obowiązek 10% zaoszczędzenia energii elektrycznej w obiektach gminnych, które służą do obsługi interesanta czyli Urząd Gminy. Nie ma obowiązku w innych jednostkach takiego restrykcyjnego oszczędzania energii elektrycznej. Jednakże patrząc na nasz budżet jakim dysponujemy kosztami jakie wzrosły w związku ze wzrostem cen energii elektrycznej i ciepłej wydałam takie zarządzenia, które obligują i sołtysów wsi i kierowników jednostek

naszych organizacyjnych do wprowadzenia takich zasad oszczędnego gospodarowania energią i ciepłym, żeby w ten sposób też ochronić nasz budżet i mam nadzieję, że sołtysi Ci którzy mają obiekty oczywiście kubaturowe to do nich tylko ta uwaga jest skierowana, bo nie ma wpływu ani na oświetlenie uliczne ani na nic innego, pozostali ale Ci którzy dysponują obiektami kubaturowymi i tam gdzie możemy tak zaoszczędzić i kierownicy jednostek oczywiście bez stwarzania jakichkolwiek zagrożeń, to takie zarządzenia dotarły do jednostek. Otrzymał się 4 nabór na wolne stanowisko do księgowości Oświaty po trzecim naborze wyłoniony kandydat niestety zrezygnował z podjęcia zatrudnienia, a w terminie składania teraz do 27 stycznia był termin, wpłynęły dwie oferty komisja pochyliła się nad oceną tych ofert. Następne zarządzenie w sprawie przeniesienia zajęć dydaktyczno-opiekuńczych, przypomnę, że instalacja elektryczna w Szkole Podstawowej w Jenińcu była wadliwa stwarzała zagrożenie dla osób przebywających w tym obiekcie w związku z tym udało nam się z Panią Skarbnik wygospodarować niezbędną kwotę ponad 300 000 zł i ogłosiliśmy przetarg wybraliśmy wykonawcę, a w związku z tym żeby prace mogły być wykonane musieliśmy znaleźć pomieszczenia tymczasowe podobnie jak robiliśmy, to już przy elewacji tego budynku. Zmieniła się zasada tym razem do pomieszczeń zastępczych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Bogdanówce będą przewożeni uczniowie klas 4-8, natomiast klasa 0 będzie w klubie w Kwiatkowicach w sali, natomiast w Sali w Jenińcu będą klasy 1-3. Mamy zamiar zakończyć te prace do końca marca i tak pomieszczenia tymczasowe mają do tego czasu funkcjonować. Dzielił się fundusz zdrowotny wynikający z zapisów ustawowych nie zwiększyliśmy go jest, to ciągle 4.000 chociaż kwoty się zmieniały ale zasada podziału jest taka sama przedszkola po 200 zł, szkoła w Jenińcu 600, SP Lubczyno 891, SP Jenin 820 i zespół szkolno- przedszkolny 1290. W ramach prowadzenia zadania wspieranie rozwoju sportu w Gminie Bogdanówce na 2023 rok przyznano 5 dotacji: Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Sportu Stanowice ma dwa działania po 3000 każdy, UKS Bogdanówka na organizację cyklu turniejów sportowych 2000zł, Polski Związek Wędkarski i koło w Bogdanówce 3000zł, Gminny Klub Piłkarski GKP Bogdanówce 17000zł i Klub Sportowy Zjednoczeni Jeniniec również 17000zł ogółem rozdysponowaliśmy 45000 zł. Kolejne zarządzenie to zmiany uchwały budżetowej: zarządzenie ze stycznia 2023 roku zwiększono dochody i wydatki o kwotę 300 000 zł, to ma związek z prowadzeniem zadania dystrybucji węgla, zarządzenie drugie zwiększyliśmy dochody i wydatki o 27 785,84 gr w tym w dziale administracji w związku z nadaniem numeru PESEL 143, 84 gr, polityka społeczna 24.760 zł, to jest wypłacenie świadczenia 40 zł dla obywateli Ukrainy. W dziale rodzina, zwiększenie o 2.882 świadczenie rodzinne, zwiększono dochody i wydatki o kwotę 100.000 zł w związku z otrzymaniem informacji o wysokości środków niezbędnych na opłacenie zadań z zakresu dystrybucji węgla. Wydane zostały też upoważnienia dla kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej do realizacji programu opieka wytechnieniowa i asystent osobisty osoby niepełnosprawnej dla edycji 2023. Określono zasady dofinansowania dofinansowania zawodowego nauczycieli w roku szkolnym 2022-2023 które nie uległy zmianie, nauczyciele mogą uzyskać dofinansowanie do studiów pierwszego, drugiego stopnia w zakresie kierunków jakie są niezbędne na obszarze Gminy, w tej chwili brakuje nam na pewno psychologów, to jest najważniejsze działanie, matematyków, to takie dwa kierunki oraz doradztwo zawodowe, które w Szkole w Lubczynie będziemy dofinansowywać. Szkolenia dla Rad Pedagogicznych i kierowników jednostek. Ogółem rozdysponowaliśmy na to zadanie

kwotę około 40.000zł. Projekt w tej sprawie musi być pozytywnie zaopiniowany przez ZNP więc czekamy teraz na opinie i uwagi, zobaczymy czy będą występować jakieś korekty jeśli wystąpią zostaniecie państwo na najbliższej sesji o tym poinformowani. Z zakresu Gospodarki Nieruchomościami: w końcu grudnia zbyliśmy lokal mieszkalny przy ulicy Leśnej w Bogdańcu z mienia komunalnego. Oczywiście te zbycia nieruchomości tak jak będę później przy omawianiu uchwały mówiła wynikają z naszego gminnego programu gospodarowania zasobem mieszkaniowym i z przyjęcia zasady że lokale komunalne zasiedlane powinny być zbywane na rzecz dotychczasowych najemców by nie powiększać wydatków z budżetu gminnego. Przedłużona została umowa na dzierżawę pomieszczeń Ośrodka Zdrowia w Bogdańcu zostaje dalej przychodnia Dworcowa dalej zostaje pracownia protetyczna i dalej zostaje również rehabilitacja, niestety nie mamy ani stomatologa nadal ani ginekologa i dalej prowadzimy działania w kierunku pozyskania tych specjalistów. Zgłosiliśmy 4 stycznia br. pierwszy wykaz nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży w 2023 roku mamy nadzieję że uda nam się wykonać plan dochodów, który jest związany z tym zadaniem czyli zbyciem nieruchomości. Ze spotkań roboczych: odbyło się spotkanie z rodzicami uczniów szkoły podstawowej w Jenińcu jak przepis prawa wymaga, żeby odebrać zgody i oświadczenia od rodziców, co do wprowadzenia zastępczych pomieszczeń do nauki. Z przedstawicielami Banku Gospodarstwa Krajowego, rozmawialiśmy w sprawie programu odbudowy zabytków i z tego samego powodu odbyło się następne spotkanie z proboszczami parafii. Przypomnę, że wchodzi nowy program odbudowy obiektów zabytkowych i tych wpisanych do rejestru konserwatora oraz tych, które znajdują się w ewidencji gminnej obiektów zabytkowych. Mogą te działania skorzystać z dofinansowania bardzo wysokiego 98% wartości prac z naszej strony myśleliśmy o tym żeby przede wszystkim złożyć wniosek na rozbudowę remizy jest obiekt zabytkowy wpisany do rejestru więc kwalifikuje się nasi strażacy OSP Bogdaniec nie mają pomieszczeń na garażowanie pojazdów, pojazdy dwa stoją pod chmurką. Dofinansowanie jest bardzo wysokie bo nasz udział był tylko 2% czy nam się uda? Zobaczymy, wniosek będziemy składać, termin składania wniosku przesunięto z 31 stycznia na marzec więc trochę jest tego czasu oraz myśleliśmy o tym żeby złożyć również wniosek na prace konserwatorskie i remontowe obiektów wpisanych do ewidencji gminnej mam tu na myśli ośrodek zdrowia, który wymaga interwencji zewnętrznej czyli elewacji no i remontu pozostałych pomieszczeń trzech które są na piętrze i nałożony obowiązek decyzję konserwatora obowiązek remontu i konserwacji muru zabytkowego w miejscowości Stanowice na części, która dotyczy działki stanowiącej własność gminy. Jest jeszcze obiekt w Roszkowicach po tak zwanej starej szkole, który od lat czeka na szansę by nadać mu nowe życie, a tym nowym życiem miało być takie Centrum Edukacji historycznej taki w naszych umysłach rodzący się ciekawy pomysł, zapoznamy państwa z nim ale najpierw sprawdzimy czy będziemy mogli na ten cel pieniądze pozyskać. No i związek z tym miało również spotkanie z proboszczami, bo skoro są obiekty zabytkowe mogą składać tylko Gminy, Powiaty albo Województwa, ale mogą też składać osoby trzecie. Tymi osobami trzecimi są oczywiście ośrodki wyznaniowe parafie i inne instytucje dlatego uznałam za stosowne żeby powiadomić proboszczów parafii o tym akcie. Zgłosili proboszczowie potrzeby w zakresie tych obiektów sakralnych jeżeli byśmy składali wnioski, to myśleliśmy o tym że najprawdopodobniej będziemy składać oddzielnie na każdą parafię, będzie to łatwiejsze w rozliczeniu, a wkład to już parafie muszą zabezpieczyć te 2% swoje. My i tak ponosimy

wtedy odpowiedzialność przypomnę za realizację tego projektu a więc za sporządzenie tego wniosku i prawidłowe rozliczenie żeby nie doszło do zwrotu pieniędzy. Mamy 6 obiektów więc po 500 to około 3 milionów wniosków na parafię łącznie. Tutaj wskazany jest kościół w Lubczynie jako ten z kościoła na który nie można było wcześniej dostać dotacji, kościół w Raławiu, kościół Podjenin, Stanowice, Jasiniec, Łupowo, Chwałowice i Jenin ale wybieramy te kościoły, które najwięcej interwencji potrzebują więc tutaj z proboszczami będziemy jeszcze szczegóły ustalać. Wojewódzki Konserwator Zabytków to też raz że uzgodnienie gminnej ewidencji zabytków, uzgodnienie programu Ochrony Zabytków ale także rozmowa na temat zakresu tematycznego wniosku żebyśmy na początku drogi wiedzieli, które zadania są możliwe do realizowania, a na które nie będzie zgody konserwa i nie mamy szans na złożenie takiego wniosku. Odbyły się też rady budowy; prowadzimy w tej chwili remont sali wiejskiej we Włostowie mieliśmy tylko remontować dach, ale po odkryciu dachu okazało się że konstrukcja dachu wymaga całkowitego wzmocnienia, a nad to że strop w tej sali musi być całkowicie wymieniony, ponieważ załamał się i zapada się do wnętrza Sali. W związku z tym prowadzimy w tej chwili rozmowy o dodatkowe wyceny. Decyzja nie jest jeszcze podjęta. Centrum opiekuńczo-mieszkalne w Raławiu rośnie do góry natomiast tak jak sygnalizował na ostatniej radzie budowy, my tego nie widzimy ale wykonawca sygnalizuje, że może wystąpić lekkie opóźnienie, że może się nie zmieścić w terminie do kwietnia bo prace wykończeniowe mogą trochę wydłużyć się ze względu na materiały, które oczekują się do 8, a czasami do 10 tygodni czas oczekiwania na materiały wykończeniowe. Odbyło się również spotkanie z Lubuskim Kuratorem Oświaty i dyrektorami placówek oświatowych przede wszystkim rozmawialiśmy o wprowadzeniu działań, które mogą mieć znaczący wpływ na podniesienie wyników nauczania w naszych placówkach. No i te prywatne gabinety ginekologiczne i stomatologiczne z którymi też prowadzę rozmowy i następne spotkanie w dniu jutrzejszym nas czekają. Miejmy nadzieję że znajdzie się gabinet prywatny, który będzie chciał przejąć pomieszczenia w naszym ośrodku i prowadzić praktykę stomatologiczną. Nie możemy liczyć na to, że na pewno będzie to z umową z Narodowym Funduszem Zdrowia ponieważ nie udało mi się znaleźć takich stomatologów, którzy chcieliby nawiązać umowę z Narodowym Funduszem. Podpisana w dniu dzisiejszym została umowa o świadczenie usług w zakresie realizacji SIM-ów podejmowaliśmy taką uchwałę o wejściu do spółki z SIM KZN Nadwarciański, to ma na celu budowę lokali mieszkalnych do zasiedlenia dla osób chętnych, podpisaliśmy właśnie taką umowę planowany termin rozpoczęcia działań inwestycyjno-budowlanych na 10 sierpnia, założono w tej umowie czy tak się rozpocznie zadanie zobaczymy, umowa została podpisana do 2056 roku, bo jeżeli miałoby, to być zadanie kredytowane, to taki kredyt przy tego typu działalności jest minimum na 30 lat stąd jest tak długi okres obowiązywania tej umowy. Tyle jeśli chodzi o informację z działalności międzysesyjnej. Jeśli są pytania to bardzo proszę.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady- zwróciła się z pytaniem, czy są pytania lub uwagi do przedstawionej informacji?

Rada nie wniosła uwag do przedstawionej informacji (informacja w załączeniu).

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady- dziękuję bardzo, przechodzimy do punktu 4 przyjęcie sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Bogdaniec, bardzo proszę Panią Wójt o przedstawienie sprawozdania.

Ad. 4

Krystyna Pławska – Wójt Gminy - Dziękuję bardzo, realizując zapisy artykułu 30 ustęp 3 Karty Nauczyciela należało przeliczyć wydatkowane na oświatę w ubiegłym roku środki finansowe i sprawdzić, czy zachowaliśmy zapis ustawowy zobowiązujący organ prowadzący do tego by nauczyciel początkujący zarabiał 120% . Mówimy cały czas kwoty bazowej ustalonej corocznie w uchwale budżetowej państwa. Dla mianowanego 144% dla nauczyciela dyplomowanego 184% oczywiście musieliśmy uwzględnić okresy czy od stycznia do 30 kwietnia od 1 maja do 31 sierpnia oraz od 1 września do 31 grudnia tak były wprowadzone zmiany w wynagrodzeniach nauczycieli. Okazało się po analizie szczegółowej którą radni mają załączoną do swoich dokumentów, że wydatki które ponieśliśmy na wynagrodzenia w minionym roku spełniają średnie wskazane, a nawet przewyższają związek z czym w bieżącym roku nie wystąpi dodatek uzupełniający. Wypłaciliśmy wynagrodzeń o kwotę wyższą na ponad pół miliona złotych. Tabela szczegółowo oczywiście radnym przedstawia jak to wyglądało, nauczyciel początkujący kwota różnicy większa niż zakłada to ustawodawca, to jest 110.000 mianowany 155 ponad tysięcy dyplomowany 241 też ponad w związku z tym nie będzie potrzeby wypłaty dodatku uzupełniającego, proszę o przyjęcie sprawozdania.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady - dziękuję bardzo, czy są pytania lub uwagi do przedstawionego sprawozdania? Nie widzę, nie słyszę, proszę o wnioski komisji:

Dariusz Wróblewski – Przewodniczący Komisji Budżetu i Spraw Gospodarczych – Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawione sprawozdanie.

Małgorzata Lipińska – Przewodnicząca Komisji Socjalno-Komunalnej - Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawione sprawozdanie.

Renata Suchecka – Przewodnicząca Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska - Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawione sprawozdanie.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – przedstawię projekt uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Bogdaniec. Przechodzimy do głosowania.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – zapoznam państwa z wynikami głosowania: za 15 głosów, przeciw 0 głosów, wstrzymało się 0 głosów. Stwierdzam, że projekt uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Bogdaniec zastał przyjęty jednogłośnie w głosowaniu jawnym (uchwała w załączeniu).

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – dziękuję bardzo, przechodzimy do punktu 5 Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Bogdaniec do realizacji Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023. Bardzo proszę Panią Kierownik Renatę Gorczyca

Ad. 5

Renata Gorczyca – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bogdańcu - Szanowni państwo, uchwała dotyczy przystąpienia do Programu Korpus Wsparcia Seniorów na rok 223 jest to kontynuacja programu, który zrealizowaliśmy w roku 2022. Programem objętych było 10 seniorów w ramach modułu drugiego tele-opieka, opieka zdalna i 22 seniorów moduł pierwszy. W tym roku również planujemy kolejny zakupu dziesięciu tele-opasek dla kolejnych seniorów i przedłużenie opłacenia abonamentu za rok 22 czyli razem będziemy mieli 20 seniorów objętych wsparciem, bardzo proszę o przyjęcie tej uchwały.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady - dziękuję bardzo, czy są pytania lub uwagi do przedstawionego projektu uchwały? Nie widzę, nie słyszę, proszę o wnioski komisji:

Dariusz Wróblewski – Przewodniczący Komisji Budżetu i Spraw Gospodarczych – Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Małgorzata Lipińska – Przewodnicząca Komisji Socjalno-Komunalnej - Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Renata Suchecka – Przewodnicząca Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska - Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – przedstawię projekt uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Bogdaniec do realizacji Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023. Przechodzimy do głosowania.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – zapoznam państwa z wynikami głosowania: za 15 głosów, przeciw 0 głosów, wstrzymało się 0 głosów. Stwierdzam, że projekt uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Bogdaniec do realizacji Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023 został przyjęty jednogłośnie w głosowaniu jawnym (uchwała w załączeniu).

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – dziękuję bardzo, przechodzimy do punktu 6 Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i domu” na lata 2019-2023. Ponownie proszę Panią Kierownik Renatę Gorczycę o przedstawienie projektu uchwały.

Ad. 6

Renata Gorczyca - Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bogdańcu - Należy uchwałę podjąć ponieważ z końcem grudnia tj. 30 grudnia 2022 roku ustawodawca zmienił kryterium dochodowe, które kwalifikuje osoby które mogą skorzystać z programu

rządowego posiłek w szkole i domu, podniósł kryterium dochodowe ze 150% do 200% zarówno w module dla dzieci i młodzieży jak i dla osób dorosłych, które w tej chwili korzystają z tego rodzaju wsparcia, aby osoby mogły nadal korzystać i aby zwiększyć liczbę tych osób zostało wprowadzone podwyższone kryterium dochodowe do 200%.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady - dziękuję bardzo, czy są pytania lub uwagi do przedstawionego projektu uchwały? Nie widzę, nie słyszę, proszę o wnioski komisji:

Dariusz Wróblewski – Przewodniczący Komisji Budżetu i Spraw Gospodarczych – Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Małgorzata Lipińska – Przewodnicząca Komisji Socjalno-Komunalnej - Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Renata Suchecka – Przewodnicząca Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska - Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – przedstawię projekt uchwały zmieniający uchwałę w sprawie przyjęcia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i domu” na lata 2019-2023. Przechodzimy do głosowania.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – zapoznam państwa z wynikami głosowania: za 15 głosów, przeciw 0 głosów, wstrzymało się 0 głosów. Stwierdzam, że projekt uchwały zmieniający uchwałę w sprawie przyjęcia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i domu” na lata 2019-2023 został przyjęty jednogłośnie w głosowaniu jawnym (uchwała w załączeniu).

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – dziękuję bardzo, przechodzimy do punktu 7 Podjęcie uchwały w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania pomocy w zakresie dożywiania w ramach Wieloletniego Rządowego Programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023, ponownie proszę Panią Renatę Górczykę Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Ad. 7

Renata Górczyca - Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bogdańcu – jest, to kolejna uchwała, która dotyczy wieloletniego programu rządowego posiłek w szkole i w domu, podwyższone kryterium do 200% zwiększa liczbę osób które mogą skorzystać z tego programu a jednocześnie konieczne jest odstąpienie od żądania zwrotu wydatków poniesionych w ramach przyznanej pomocy i jest niezbędne do uchwalenia aby osoby, które otrzymają tą pomoc nie musiały różnicy zwracać.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady - dziękuję bardzo, czy są pytania lub uwagi do przedstawionego projektu uchwały? Nie widzę, nie słyszę, proszę o wnioski komisji:

Dariusz Wróblewski – Przewodniczący Komisji Budżetu i Spraw Gospodarczych – Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Małgorzata Lipińska – Przewodnicząca Komisji Socjalno-Komunalnej - Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Renata Suchecka – Przewodnicząca Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska - Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – przedstawię projekt uchwały w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania pomocy w zakresie dożywiania w ramach Wieloletniego Rządowego Programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023. Przechodzimy do głosowania.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – zapoznam państwa z wynikami głosowania: za 15 głosów, przeciw 0 głosów, wstrzymało się 0 głosów. Stwierdzam, że projekt uchwały w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania pomocy w zakresie dożywiania w ramach Wieloletniego Rządowego Programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 został przyjęty jednogłośnie w głosowaniu jawnym (uchwała w załączeniu).

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – dziękuję bardzo, przechodzimy do punktu 8 Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych odrębnie dla poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży, zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych, proszę Pana Rafała Deptułę zastępcę wójta o omówienie.

Ad. 8

Rafał Deptuła – Zastępca Wójta Gminy - Pani przewodnicząca, Szanowni Państwo po zasięgnięciu opinii jednostek pomocniczych Gminy Bogdaniec w zakresie limitu sprzedaży napojów alkoholowych oraz braku wniesienia uwag do limitu przedstawiam propozycje dla napojów z grupy A zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa 25 zezwoleń dla napojów grupy B zawierających powyżej 4% do 18% alkoholu 14 zezwoleń dla napojów grupy C zawierających powyżej 18% to jest 16 zezwoleń. Nowe limity nie zagrażają celom wynikającym z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz gminnego programu profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii, dziękuję.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady - dziękuję bardzo, czy są pytania lub uwagi do przedstawionego projektu uchwały? Nie widzę, nie słyszę, proszę o wnioski komisji:

Dariusz Wróblewski – Przewodniczący Komisji Budżetu i Spraw Gospodarczych – Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Małgorzata Lipińska – Przewodnicząca Komisji Socjalno-Komunalnej - Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Renata Suchecka – Przewodnicząca Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska - Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – przedstawię projekt uchwały w sprawie maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych odrębnie dla poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży, zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych. Przechodzimy do głosowania.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – zapoznam państwa z wynikami głosowania: za 15 głosów, przeciw 0 głosów, wstrzymało się 0 głosów. Stwierdzam, że projekt uchwały w sprawie maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych odrębnie dla poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży, zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych został przyjęty jednogłośnie w głosowaniu jawnym (uchwała w załączeniu).

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – dziękuję bardzo, przechodzimy do punktu 9 Podjęcie uchwały w sprawie wskazania wstępnej lokalizacji nowych przystanków komunikacyjnych przy drodze powiatowej nr 1416F w miejscowości Stanowice, proszę bardzo Panią Wójt.

Ad.9

Krystyna Pławska – Wójt Gminy - Pani Przewodnicząca, Panie, Panowie Radni, przedkładałam projekt uchwały w sprawie wskazania lokalizacji nowych przystanków, bowiem właściwą lokalizację określić zarządca drogi czyli Starostwo Powiatowe, jest to realizacja wniosków mieszkańców składanych za pośrednictwem Radnej i Sołtysa wsi Stanowice chcemy zalegalizować trzy przystanki; 1 przy zatoce autobusowej oraz dwa przystanki w kierunku w tej części miejscowości w kierunku drogi do miejscowości Raław. Mam nadzieję że zostaną zaopiniowane pozytywnie i będą już na stałe wprowadzone do systemu komunikacji zbiorowej naszej gminy dziękuję.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady - dziękuję bardzo, czy są pytania lub uwagi do przedstawionego projektu uchwały? Nie widzę, nie słyszę, proszę o wnioski komisji:

Dariusz Wróblewski – Przewodniczący Komisji Budżetu i Spraw Gospodarczych – Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Małgorzata Lipińska – Przewodnicząca Komisji Socjalno-Komunalnej - Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Renata Suchecka – Przewodnicząca Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska - Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – przedstawię projekt uchwały w sprawie wskazania wstępnej lokalizacji nowych przystanków komunikacyjnych przy drodze powiatowej nr 1416F w miejscowości Stanowice. Przechodzimy do głosowania.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – zapoznam państwa z wynikami głosowania: za 15 głosów, przeciw 0 głosów, wstrzymało się 0 głosów. Stwierdzam, że projekt uchwały w sprawie wskazania wstępnej lokalizacji nowych przystanków komunikacyjnych przy drodze powiatowej nr 1416F w miejscowości Stanowice został przyjęty jednogłośnie w głosowaniu jawnym (uchwała w załączeniu).

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – dziękuję bardzo, przechodzimy do punktu 10 Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2023, oddaję głos Pani Skarbnik Dagmarze Jastrzębskiej, proszę bardzo.

Ad. 10

Dagmara Jastrzębska – Skarbnik Gminy - Pani Przewodnicząca Szanowni Państwo zwiększa się łączną kwotę planowanych dochodów o kwotę 38307,61 zł zwiększenie dotyczy działu 750 administracja publiczna i są to środki z funduszu pomocy dla obywateli Ukrainy nadanie numeru PESEL, dział 853 pozostałe zadania w zakresie opieki społecznej o kwotę 38 250 zł są to środki z funduszu przeciwdziałania Covid-19 dodatek elektryczny oraz dodatek węglowy, po zmianach określa się łączną kwotę planowanych dochodów na 2023 rok w wysokości 37.429.416, 45 gr w tym dochody bieżące 31.800.809. 416,45 gr, dochody majątkowe 5 540 000. Zwiększa się łączną planowanych wydatków o kwotę 588.307,61 gr z wolnych środków wprowadza się kwotę 500 zł do działu 801 oświata i wychowanie to jest wymiana instalacji elektrycznej w szkole podstawowej w Jenińcu 370 000 do działu 921 kultura i ochrona Dziedzictwa Narodowego remont dachu świetlicy we Włostowie 180 000 po zmianach określa się tą kwotę planowanych wydatków na 2023 rok w kwocie 37 milionów 858416,45 zł Wydatki bieżące 31.109.416,45 groszy i wydatki majątkowe 6 749000 w paragrafie 8 uchwały budżetowej Gminy Bogdaniec na 2023 rok wprowadza się następujące zmiany punkt trzeci otrzymuje brzmienie dochody z funduszu przeciwdziałania Covid wysokości 4.538.250 zł i wydatki nimi finansowane w wysokości 4.538.250 zł po punkcie trzecim dodaje się pół czwartek w brzmieniu dochody z funduszu pomocy utworzonego na podstawie artykułu 14 ustawy z dnia 12 marca 2022 roku o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa i wydatki na finansowanie zadań związanych z pomocą obywatelom Ukrainy dotknięte konfliktem zbrojnym na terytorium Ukrainy znajdujący się na terytorium Rzeczypospolitej w kwocie 27.843,45 gr dziękuję bardzo.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady - dziękuję bardzo, czy są pytania lub uwagi do przedstawionego projektu uchwały? Nie widzę, nie słyszę, proszę o wnioski komisji:

Dariusz Wróblewski – Przewodniczący Komisji Budżetu i Spraw Gospodarczych – Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Małgorzata Lipińska – Przewodnicząca Komisji Socjalno-Komunalnej - Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Renata Suchecka – Przewodnicząca Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska - Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – przedstawię projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2023, Przechodzimy do głosowania.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – zapoznam państwa z wynikami głosowania: za 15 głosów, przeciw 0 głosów, wstrzymało się 0 głosów. Stwierdzam, że projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2023 został przyjęty jednogłośnie w głosowaniu jawnym (uchwała w załączeniu).

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – dziękuję bardzo, przechodzimy do punktu 11 Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Bogdaniec na lata 2023-2028. Ponownie proszę panią skarbnik.

Ad. 11

Dagmara Jastrzębska – Skarbnik Gminy - dziękuję bardzo, w załączniku nr 1 obejmującym dochody i wydatki bieżące dochody i wydatki majątkowe wynik budżetu przeznaczenia nadwyżki oraz sposób finansowania deficytu przychody i rozchody budżetu kwotę długu oraz sposób finansowania spłaty długu zaktualizowano dane wynikające ze zmian budżetu na dzień podjęcia uchwały budżetowej dziękuję bardzo.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady - dziękuję bardzo, czy są pytania lub uwagi do przedstawionego projektu uchwały? Nie widzę, nie słyszę, proszę o wnioski komisji:

Dariusz Wróblewski – Przewodniczący Komisji Budżetu i Spraw Gospodarczych – Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Małgorzata Lipińska – Przewodnicząca Komisji Socjalno-Komunalnej - Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Renata Suchecka – Przewodnicząca Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska - Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – przedstawię projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Bogdaniec na lata 2023-2028. Przystępujemy do głosowania.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – zapoznam państwa z wynikami głosowania: za 14 głosów, przeciw 1 głos, wstrzymało się 0 głosów. Stwierdzam, że projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Bogdaniec na lata 2023-2028 został przyjęty większością głosów w głosowaniu jawnym (uchwała w załączeniu).

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – dziękuję bardzo, przechodzimy do punktu 12 Podjęcie uchwały w sprawie funduszu sołeckiego na rok 2024. bardzo proszę Panią Sekretarz.

Ad. 12

Jolanta Dauksza – Sekretarz Gminy - Dziękuję bardzo, jest, to uchwała podejmowana co rocznie w której Rada Gminy rozstrzyga o wyodrębnieniu w budżecie Gminy funduszu sołeckiego tej uchwale wyraża zgodę bądź nie wyraża zgodę w przedłożonym projekcie Rada Gminy nie wyraża zgody na wyodrębnienie takiego funduszu bowiem środki przeznaczone dla sołectwa w budżecie są po prostu w innej formie przekazywane. Jeżeli macie państwo pytania to bardzo proszę.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady - dziękuję bardzo, czy są pytania lub uwagi do przedstawionego projektu uchwały? Nie widzę, nie słyszę, proszę o wnioski komisji:

Dariusz Wróblewski – Przewodniczący Komisji Budżetu i Spraw Gospodarczych – Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Małgorzata Lipińska – Przewodnicząca Komisji Socjalno-Komunalnej - Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Renata Suchecka – Przewodnicząca Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska - Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – przedstawię projekt uchwały w sprawie funduszu sołeckiego na rok 2024. Przystępujemy do głosowania.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – zapoznam państwa z wynikami głosowania: za 15 głosów, przeciw 0 głosów, wstrzymało się 0 głosów. Stwierdzam, że projekt uchwały w sprawie funduszu sołeckiego na rok 2024 został przyjęty jednogłośnie w głosowaniu jawnym (uchwała w załączeniu).

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – dziękuję bardzo, przechodzimy do punktu 13 Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia bonifikaty od ceny sprzedaży budynku mieszkalnego na rzecz najemcy. Bardzo proszę panią Wójt.

Ad. 13

Krystyna Pławska – Wójt Gminy - zgodnie z ustawą o gospodarce nieruchomościami Rada Gminy może udzielić bonifikaty od ceny sprzedaży nieruchomości jeżeli nieruchomość

jest sprzedawana na cele mieszkaniowe na rzecz dotychczasowego najemcy. Z wnioskiem o wykup nieruchomości zabudowanej położonej w miejscowości Podjenin zwrócił się dotychczasowy najemca. Wartość obiektu została ustalona przez rzeczoznawcę majątkowego na kwotę 60,600 zł, po zastosowaniu bonifikaty, wartość sprzedaży - 6.066 zł. Podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne i zgodne z Programem Gospodarowania Zasobem Mieszkaniowym.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady - dziękuję bardzo, czy są pytania lub uwagi do przedstawionego projektu uchwały? Nie widzę, nie słyszę, proszę o wnioski komisji:

Dariusz Wróblewski – Przewodniczący Komisji Budżetu i Spraw Gospodarczych – Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Małgorzata Lipińska – Przewodnicząca Komisji Socjalno-Komunalnej - Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Renata Suchecka – Przewodnicząca Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska - Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – przedstawię projekt uchwały w sprawie udzielenia bonifikaty od ceny sprzedaży budynku mieszkalnego na rzecz najemcy. Przystępujemy do głosowania.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – zapoznam państwa z wynikami głosowania: za 15 głosów, przeciw 0 głosów, wstrzymało się 0 głosów. Stwierdzam, że projekt uchwały w sprawie udzielenia bonifikaty od ceny sprzedaży budynku mieszkalnego na rzecz najemcy został przyjęty jednogłośnie w głosowaniu jawnym (uchwała w załączeniu).

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – dziękuję bardzo, przechodzimy do punktu 14 Podjęcie uchwały w sprawie zamiaru likwidacji Gminnego Przedszkola Publicznego w Bogdańcu. Bardzo proszę Panią Wójt.

Ad. 14

Krystyna Pławska – Wójt Gminy – Dziękuję, Szanowni Państwo zgodnie z artykułem 89 ustawy prawo oświatowe zamiar likwidacji jest początkiem procedury zmierzającej do przeniesienia przedszkola przy ulicy Leśnej do obiektów szkoły przy ulicy Pocztovej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym. Proszę o podjęcie uchwały w sprawie zamiaru likwidacji z dniem 31 sierpnia tego roku Gminnego Przedszkola Publicznego w Bogdańcu przy ulicy Leśnej, zapewniamy wychowankom tego przedszkola możliwość kontynuowania wychowania przedszkolnego w Przedszkolu nr 2 wchodzących w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego przy ulicy Pocztovej 7, oczywiście po Państwa pozytywnej decyzji, to uchwała będzie przedmiotem wyjścia do zawiadomienia Kuratora Oświaty o zamiarze likwidacji oraz skutecznego powiadomienia rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola

przy ulicy Leśnej o zamiarze likwidacji. Jeżeli Lubuski Kurator Oświaty wyda pozytywną opinię będzie mógł być prowadzony proces likwidacji. Jest to wstępna droga do przeprowadzenia. Przypomnę tylko że po audycie jaki był prowadzony zadania oświatowego zakładaliśmy że dobrze by było żeby dzieci z przedszkola przy ulicy Leśnej zostały przeniesione na ulicę Pocztową ponieważ budynek w którym znajduje się w tej chwili przedszkole wymaga dużych nakładów finansowych na które poniesienie których nie będzie Gminy długo stać, poprawimy w ten sposób warunki dzieci które przebywają przy ulicy Leśnej i od strony metrażu ale także od strony zabezpieczenia przeciwpożarowego jeśli chodzi o przebywa obiekcie zwiększy się też metraż na jedno dziecko 7 sal lekcyjnych w obiekcie szkoły podstawowej a teraz zespołu szkolno-przedszkolnego będzie wydzielany wydzielony tylko na potrzeby przedszkola oczywiście będziemy musieli zastosować zgodnie z opinią rzeczoznawcy do spraw p-poż przegrody tak zwane dymowe dla poprawy bezpieczeństwa oraz sygnalizację dotyczącą zagrożenia alarmowego w czasie pożaru. Likwidacja przedszkola i przeniesienie go na ulicę Pocztową to też ma swój wymiar również ekonomiczny bo utrzymywanie jak gdyby dwóch przedszkoli w jednej miejscowości i ponoszenia dodatkowych kosztów z tytułu utrzymania bazy nie jest dobrym rozwiązaniem ekonomicznym, dziękuję bardzo.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady - dziękuję bardzo, czy są pytania lub uwagi do przedstawionego projektu uchwały? Nie widzę, nie słyszę, proszę o wnioski komisji:

Dariusz Wróblewski – Przewodniczący Komisji Budżetu i Spraw Gospodarczych – Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Małgorzata Lipińska – Przewodnicząca Komisji Socjalno-Komunalnej - Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Renata Suchecka – Przewodnicząca Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska - Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – przedstawię projekt uchwały w sprawie zamiaru likwidacji Gminnego Przedszkola Publicznego w Bogdańcu. Przystępujemy do głosowania.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – zapoznam państwa z wynikami głosowania: za 15 głosów, przeciw 0 głosów, wstrzymało się 0 głosów. Stwierdzam, że projekt uchwały w sprawie zamiaru likwidacji Gminnego Przedszkola Publicznego w Bogdańcu został przyjęty jednogłośnie w głosowaniu jawnym (uchwała w załączeniu).

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – dziękuję bardzo, przechodzimy do punktu 15 Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności stałych Komisji Rady Gminy Bogdaniec. Proszę przewodniczących stałych Komisji Rady Gminy o przedstawienie swoich sprawozdań.

Ad. 15

Dariusz Wróblewski – Przewodniczący Komisji Budżetu i Spraw Gospodarczych – przedstawił sprawozdanie z działalności komisji za rok 2022.

Małgorzata Lipińska – Przewodnicząca Komisji Socjalno-Komunalnej - przedstawiła sprawozdanie z działalności komisji za rok 2022.

Renata Suchecka – Przewodnicząca Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska - przedstawiła sprawozdanie z działalności komisji za rok 2022.

Dariusz Wróblewski – Zastępca Przewodniczącej Komisji Rewizyjnej - przedstawił sprawozdanie z działalności komisji za rok 2022.

Tomasz Kwiatkowski – Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji - przedstawił sprawozdanie z działalności komisji za rok 2022.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady - dziękuję bardzo, czy są pytania lub uwagi do przedstawionych sprawozdań? Nie widzę, nie słyszę, proszę o wnioski komisji:

Dariusz Wróblewski – Przewodniczący Komisji Budżetu i Spraw Gospodarczych – Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawione sprawozdania.

Małgorzata Lipińska – Przewodnicząca Komisji Socjalno-Komunalnej - Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawione sprawozdania.

Renata Suchecka – Przewodnicząca Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska - Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawione sprawozdania.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – przedstawię projekt uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności stałych Komisji Rady Gminy Bogdaniec. Przystępujemy do głosowania.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – zapoznam państwa z wynikami głosowania: za 15 głosów, przeciw 0 głosów, wstrzymało się 0 głosów. Stwierdzam, że projekt uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności stałych Komisji Rady Gminy Bogdaniec został przyjęty jednogłośnie w głosowaniu jawnym (uchwała w załączeniu).

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – dziękuję bardzo, przechodzimy do punktu 16 przyjęcie protokołu z XLIII Sesji Rady Gminy Bogdaniec.

Ad. 16

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – każdy z państwa radnych miał możliwość zapoznania się z protokołem związku z tym przystępujemy do głosowania. Dziękuję bardzo. Zapoznam państwa z wynikami głosowania: za 15 głosów przeciw 0 głosów wstrzymuje się 0 głosów stwierdzam że protokół został przyjęty jednogłośnie.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – dziękuję bardzo, przechodzimy do punktu 17 interpelacje i zapytania radnych.

Ad. 17

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – Proszę bardzo, Czy ktoś z państwa radnych w tym punkcie chciałby zabrać głos? Dziękuję bardzo nie słyszę, przechodzimy wobec tego do punktu kolejnego 18 sprawy różne wnioski informacyjne.

Ad. 18

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – Proszę bardzo, kto z państwa w tym punkcie chciałby zabrać głos? także nie słyszę.

Ja chciałam tylko dodać, że wczoraj miało miejsce 31 finału Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy proszę państwa pobiliśmy kolejny rekord przeszło 42.500 i niespełna 100 €. Wszystkim zaangażowanym bardzo serdecznie dziękuję szczególnie panu Markowi Sokół panu Rafałowi Deptule, pani Annie Janasz-Durbajło, wszystkim Radnym, którzy brali udział, Pani Wójt i wszystkim pracownikom urzędu gminy, który tak bardzo pilnowali, żeby wolontariusze mieli ciepły posiłek. Myślę że, to jest Nasz wielki sukces. Bardzo serdecznie wszystkim Państwa Dziękuję.

Nie słyszę żeby ktoś z państwa jeszcze chciał zabrać głos.

W związku z wyczerpaniem wszystkich punktów dzisiejszych obrad zamykam XLIV Sesję Rady Gminy Bogdaniec. Wszystkim serdecznie dziękuję za przybycie i za udział.

Na tym obrady zakończono 16:01.

Protokołowała: Małgorzata Lewandowicz

Informacja uzupełniająca

**do sprawozdania
z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli
w szkołach prowadzonych przez
Gminę Bogdaniec za 2022 r.**

Bogdaniec , 23 stycznia 2023 rok

Na podstawie art. 30a ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 oraz z 2022r. poz. 935, 1116, 1700 i 1730) organ prowadzący szkołę lub placówkę oświatową będący jednostką samorządu terytorialnego, po zakończeniu roku budżetowego, przeprowadza analizę poniesionych wydatków na wynagrodzenia nauczycieli w odniesieniu do wysokości średnich wynagrodzeń, o których mowa w art. 30 ust. 3 ustawy oraz średniorocznej struktury zatrudnienia nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego. Po przeprowadzeniu analizy organ prowadzący sporządza sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego, a następnie upublicznia je przekazując organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego (Radzie Gminy), Regionalnej Izbie Obrachunkowej, dyrektorom jednostek oświatowych oraz związkom zawodowym zrzeszającym nauczycieli. Podobnie jak w latach ubiegłych, w celu szczegółowego przedstawienia wydatków związanych z wynagrodzeniami nauczycieli, do sprawozdania załączona została niniejsza informacja uzupełniająca. W informacji tej zawarte zostały dokładne dane stanowiące podstawę sporządzenia sprawozdania.

ŚREDNIE WYNAGRODZENIE

Zgodnie z art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela średnie wynagrodzenie nauczycieli stanowi dla:

- 1/ dla nauczyciela początkującego - 120 %,

- 2/ dla nauczyciela mianowanego - 144 %,

- 3/ dla nauczyciela dyplomowanego - 184 %.

Kwoty bazowej, określonej dla nauczycieli corocznie w ustawie budżetowej.

W okresie od 01 maja 2022 r. do 31 grudnia 2022 r. na mocy art. 93a Karty Nauczyciela średnie wynagrodzenie nauczycieli zostało podniesione o 4,4%. Z uwagi na to w rozporządzeniu uregulowano odrębny sposób ustalania średniorocznej struktury zatrudnienia nauczycieli i kwoty różnicy. Uwzględniono również nowy wzór sprawozdania na 2022 r. z uwzględnieniem okresów obowiązywania średniego wynagrodzenia nauczycieli oraz zmian w awansie zawodowym nauczycieli. Wysokość średnich wynagrodzeń nauczycieli i średnioroczna struktura zatrudnienia nauczycieli w 2022 r. jest ustalona z uwzględnieniem okresów:

- 1/ od dnia 1 stycznia do 30 kwietnia

- 2/ od dnia 1 maja do 31 sierpnia

- 3/ od dnia 1 września do 31 grudnia

Wymagane, średnie wynagrodzenie nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego prezentuje tabela nr 1.

Tabela nr 1

<i>Stopień awansu zawodowego</i>	<i>Wskaźnik</i>	<i>01-30 kwietnia</i>	<i>01-31 sierpnia</i>	<i>01-31 grudnia</i>
<i>Kwota bazowa</i>	<i>%</i>	<i>3 537,80</i>	<i>3 693,46</i>	<i>3 693,46</i>
nauczyciel stażysta	100	3 537,80	3 693,46	
nauczyciel kontraktowy	111	3 926,96	4 099,74	
nauczyciel początkujący	120	-	-	4 432,15
nauczyciel mianowany	144	5 094,43	5 318,58	5 094,43
nauczyciel dyplomowany	184	6 509,55	6 795,97	6 509,55

W przypadku nieosiągnięcia w 2022 r. wymaganych średnich wynagrodzeń, o których mowa powyżej, organ prowadzący szkołę lub placówkę oświatową będący jednostką samorządu terytorialnego, ustala kwotę różnicy. Kwota ta jest ustalana odrębnie dla wszystkich nauczycieli początkujących, nauczycieli mianowanych i nauczycieli dyplomowanych zatrudnionych w szkołach i przedszkolach między wydatkami poniesionymi na wynagrodzenia nauczycieli a minimalnymi wydatkami na ten cel wymaganymi przepisami zgodnie z art. 30a ust. 3 Karty Nauczyciela. Niedopłata jest dzielona między nauczycieli i wypłacana w terminie do 31 stycznia, w formie **jednorazowego dodatku uzupełniającego**, proporcjonalnie do okresu zatrudnienia nauczyciela oraz osobistej stawki wynagrodzenia zasadniczego.

SPRAWOZDANIE

Organ prowadzący szkołę lub placówkę sporządza sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego. Obowiązujący, jednolity wzór druku sprawozdania określa rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 15 grudnia 2022r. Dz.U. z 2022r. poz. 2767) r. w sprawie sposobu opracowania sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli.

WYDATKI PONIESIONE NA WYNAGRODZENIA

Średnie wynagrodzenia nauczycieli w Gminie Bogdaniec zostały osiągnięte na wszystkich stopniach awansu zawodowego. W wyniku przeprowadzonej analizy stwierdzono, że płace nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego przekraczały minimalne wynagrodzenie określone w art. 30a ust. 7 KN o łączną kwotę 507 825,41 zł. i stanowiły kwotę 6 620 322,01zł. Wydatki na poszczególnych stopniach awansu zawodowego prezentuje tabela nr 2.

Tabela nr 2

<i>Stopnie awansu zawodowego</i>	<i>Minimalne wydatki na wynagrodzenia zgodnie z art. 30 ust.3 KN</i>	<i>Wydatki poniesione na wynagrodzenia nauczycieli w gminie Bogdaniec</i>	<i>Kwota różnicy</i>
Nauczyciel początkujący	1 102 045,74	1 212 142,67	110 096,93
mianowany	1 287 037,28	1 442 784,00	155 746,72
dyplomowany	3 723 413,58	3 965 395,34	241 981,76
Ogółem:	6 112 496,60	6 620 322,01	507 825,41

ŚREDNIA ILOŚĆ ETATÓW

Rozporządzenie reguluje zasady obliczania średniej liczby etatów. Oblicza się ją dzieląc sumę liczby etatów odpowiednio nauczycieli początkujących, mianowanych i dyplomowanych zatrudnionych w poszczególnych miesiącach obowiązywania kwoty bazowej przez liczbę miesięcy obowiązywania kwoty bazowej. Jeśli zaś nauczyciel w danym roku uzyska stopień nauczyciela mianowanego lub stopień nauczyciela dyplomowanego, wówczas przy ustalaniu średniorocznej struktury zatrudnienia będzie on uwzględniany jako nauczyciel początkujący, mianowany lub dyplomowany, proporcjonalnie do okresu pobierania wynagrodzenia w odpowiednim stopniu awansu.

Przy ustaleniu średniorocznej struktury zatrudnienia nie należy uwzględniać liczby etatów nauczycieli proporcjonalnie do okresów, w których pobierali świadczenia pieniężne przysługujące z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, tj. zasiłek chorobowy, świadczenie rehabilitacyjne, zasiłek wyrównawczy, zasiłek macierzyński lub zasiłek opiekuńczy.

Strukturę zatrudnienia na poszczególnych stopniach awansu zawodowego prezentuje tabela nr 3

Tabela nr 3

Jednostki oświatowa	Nauczyciel początkujący	Nauczyciel stażysta	Nauczyciel kontraktowy	Nauczyciel mianowany	Nauczyciel dyplomowany	Razem
Zespół Szkolno- Przedszkolny w Bogdańcu	2,98	1,93	3,71	6,26	16,00	30,88
Szkoła Podstawowa w Bogdańcu	0,00	1,92	3,71	4,28	11,09	21,00
Szkoła Podstawowa im. Wł. Korsaka w Jeninie	1,31	0,00	3,59	5,53	9,26	19,69
Szkoła Podstawowa w Jenińcu	1,05	0,15	0,67	5,19	7,91	14,97
Szkoła Podstawowa im Jana Pawła II w Lubczynie	0,51	0,99	1,29	3,24	7,71	13,74
Gminne Przedszkole Publiczne w Jeninie	1,00	0,00	0,00	0,15	2,03	3,18
Gminne Przedszkole Publiczne w Bogdańcu	0,39	0,24	0,21	0,11	1,99	2,94
Ogółem:	7,24	5,23	13,18	24,76	55,99	106,40

Na osiągnięcie minimalnych wynagrodzeń decydujący wpływ miało wiele składników: wypłacone odprawy emerytalne (4) w kwocie 78 509,19 zł., dodatki funkcyjne, dodatki motywacyjne. Średnie wynagrodzenie obejmuje ponadto świadczenia niewypłacane co miesiąc, takie jak dodatkowe wynagrodzenie roczne, nagrody za osiągnięcia w pracy, świadczenia wypłacane raz na 5 lat, jak nagrody jubileuszowe (9) które stanowiły wydatek w kwocie 117 313,55 zł. natomiast godziny nadwymiarowe stanowiły wydatek w kwocie 659 322,12 zł., co stanowi 9,96% wydatków płacowych. Należy podkreślić, że źródłem finansowania była subwencja oświatowa w kwocie 7 691 843,00 z której 86,07 % przeznaczono na pokrycie wydatków płacowych nauczycieli.

Sporządził: Anna Wójcik

wójt Gminy Bogdaniec
66-450 BOGDANIEC
ul. Mickiewicza 45
woj. lubuskie, pow. gorzowski
tel. 95 75 10 210, fax 95 75 10 209

WÓJT
mgr Krystyna Pławska

Informacja z działalności Wójta za okres od 19 grudnia 2022r. do 29 stycznia 2023r.

I. Wydano zarządzenia w sprawie:

- 1) podjęcia działań w celu realizacji obowiązkowego zmniejszenia całkowitego zużycia energii elektrycznej oraz określenia zasad oszczędzania energii elektrycznej i ciepłej w budynkach użyteczności publicznej Gminy Bogdaniec,
- 2) IV ogłoszenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. księgowości oświaty i systemu informacji oświatowej.

Po III naborze wyłoniony kandydat zrezygnował z podjęcia zatrudnienia.

W terminie składania dokumentów wpłynęły 2 oferty.

- 3) przeniesienia zajęć dydaktyczno-opiekuńczych i wychowawczych dla uczniów klas O-VIII Szkoły Podstawowej w Jenińcu do pomieszczeń zastępczych na czas remontu instalacji elektrycznej,
- 4) funduszu zdrowotnego dla nauczycieli w Gminie Bogdaniec na 2023rok:

Wykaz szkół i przedszkoli	Przyznana kwota
Zespół Szkolno-Przedszkolny w Bogdańcu	1 290,00
Szkoła Podstawowa im. Włodzimierza Korsaka w Jeninie	820,00
Szkoła Podstawowa w Jenińcu	600,00
Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Lubczynie	890,00
Gminne Przedszkole Publiczne w Bogdańcu	200,00
Gminne Przedszkole Publiczne w Jeninie	200,00
Ogółem:	4 000,00

- 5) udzielenia dotacji na zadanie „Wspieranie rozwoju sportu” w Gminie Bogdaniec w 2023r.

Lp.	Nazwa stowarzyszenia/ klubu sportowego	Kwota dotacji
1.	Stowarzyszenie Na Rzecz Rozwoju Sportu Stanowice projekty pn.: 1) „XXVII Międzynarodowy Turniej Miniżułowy Grand Prix”.	3.000,00
	2) „XXVII Międzynarodowy Turniej Miniżułowy Mikołajkowy”.	3.000,00
2.	Uczniowski Klub Sportowy „Bogdanka” – projekt pn. „Organizacja cyklu turniejów sportowych dla dzieci i młodzieży z Gminy Bogdaniec”.	2.000,00
3.	Polski związek Wędkarski Okręg w Gorzowie Wlkp. Koło PZW w Bogdańcu – projekt pn. „Organizacja cyklu zawodów wędkarskich dla dzieci w Gminie Bogdaniec”	3.000,00
4.	Gminny Klub Piłkarski GKP Bogdaniec – projekt pn. „Gminny Klub Piłkarski GKP Bogdaniec”.	17.000,00
5.	Klub Sportowy „Zjednoczeni” Jeninie – projekt pn. „Kultura fizyczna i sport”.	17.000,00
Razem:		45.000,00

- 6) zmiany uchwały budżetowej na rok 2023,

ZARZĄDZENIE NR BR.0050.281.2023 WÓJTA GMINY BOGDANIEC
z dnia 2 stycznia 2023 r.

Zwiększono dochody i wydatki budżetu o kwotę 300.000 zł w związku z otrzymaniem informacji o wysokości środków niezbędnych do realizacji zadania, o którym mowa w ustawie z dnia 27 października 2022r. o zakupie preferencyjnym paliwa stałego dla gospodarstw domowych (Dz. U. z 2022r. poz. 2236).

ZARZĄDZENIE NR BR.0050.287.2023 WÓJTA GMINY BOGDANIEC z dnia 23 stycznia 2023 r.

1. Zwiększono dochody i wydatki budżetu o dotację w kwocie 27.785,84 zł, w tym:

Dział 750 Administracja publiczna zwiększenie planu dochodów i wydatków o środki pochodzące z Funduszu Pomocy dla Obywateli Ukrainy w kwocie **143,84zł** (nadanie nr PESEL dla obywatela Ukrainy),

Dział 853 Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej:

- zwiększenie planu dochodów i wydatków o środki pochodzące z Funduszu Pomocy dla Obywateli Ukrainy w kwocie **24.760zł** (świadczenie pieniężne 40 zł),

Dział 855 Rodzina

- zwiększenie planu dochodów i wydatków o środki pochodzące z Funduszu Pomocy dla Obywateli Ukrainy w kwocie **2.882zł** (świadczenie rodzinne),

2. Zwiększono dochody i wydatki budżetu o kwotę 100.000 zł w związku z otrzymaniem informacji o wysokości środków niezbędnych do realizacji zadania, o którym mowa w ustawie z dnia 27 października 2022r. o zakupie preferencyjnym paliwa stałego dla gospodarstw domowych (Dz. U. z 2022r. poz. 2236).

- 7) upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bogdańcu do realizacji Programu: „Opieka wytechnieniowa” i „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023,
- 8) określenia zasad dofinansowań do kształcenia zawodowego nauczycieli w roku szkolnym 2022/2023

Tabela przedstawia proponowane kwoty i rodzaje szkoleń:

L.p.	Placówka	Rodzaj	Kwota
1.	Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Lubczynie	- studia podyplomowe: kierunek doradztwo zawodowe	9.799,00 zł
		- rady szkoleniowe z oferty Wojewódzkiego Ośrodka Metodycznego w Gorzowie Wlkp.:	
		- przeciwdziałanie przemocy rówieśniczej,	
		- Jak uczyć jeszcze lepiej ? - metody i techniki uczenia się przyjazne mózgowi	
		- szkolenie dla pracowników w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej	

		- inne szkolenia rady pedagogicznej , konferencje oraz szkolenia dla dyrektorów z zakresu nadzoru pedagogicznego	
2.	Szkoła Podstawowa w Jenińcu	studia podyplomowe: Edukacja i rehabilitacja osób z niepełnosprawnością intelektualną, autyzmem oraz zespołem Aspergera rady szkoleniowe z oferty Wojewódzkiego Ośrodka Metodycznego w Gorzowie Wlkp.: - przeciwdziałanie przemocy rówieśniczej, - empatyczna klasa – relacje które pomagają w nauce inne szkolenia Członków Rady Pedagogicznej wynikające z bieżących potrzeb placówki	10.800,00 zł
3.	Gminne Przedszkole Publiczne w Bogdańcu	szkolenia i rady szkoleniowe na temat: - przyczyn agresywnych zachowań dziecka przedszkolnego, - praktyczny przewodnik układania jadłospisów w żywieniu zbiorowym dzieci i młodzieży, - zarządzanie kryzysem zawodowym	1.400,00 zł
4.	Szkoła Podstawowa im. Włodzimierza Korsaka w Jeninie	- szkoleniowe Rady Pedagogiczne oraz kursy i warsztaty dla nauczycieli - szkolenia i konferencje dla dyrektorów z zakresu nadzoru pedagogicznego i innych działań wynikających z obowiązującego prawa oświatowego.	4.000,00 zł

5.	ZSP w Bogdańcu	- szkolenia Rady Pedagogicznej, kursy i warsztaty dla nauczycieli, - studia podyplomowe: wychowanie do życia w rodzinie, - szkolenia i konferencje dyrektorów z zakresu prawa oświatowego	10.000,00 zł
6.	Gminne Przedszkole Publiczne w Jeninie	szkolenia i rady szkoleniowe na temat: - przyczyn agresywnych zachowań dziecka przedszkolnego, - praktyczny przewodnik układania jadłospisów w żywieniu zbiorowym dzieci i młodzieży, - zarządzanie kryzysem zawodowym	4.000,00 zł

Projekt przedłożono do zaopiniowania przez ZNP oddział Bogdaniec.

II. Gospodarka nieruchomościami:

1. W dniu 28 grudnia 2022 r. Gmina Bogdaniec zbyła lokal mieszkalny nr 4 położony w miejscowości Bogdaniec przy ul. Leśnej 26. Zbycie nastąpiło w trybie bezprzetargowym na rzecz dotychczasowych najemców. Kwota zbycia po uwzględnieniu 90% bonifikaty: 2.095,20zł brutto.
2. Przedłużono umowy na dzierżawę pomieszczeń Ośrodka Zdrowia przy ul. Leśnej 9 w Bogdańcu z: Przychodnią Dworcową, pracownią protetyczną oraz NZOZ „Lecznica”- pracownia fizjoterapii.
3. W dniu 4 stycznia 2023 r. ogłoszono I wykaz nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży w roku 2023:

lp.	Opis nieruchomości	Położenie	Nr działki	Powierzchnia nieruchomości w ha	Przeznaczenie nieruchomości i sposób jej zagospodarowania	Cena nieruchomości w złotych bez VAT
1.	Nieruchomość gruntowa niezabudowana	Bogdaniec ul. Szkolna	231/21	0,08 ha	Decyzja o warunkach zabudowy 39/2010 z 18.05.2010r. budowa budynku mieszkalnego jednorodzinnego	75.000,00 zł.
2.	Nieruchomość gruntowa niezabudowana	Jenin	1500/47 1499/6	0,0587 ha 0,0236 ha	Nieruchomość położona jest w obszarze Miejsowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego 2MN1-funkcja mieszkaniowa.	85.000,00 zł.

3.	Nieruchomość gruntowa niezabudowana	Bogdaniec ul. Polna	405/2	0,1438 ha	Dla działki została wydana decyzja o warunkach zabudowy nr 85/2008 z dnia 18.11.2008 r. Rodzaj inwestycji: budowa domu jednorodzinnego.	85.000,00 zł.
4.	Nieruchomość gruntowa niezabudowana	Bogdaniec ul. Polna	405/3	0,1531 ha	Dla działki została wydana decyzja o warunkach zabudowy nr 84/2008 z dnia 18.11.2008 r. Rodzaj inwestycji: budowa domu jednorodzinnego.	85.000,00 zł.
5.	Nieruchomość gruntowa niezabudowana	Bogdaniec ul. Polna	405/4	0,1466 ha	Dla działki została wydana decyzja o warunkach zabudowy nr 82/2008 z dnia 18.11.2008 r. Rodzaj inwestycji: budowa domu jednorodzinnego.	85.000,00 zł.
6.	Nieruchomość gruntowa niezabudowana	Bogdaniec ul. Polna	405/5	0,1549 ha	Dla działki została wydana decyzja o warunkach zabudowy nr 83/2008 z dnia 18.11.2008 r. Rodzaj inwestycji: budowa domu jednorodzinnego.	85.000,00 zł.
7.	Nieruchomość gruntowa niezabudowana	Bogdaniec ul. Polna	405/8	0,2466 ha	Dla działki została wydana decyzja o warunkach zabudowy nr 86/2008 z 2008-11-17. Rodzaj inwestycji: budowa domu jednorodzinnego.	130.000,00 zł.
8.	Nieruchomość gruntowa niezabudowana	Jenin ul. Graniczna	1492	0,0601 ha	Nieruchomość położona jest w obszarze Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego oznaczona symbolem MN- Teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.	85.000,00 zł.
9.	Nieruchomość gruntowa niezabudowana	Jeżyki	87/1	0,03 ha	Nieruchomość nie jest położona w obszarze miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, Brak decyzji o warunkach zabudowy. Oznaczenie użytku w ewidencji gruntów Br R IVa.	5.000,00 zł.
10.	Nieruchomość gruntowa niezabudowana	Jenin	114/1	0,33 ha	Dla działki została wydana decyzja o warunkach zabudowy nr 26/2022 z dnia 29.04.2022 r. na budowę budynku handlowo-usługowego. Oznaczenie w ewidencji gruntów Grunty orne-RIVa.	300.000,00 zł.

III. Spotkania robocze:

1. Z rodzicami uczniów Szkoły Podstawowej w Jenińcu w sprawie wydzielania pomieszczeń tymczasowych na czas remontu instalacji elektrycznej.
2. Z przedstawicielami BGK w sprawie Programu Odbudowy Zabytków.
3. Z Proboszczami parafii z terenu Gminy Bogdaniec w sprawie zasad naboru wniosków na remonty obiektów zabytkowych.
4. Z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w sprawach:
 - uzgodnienia Gminnej Ewidencji Zabytków oraz Gminnego Programu Ochrony Zabytków,
 - zakresu prac planowanych przy obiektach zabytkowych w ramach Programu Odbudowy Zabytków.

5. Rady budowy:
 - remont sali wiejskiej we Włostowie (konieczność wykonania robót dodatkowych polegających na wzmocnieniu konstrukcji dachu oraz wymianie stropu),
 - COM w Raławiu (ze względów atmosferycznych występuje opóźnienie w realizacji prac).
6. Z Lubuskim Kuratorem Oświaty i dyrektorami placówek oświatowych w sprawie wprowadzenia działań mających wpływ na podniesienie wyników nauczania.
7. Z przedstawicielami Prywatnych Gabinetów Stomatologicznych w sprawie utworzenia Gabinetu Stomatologicznego w Bogdańcu.
8. Podpisanie umowy o świadczenie usług w zakresie realizacji zadań Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej „KZN - Nadwarciański”. Przedmiotem umowy jest określenie szczegółowych warunków realizowanych przez Spółkę polegających na budowie lokali mieszkalnych na terenie Gminy Bogdaniec. Planowany termin rozpoczęcia realizacji zadania inwestycji – 10 sierpnia 2023r. W celu realizacji zadania Gmina zobowiązana jest do wniesienia aportu w postaci nieruchomości. Umowę zawarto do 31 grudnia 2026r.

UCHWAŁA NR XLIV.327.2023
RADY GMINY BOGDANIEC

z dnia 30 stycznia 2023 r.

w sprawie przyjęcia sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Bogdaniec

Na podstawie art. 30a ust. 5 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021r. poz. 1762 ze zm.) Rada Gminy Bogdaniec uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Bogdaniec za 2022r. stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

Przewodnicząca Rady

mgr Beata Katarzyna Wiśniewska

Załącznik

do Uchwały Nr XLIV.327.2023 Rady Gminy Bogdaniec
z dnia 30 stycznia 2023r.

Gm. Bogdaniec

Nazwa jednostki samorządu terytorialnego

Nazwa województwa
Nazwa powiatu
Nazwa gminy

lubuskie
gorzowski
BOGDANIEC

WK	PK	GK	GT
08	01	02	2

kod TERYT

Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli w szkołach prowadzonych
przez jednostkę samorządu terytorialnego za 2022 r.

Adresat:
Regionalna Izba Obrachunkowa
w Zielonej Górze

od dnia 1 stycznia
do dnia 31 grudnia

Kwota bazowa
(zgodnie z ustawą budżetową
na rok 2022)

3 537,80

Lp.	Nauczyciele stażyści, kontraktowi, początkujący, mianowani i dyplomowani		Średnie wynagrodzenia nauczycieli				Średnia liczba etatów nauczycieli				Suma iloczynów średniej liczby etatów nauczycieli i średnich wynagrodzeń nauczycieli	Wydatki poniesione w 2022 r. na wynagrodzenia nauczycieli w składnikach, o których mowa w art. 30 ust.1 ustawy	Kwota różnicy
	od dnia 1 stycznia do dnia 31 sierpnia	od dnia 1 września do dnia 31 grudnia	od dnia 1 stycznia do dnia 30 kwietnia	od dnia 1 września do dnia 31 grudnia	od dnia 1 maja do dnia 31 sierpnia	od dnia 1 września do dnia 31 grudnia	od dnia 1 stycznia do dnia 30 kwietnia	od dnia 1 września do dnia 31 grudnia	od dnia 1 maja do dnia 31 sierpnia	od dnia 1 września do dnia 31 grudnia			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	nauczyciel stażysta	nauczyciel początkujący	3 537,80	3 693,46	4 432,15	4,83	5,07	19,47	1 102 045,74	1 212 142,67	110 096,93		
2	nauczyciel kontraktowy		3 926,96	4 099,74		19,03	19,19						
3	nauczyciel mianowany	nauczyciel mianowany	5 094,43	5 318,58	5 318,58	22,37	21,41	17,66	1 287 037,28	1 442 784,00	155 746,72		
4	nauczyciel dyplomowany	nauczyciel dyplomowany	6 509,55	6 795,97	6 795,97	49,32	44,99	44,74	3 723 413,58	3 965 395,34	241 981,76		

2023.01.23

(data sporządzenia sprawozdania)

KIEROWNIK
Referatu Oświaty
GŁÓWNY KSIĘGOWY

Kierownik Referatu Oświaty: Anna Wójcik

(imię, nazwisko i stanowisko służbowe
osoby sporządzającej sprawozdanie)

Wójt Gminy Bogdaniec Wójt Gminy Bogdaniec - Krystyna Pławska
66-450 BOGDANIEC
ul. Mickiewicza 45
woj. lubuskie, pow. gorzowski
tel. 95 75 10 210, fax 95 75 10 209

(imię, nazwisko i stanowisko służbowe
osoby zatwierdzającej sprawozdanie)

¹⁾ Należy wpisać przedstawiciela organu prowadzącego w rozumieniu art. 91d pkt 2 ustawy.

Uzasadnienie

do uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Bogdaniec

Zgodnie z zapisem art. 30a ust. 5 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r - Karta Nauczyciela Wójt przedkłada sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach i placówkach prowadzonych przez gminę, regionalnej izbie obrachunkowej, radzie gminy, dyrektorom szkół oraz związkom zawodowym zrzeszającym nauczycieli.

UCHWAŁA NR XLIV.328.2023
RADY GMINY BOGDANIEC

z dnia 30 stycznia 2023 r.

**w sprawie przystąpienia Gminy Bogdaniec do realizacji Programu „Korpusu Wsparcia Seniorów”
na rok 2023**

Na podstawie art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021r. poz., 2268 ze zm.) oraz treścią Programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023 Rada Gminy Bogdaniec uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na przystąpienie Gminy Bogdaniec do realizacji Programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023, którego treść zawiera załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Środki na realizację działań w ramach Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023 będą pochodziły z dotacji celowej budżetu państwa, udział środków własnych gminy nie mniej niż 20% przewidywanych kosztów całkowitych realizacji zadania.

§ 3. Program będzie realizowany przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bogdańcu.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bogdaniec oraz Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bogdańcu, który będzie pełnił funkcję koordynatora Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023r. i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

Przewodnicząca Rady

mgr Beata Katarzyna Wiśniewska

Załącznik do uchwały Nr XLIV.328.2023
Rady Gminy Bogdaniec
z dnia 30 stycznia 2023 r.

Program
„Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023

Spis treści

Wstęp.....	3
I. Podstawowe informacje o programie.....	4
II. Cele programu.....	4
III. Zakres podmiotowy i przedmiotowy programu.....	4
IV. Finansowanie programu oraz warunki przyznawania gminom środków na realizację programu.....	8
V. Zasady podziału środków na realizację programu.....	8
VI. Zadania podmiotów uczestniczących w realizacji programu.....	9
VII. Ochrona danych osobowych.....	10
VIII. Monitoring programu.....	10

Wstęp

Program „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023, zwany dalej „programem”, jest odpowiedzią na wyzwania, jakie stawiają przed Polską zachodzące procesy demograficzne oraz jest elementem polityki społecznej państwa w zakresie wsparcia działań na rzecz seniorów niesamodzielnych ze względu na wiek oraz stan zdrowia.

Usługa wsparcia, świadczona w ramach programu, powinna obejmować swoim zakresem wsparcie społeczne oraz wsparcie w czynnościach dnia codziennego.

Kierując się troską o bezpieczeństwo osób starszych, które nie są w stanie np. dzięki wsparciu rodziny zabezpieczyć swoich podstawowych potrzeb, program ma na celu zapewnienie możliwości bezpiecznego funkcjonowania seniorów w ich miejscu zamieszkania przez nawiązanie współpracy pomiędzy jednostkami samorządu terytorialnego, organizacjami pozarządowymi skupiającymi środowiska młodzieżowe, a także wolontariuszami, tworząc lokalne partnerstwa.

Partnerstwo lokalne, o którym mowa w programie, polega na podejmowaniu współpracy przez lokalne podmioty na rzecz danego środowiska społecznego. Dzięki partnerstwu lokalnemu łatwiej wypracowywać narzędzia, za pomocą których można wprowadzać innowacyjne rozwiązania problemów i zaspakajania potrzeb lokalnej społeczności.

Współdziałanie różnych podmiotów pozwala na obiektywne spojrzenie na obszary problemowe występujące w danej gminie, a co za tym idzie, pozwala to na wzajemne uzupełnianie się partnerów w zakresie działań oraz tworzenie uniwersalnej oferty dla poszczególnych środowisk lokalnych.

Zawijazywanie partnerstw lokalnych umożliwia również wymianę doświadczeń pomiędzy partnerami, co ułatwia wypracowanie kompleksowych koncepcji na rzecz mieszkańców danej gminy, przyczynia się do budowania pozytywnych relacji oraz zaufania na linii obywatel – instytucja, jak również przyczynia się do wzmocnienia więzi społecznych.

Partnerstwo lokalne w swoim założeniu powinno w sposób trwały i systematyczny realizować działania, których celem jest diagnozowanie i rozwiązywanie lokalnych problemów, budowanie tożsamości społeczności lokalnej, budowanie spójnego społecznie środowiska lokalnego, w którym każdy obywatel ma odpowiednie warunki do rozwoju osobistego i społecznego, szczególnie osoby starsze w wieku 65 lat i więcej, które mają problemy z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzący samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkający z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającego wsparcia.

Program wykorzystuje również pojawiające się wciąż nowe technologie, w tym m.in. dostęp do nowych narzędzi wspomagających opiekę nad seniorami. Obecne rozwiązania dają możliwość m.in. monitorowania samopoczucia osób starszych przez ich bliskich, nawet jeśli przebywają oni w odległym miejscu.

Rozwiązania te pozwalają osobom starszym czuć się bezpieczniej oraz być bardziej samodzielnymi, a w razie potrzeby szybko powiadomić bliską osobę czy też służby ratunkowe o kryzysowej sytuacji, w jakiej się znaleźli.

Ta forma wsparcia seniorów, polegająca na zapewnieniu opieki na odległość za pomocą opaski bezpieczeństwa lub innego typu urządzenia bezpieczeństwa, o podobnej funkcjonalności jak opaska bezpieczeństwa, oparta jest na najnowszych rozwiązaniach cyfrowych w zakresie teleopieki. Teleopieka stanowi nowoczesną formę sprawowania opieki nad osobami starszymi, z niepełnosprawnościami, którzy czasowo lub na stałe wymagają wsparcia w codziennym funkcjonowaniu. To idealne rozwiązanie, szczególnie dla osób samotnych, zarówno tych, które nie potrzebują usług całodobowych i nie korzystają na co dzień z usług opiekuńczych czy specjalistycznych usług opiekuńczych. Stanowi także istotne uzupełnienie wsparcia realizowanego w postaci usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych, u osób, których stan zdrowia uzasadnia stałe monitorowanie w celu jak najszybszej reakcji, powiadomienia właściwych służb i udzielenia możliwe najszybciej pomocy, w tym pomocy medycznej, w ramach świadczeń opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych.

Realizacja programu obejmuje swoim zakresem dwa moduły:

Moduł I, angażujący do jego realizacji wolontariuszy, w tym również działaczy środowisk młodzieżowych i obywatelskich, świadczących codzienną pomoc osobom potrzebującym wsparcia.

Moduł II, wspierający gminy w realizacji usług opiekuńczych poprzez dostęp do tzw. „opieki na odległość” mającej na celu poprawę bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych.

Dzięki realizacji programu świadczone seniorom wsparcie oraz działania podejmowane w tym zakresie przez ośrodki pomocy społecznej/centra usług społecznych oraz wolontariuszy będą przebiegały sprawniej, a seniorzy uzyskają pomoc m.in. w czynnościach dnia codziennego.

Gmina, przystępując do programu, może wnioskować o środki na realizację jednego, jak również obydwu modułów.

I. Podstawowe informacje o programie

Program zawiera wskazówki dotyczące możliwości uzyskania przez gminy w 2023 r. wsparcia finansowego, ze środków pochodzących z dotacji celowej budżetu państwa w zakresie realizacji przez gminy zadania własnego, określonego w art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o pomocy społecznej”, tj. podejmowania innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.

W ramach obszaru pomocy społecznej program uwzględnia nowe formy wsparcia po zidentyfikowaniu potrzeb gmin w tym zakresie, zgodnie z art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy o pomocy społecznej.

Gmina przystępując do realizacji programu przyjmuje uchwałą program osłonowy na podstawie art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy o pomocy społecznej.

Wsparcia finansowego dla gmin w ramach programu udziela się na podstawie art. 115 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, zgodnie z którym jednostki samorządu terytorialnego mogą otrzymywać dotacje celowe z budżetu państwa na dofinansowanie zadań własnych z zakresu pomocy społecznej, przy czym wysokość dotacji nie może przekroczyć 80% kosztów realizacji zadania.

II. Cele programu

1. Wsparcie finansowe gmin w zakresie zapewnienia usługi wsparcia na rzecz seniorów w wieku 65 lat i więcej przez świadczenie usług wynikających z rozeznanych potrzeb na terenie danej gminy, wpisujących się we wskazane w programie obszary.

2. Wsparcie finansowe gmin w realizacji usług opiekuńczych poprzez dostęp do tzw. „opieki na odległość” mającej na celu poprawę bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych.

III. Zakres podmiotowy i przedmiotowy programu

1. Program będzie realizowany w terminie od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r.

2. Do programu należy zakwalifikować osoby spełniające kryteria w nim określone, zgłaszające się zarówno przez ogólnopolską infolinię, jak również bezpośrednio do ośrodka pomocy społecznej/centrum usług społecznych.

3. Do programu można zakwalifikować osoby spełniające kryteria w nim określone, nawet jeśli mają przyznane decyzją usługi opiekuńcze. Wsparcie udzielane w ramach programu można traktować jako uzupełnienie usług świadczonych przez opiekunki środowiskowe, co da gwarancję większej elastyczności udzielanej pomocy, która nie musi być ograniczona konkretnymi dniami i godzinami, a może być świadczona adekwatnie do zaistniałych potrzeb.

4. Gminy, do realizacji zadań określonych w programie powinny zaangażować wolontariuszy, w tym osoby zamieszkujące w najbliższym sąsiedztwie seniorów oraz organizacje pozarządowe, w szczególności skupiające środowiska młodzieżowe.

5. W ramach realizacji programu, gminy mogą wybrać następujące formy organizacji i realizacji usługi wsparcia:

W ramach Modułu I:

· poprzez zlecenie realizacji usługi wsparcia organizacjom pozarządowym na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku

publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, z późn. zm.) w zakresie organizacji i koordynacji realizacji programu w ramach tzw. pomocy sąsiedzkiej przez osoby zamieszkujące w najbliższej okolicy osób wymagających wsparcia,

- samodzielnie, tj. przez pracowników ośrodka pomocy społecznej/centrum usług społecznych i/lub poprzez organizację i koordynację pracy wolontariuszy (na podstawie porozumienia, o którym mowa w art. 44 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie).

W ramach Modułu II:

- poprzez zakup obsługi systemu dla opasek bezpieczeństwa zakupionych przez gminy w ramach programu realizowanego w 2022 r.,

- poprzez zakup usługi wsparcia w postaci opasek bezpieczeństwa wraz z systemem obsługi, przy czym dopuszcza się zakup innego niż opaski, urządzenia bezpieczeństwa.

6. Kosztem realizacji zadania jest wydatek, jaki ponosi gmina w związku z organizacją i realizacją usługi wsparcia, która mieści się w zakresie przedmiotowym programu, jak również wydatek, jaki ponosi gmina w związku z zakupem opaski lub innego urządzenia bezpieczeństwa oraz obsługi systemu.

7. Do zadań gminy związanych z realizacją programu należy w szczególności zorganizowanie, realizacja i koordynacja programu w gminie, bieżący monitoring oraz sprawozdawczość.

8. Gminy, w ramach wydatkowanych środków z dotacji, zobowiązane są do prowadzenia zestawienia dowodów księgowych potwierdzających wydatkowane środki, zgodnie przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.), zwanej dalej: „ustawą o finansach publicznych” oraz ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, z późn. zm.).

9. Program nie przewiduje progów procentowych na poszczególne wydatki. Przyznane środki należy wydatkować zgodnie z zasadą celowego i racjonalnego wydatkowania środków publicznych, przestrzegając dyscypliny finansów publicznych.

10. Gmina zobowiązuje się do umieszczania logo Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej na zakupionych „opaskach lub innych urządzeniach bezpieczeństwa” jak i na ich opakowaniu, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność.

MODUŁ I

Celem Modułu I jest zapewnienie usługi wsparcia seniorom w wieku 65 lat i więcej przez świadczenie usług w zakresie określonym w programie, wynikających z rozeznaczonych potrzeb na terenie danej gminy.

W realizację Modułu I należy zaangażować wolontariuszy, w tym również działaczy środowisk młodzieżowych i obywatelskich, w zakresie codziennego świadczenia pomocy osobom potrzebującym wsparcia.

Opis usługi wsparcia

1. Wsparcie społeczne:

- uruchomienie wolontariatu w zakresie wspólnego spędzania czasu z seniorami, w szczególności samotnie zamieszkującymi (np. spacery, rozmowy, wspólne sporządzanie posiłków, zakupy, itp.);

- informowanie o dostępie do ogólnopolskich „telefonów zaufania” dla seniorów.

2. Wsparcie w czynnościach dnia codziennego:

- pomoc w sprawach związanych z utrzymaniem porządku w domu,

- pomoc w dostarczeniu produktów żywnościowych, np. z Federacji Polskich Banków Żywności, Polskiego Czerwonego Krzyża, Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej czy Caritas,

- zakup i dostarczanie seniorom zakupów obejmujących artykuły podstawowej potrzeby, w tym artykuły spożywcze oraz środki higieny osobistej (koszt zakupionych produktów pokrywa senior),

- zakup oraz dostarczanie seniorom ciepłych posiłków (koszty zakupu posiłku pokrywa senior), o ile usługa tego rodzaju nie jest już finansowana z innych źródeł,

- wsparcie seniorów objętych usługami w ramach Modułu I programu w formie okolicznościowych (świętecznych) paczek z artykułami żywnościowymi i higienicznymi,
- wsparcie/pomoc w umawianiu wizyt lekarskich w miejscu zamieszkania seniora, dowieszenie lub pomoc w organizacji transportu seniora na wizytę lekarską, w tym również asystowanie podczas wizyty,
- pomoc/towarzyszenie w zakresie realizacji recept,
- pomoc w załatwieniu prostych spraw urzędowych, w zależności od możliwości osoby udzielającej wsparcia, i w razie konieczności – gdy obecność seniora jest niezbędna do załatwienia sprawy – pomoc w dowieszeniu seniora do urzędu,
- pomoc świadczona przez osoby mieszkające w najbliższym sąsiedztwie seniora, tzw. usługi sąsiedzkie.

Adresaci Modułu I

1. Bezpośrednimi adresatami Modułu I są gminy (miejskie, wiejskie, miejsko-wiejskie). Adresatami pośrednimi są seniorzy w wieku 65 lat i więcej, którzy mają problemy z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzący samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkający z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającego wsparcia.

Mechanizm udzielania pomocy w ramach Modułu I programu:

Krok 1. Senior, decydując się na skorzystanie z pomocy przez wybór formy wsparcia określonej w programie, zgłasza się przez ogólnopolską infolinię 22 505 11 11 lub bezpośrednio do ośrodka pomocy społecznej/centrum usług społecznych.

Krok 2. Osoba przyjmująca zgłoszenie przekazuje prośbę o pomoc do właściwego, ze względu na miejsce zamieszkania seniora, ośrodka pomocy społecznej/centrum usług społecznych.

Krok 3. Pracownik ośrodka pomocy społecznej/centrum usług społecznych ustala z seniorem zakres wsparcia oraz termin pierwszej wizyty w miejscu zamieszkania w celu zweryfikowania zgłoszonej potrzeby.

Krok 4. Pracownik ośrodka pomocy społecznej/centrum usług społecznych, po odbytej wizycie, określi szczegółowy zakres i terminy świadczenia usługi wsparcia.

Jeżeli pracownik ośrodka pomocy społecznej/centrum usług społecznych stwierdzi, iż senior kwalifikuje się do świadczeń z pomocy społecznej, o których mowa w ustawie o pomocy społecznej – informuje o tym seniora. W takim przypadku ośrodek pomocy społecznej/centrum usług społecznych powinien wsząć postępowanie w sprawie z urzędu.

Wydatkami kwalifikowalnymi w ramach MODUŁU I będą m.in. następujące koszty:

- wydatki związane z organizacją wolontariatu, w tym m.in.: środki ochrony osobistej, zwrot kosztów dojazdu wolontariusza do seniorów lub dowozu seniorów np. do lekarza, urzędu, w tym zwrot kosztów zakupu paliwa dla wolontariusza korzystającego z prywatnego samochodu przy realizacji zadań w ramach programu, bilety miejskie (koszty rozliczane według zasad określonych przez ośrodek pomocy społecznej/centrum usług społecznych),
- wydatki związane z organizacją pomocy sąsiedzkiej w tym m.in.: środki ochrony osobistej, zwrot kosztów dojazdu do seniorów lub dowozu seniorów np. do lekarza, urzędu, w tym zwrot kosztów zakupu paliwa dla osoby korzystającej z prywatnego samochodu przy realizacji zadań w ramach programu, bilety miejskie (zasady rozliczania powyższych kosztów określa organizator tej formy realizacji usługi wsparcia),
- ubezpieczenie OC w związku z obrotem gotówką oraz ubezpieczenie NNW,
- przyznanie dodatkowej gratyfikacji finansowej, zgodnie z przyjętym w danym ośrodku regulaminem wynagradzania dla pracowników ośrodka pomocy społecznej/centrum usług społecznych, bezpośrednio wykonujących zadanie w terenie, w tym rozeznających potrzeby seniorów w tym zakresie, jak również zajmujących się organizacją i koordynacją pracy wolontariuszy,
- zwrot kosztów dojazdu do seniorów lub dowozu seniorów np. do lekarza, w tym zwrot kosztów zakupu paliwa do samochodu służbowego/prywatnego wykorzystanego przez pracowników ośrodka pomocy społecznej/centrum usług społecznych do realizacji zadań w ramach programu, bilety miejskie (koszty rozliczane według zasad określonych przez ten ośrodek),
- działania promocyjno-informacyjne, w tym np. koszty druku plakatów, ulotek, artykuły w prasie lokalnej,

- identyfikatory dla osób realizujących program w terenie.

MODUŁ II

Celem Modułu II jest poprawa bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania dla osób starszych przez zwiększanie dostępu do tzw. „opieki na odległość”, a także wsparcie gmin w realizacji świadczenia usług opiekuńczych.

Cele szczegółowe Modułu II:

Wsparcie finansowe gmin w realizacji usług opiekuńczych poprzez świadczenie „opieki na odległość” na rzecz osób starszych poprzez:

- a) dofinansowanie zakupu oraz kosztów użytkowania tzw. „opasek lub innych urządzeń bezpieczeństwa”;
- b) dofinansowanie kosztów użytkowania opasek bezpieczeństwa zakupionych w ramach programu Korpus Wsparcia Seniorów, edycja na rok 2022.

Moduł II ma na celu wsparcie gmin w świadczeniu usług opiekuńczych na rzecz seniorów, polegających na zapewnieniu dostępu do „opieki na odległość” osobom starszym, przez udzielenie dofinansowania do zakupu oraz częściowego pokrycia kosztów użytkowania tzw. „opasek i innych urządzeń bezpieczeństwa”.

Realizacja Modułu II ma także na celu wsparcie w miejscu zamieszkania seniorów w wieku 65 lat i więcej, którzy mają problemy związane z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzących samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkających z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającej opieki w codziennym funkcjonowaniu w zakresie odpowiadającym ich potrzebom.

Adresaci Modułu II

1. Bezpośrednimi adresatami Modułu II są gminy (miejskie, wiejskie, miejsko-wiejskie).
2. Pośrednimi adresatami są seniorzy w wieku 65 lat i więcej, którzy mają problemy z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzący samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkający z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającego wsparcia.

Mechanizm udzielania pomocy w ramach Modułu II:

Krok 1. Samorząd gminny dokonuje rozeznania potrzeb seniorów w zakresie wyposażenia ich w tzw. „opaskę lub inne urządzenie bezpieczeństwa”.

Krok 2. Samorząd gminny, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, dokonuje zakupu tzw. „opaski lub innego urządzenia bezpieczeństwa” oraz obsługi systemu u wybranego realizatora usługi lub obsługi systemu, jeżeli dysponuje już tzw. opaską bezpieczeństwa zakupioną w ramach niniejszego programu w edycji na rok 2022.

Krok 3. Samorząd gminny koordynuje i realizuje program na swoim terenie.

Opis usługi

W ramach programu seniorom w wieku 65 lat i więcej zostanie zapewniony dostęp do tzw. „opasek lub innych urządzeń bezpieczeństwa” wyposażonych w następujące funkcje:

- przycisk bezpieczeństwa – sygnał SOS,
- detektor upadku,
- czujnik zdjęcia opaski/urządzenia,
- lokalizator GPS,
- funkcje umożliwiające komunikowanie się z centrum obsługi i opiekunami,
- funkcje monitorujące podstawowe czynności życiowe (puls i saturacja),
- funkcje umożliwiające monitorowanie czasu realizowanej opieki przez osoby świadczące usługi opiekuńcze lub pomoc sąsiedzką.

Samorząd gminny określa funkcje „opaski lub innego urządzenia bezpieczeństwa” w przeprowadzanym postępowaniu wyboru realizatora.

„Opaska lub inne urządzenie bezpieczeństwa” powinny być połączone z usługą operatora pomocy – w przypadku trudnej sytuacji lub nagłego zagrożenia wciśnięcie guzika alarmowego, znajdującego się na urządzeniu, umożliwi połączenie się ze stale gotową do interwencji centralą.

„Opaska lub inne urządzenie bezpieczeństwa” pod względem funkcjonalności oraz dopasowania dla osób w wieku 65 lat i więcej powinny być jak najprostsze w obsłudze. Gmina przy wyborze wykonawcy powinna uwzględniać także jakościowy aspekt usługi.

Po odebraniu zgłoszenia dyspozytor (np. ratownik medyczny, opiekun medyczny, pielęgniarka) podejmuje decyzję o sposobie udzielenia pomocy seniorowi. W zależności od sytuacji może on zapewnić wsparcie emocjonalne, poprosić o interwencję kogoś z jego najbliższego otoczenia (rodzinę, sąsiadów, opiekunów), poprosić o interwencję pracownika ośrodka pomocy społecznej/centrum usług społecznych (np. pracownika socjalnego czy opiekunkę środowiskową) lub wezwać służby ratunkowe.

Wydatkami kwalifikowalnymi w ramach MODUŁU II będą koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zadania, w szczególności:

- zakup opaski lub innego urządzenia bezpieczeństwa do świadczenia usługi „opieki na odległość”,
- zakup usługi obsługi systemu polegającej na sprawowaniu całodobowej opieki na odległość nad seniorami przez centralę monitoringu,
- przyznanie dodatkowej gratyfikacji finansowej, zgodnie z przyjętym w danym ośrodku regulaminem wynagradzania dla pracowników ośrodka pomocy społecznej/centrum usług społecznych, bezpośrednio realizujących zadanie w terenie lub rozeznających potrzeby seniorów w tym zakresie,
- koszt szkoleń dla pracowników OPS/CUS w zakresie obsługi systemu opieki na odległość, w przypadku gdy są oni bezpośrednim realizatorem przedmiotowej usługi,
- działania promocyjno-informacyjne, w tym koszty druku plakatów, ulotek, artykułów w prasie lokalnej.

IV. Finansowanie programu oraz warunki przyznawania gminom środków z dotacji celowej budżetu państwa na realizację programu

1. Na program przeznacza się środki finansowe w wysokości **50 mln zł**, pochodzące z dotacji celowej budżetu państwa.

2. W ramach programu gminom udziela się wsparcia finansowego na podstawie art. 115 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

3. Gmina może otrzymać dotację na realizację działań przewidzianych programem, jeżeli udział środków własnych gminy wynosi **nie mniej niż 20%** przewidywanych kosztów całkowitych realizacji zadania.

4. Gmina może otrzymać dotację na realizację działań przewidzianych w programie po przyjęciu programu osłonowego lub uzupełnienie już przyjętego w danej gminie programu osłonowego o działania obejmujące zakres podmiotowy i przedmiotowy programu, zgodnie z art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy o pomocy społecznej.

5. Wojewoda na podstawie złożonych przez gminy zapotrzebowań przekazuje tym gminom dotację na realizację programu, zgodnie z art. 150 ustawy o finansach publicznych.

6. Niewykorzystana kwota dotacji podlega zwrotowi na zasadach przewidzianych w ustawie o finansach publicznych.

7. Środki, o których mowa w pkt 1, zaplanowane są w budżecie państwa na zadania określone w ustawie o pomocy społecznej.

V. Zasady podziału środków z dotacji celowej budżetu państwa na realizację programu

1. Propozycję podziału środków z dotacji celowej budżetu państwa na realizację programu w układzie wojewódzkim opracowuje minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego, uwzględniając liczbę seniorów w wieku 65 lat i więcej w danym województwie (na podstawie danych Głównego Urzędu Statystycznego według stanu na dzień 31 grudnia 2021 r.).

2. Wojewodowie dokonują podziału na gminy środków z dotacji celowej budżetu państwa, uwzględniając zapotrzebowania złożone przez poszczególne gminy oraz liczbę osób w wieku 65 lat i więcej w danej gminie.

3. W przypadku gdy wysokość środków przyznanych danej gminie nie jest wystarczająca, aby zrealizować zadania w ramach programu, wojewoda może zwiększyć przyznany limit dla tej gminy z puli środków, jakimi dysponuje na jego realizację.

4. Wojewoda ostatecznie decyduje o wysokości kwoty przyznawanej gminom, zwiększeniu kwoty przyznanej dla danej gminy, w przypadku rezygnacji lub niepełnego wykorzystania przyznanych środków przez inne gminy, bądź nieprzystąpienia do programu wszystkich gmin w województwie.

5. Przystąpienie przez gminę do realizacji programu nie jest równoznaczne z przyznaniem środków we wnioskowanej wysokości.

VI. Zadania podmiotów realizujących program w systemie pomocy społecznej

1. Do zadań ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego należy:

- 1) opracowanie programu;
- 2) dokonanie podziału na województwa środków z dotacji celowej budżetu państwa zaplanowanych w ustawie budżetowej na rok 2023, z przeznaczeniem na realizację programu, uwzględniając liczbę seniorów w wieku 65 lat i więcej w danym województwie;
- 3) złożenie wniosku do ministra właściwego do spraw budżetu w zakresie podziału środków z dotacji celowej, o której mowa w pkt 1, na województwa z przeznaczeniem na realizację programu;
- 4) monitorowanie realizacji programu za pośrednictwem wojewodów;
- 5) przygotowanie wzorów sprawozdań z realizacji programu, w tym:
 - wzoru sprawozdania z realizacji Modułu I,
 - wzoru sprawozdania z realizacji Modułu II;
- 6) dokonanie analizy sprawozdań wojewodów z realizacji programu oraz sporządzenie zbiorczego sprawozdania końcowego.

2. Do zadań wojewody należy:

- 1) analiza złożonych przez gminy zapotrzebowań na środki finansowe;
- 2) dokonanie podziału na gminy środków z dotacji celowej budżetu państwa, z przeznaczeniem na realizację programu, uwzględniając liczbę seniorów w wieku 65 lat i więcej w tych gminach, zgodnie ze złożonymi przez gminy zapotrzebowaniami na realizację programu w podziale na Moduł I i/lub Moduł II;
- 3) złożenie do ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego, za pośrednictwem Centralnej Aplikacji Statystycznej, zwanej dalej „CAS”, zapotrzebowania na środki z dotacji celowej na realizację programu;
- 4) wystąpienie do Ministra Finansów o wydanie decyzji zwiększającej plan finansowy, zgodnie z propozycją przedstawioną przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego;
- 5) weryfikacja oraz zatwierdzanie rocznych sprawozdań z realizacji programu opracowanych przez gminy;
- 6) przekazanie do ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego sprawozdań zbiorczych z realizacji programu z terenu województwa, w tym:
 - sprawozdania z realizacji Modułu I,
 - sprawozdania z realizacji Modułu II;
- 7) koordynacja, monitorowanie oraz nadzór nad realizacją programu w gminach;
- 8) udzielanie informacji gminom oraz osobom zainteresowanym w zakresie działania programu.

3. Do zadań gminy należy:

- 1) koordynacja, monitorowanie oraz nadzór nad realizacją programu w gminie;
- 2) rozeznanie potrzeb seniorów w wieku 65 lat i więcej w danej gminie;
- 3) przyjęcie uchwałą programu osłonowego na podstawie art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy o pomocy społecznej;

- 4) złożenie do właściwego wojewody, za pośrednictwem CAS, zapotrzebowania na środki uwzględniając liczbę osób w wieku 65 lat i więcej oraz potrzeby występujące w danej gminie;
- 5) przekazanie wojewodzie rocznego sprawozdania z realizacji programu, w tym:
 - sprawozdania z realizacji Modułu I,
 - sprawozdania z realizacji Modułu II;
- 6) gminy przystępujące do realizacji programu są zobowiązane do wypełniania obowiązku informacyjnego, zgodnie z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z dotacji celowej budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. poz. 953);
- 7) realizacja zgłoszeń seniorów, dokonywanych zarówno za pośrednictwem infolinii, jak również przyjmowanych bezpośrednio przez ośrodek pomocy społecznej/centrum usług społecznych.

VII. Ochrona danych osobowych

1. Minister Rodziny i Polityki Społecznej jest administratorem danych osobowych seniorów, udostępnianych za pośrednictwem infolinii, oraz danych kontaktowych przedstawicieli wojewodów, udostępnianych w związku z realizacją i rozliczeniem programu.

2. Wojewoda jest administratorem danych kontaktowych przedstawicieli gmin pozyskiwanych w ramach realizacji i rozliczania programu.

3. Ośrodek pomocy społecznej/centrum usług społecznych jest administratorem danych osobowych w zakresie danych osobowych pozyskanych do celów realizacji programu i/lub zlecenia udzielenia świadczenia w formie usługi wsparcia w ramach przedmiotowego programu.

VIII. Monitoring programu

1. Roczne sprawozdanie z realizacji programu wójt/burmistrz/prezydent miasta przekazuje do wojewody w terminie do dnia **30 stycznia 2024 r.**

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia dane z poszczególnych gmin, w tym m.in.:

- rzeczywistą liczbę osób objętych wsparciem w ramach programu;
- koszt realizacji usługi wsparcia;
- poziom korzystania z opasek i innych urządzeń bezpieczeństwa mierzony jako liczba zgłoszeń seniorów poprzez opaskę lub inne urządzenie bezpieczeństwa do centrali obsługującej opaski lub inne urządzenia bezpieczeństwa.

3. Roczne sprawozdanie z realizacji programu z terenu województwa, wojewoda przekazuje do ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego w terminie do dnia **28 lutego 2024 r.**

4. Sprawozdania, o których mowa w ust. 1 i 3, są przekazywane w postaci elektronicznej, za pośrednictwem CAS.

5. Minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego sporządza zbiorcze sprawozdanie końcowe z realizacji programu w terminie do dnia **17 kwietnia 2024 r.**

Uzasadnienie

do uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Bogdaniec do realizacji Programu „Korpusu Wsparcia Seniorów” na rok 2023

Seniorzy w wieku 65+ stanowią dużą część Gminy Bogdaniec (770 osób w wieku senioralnym), Program „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2023 jest programem osłonowym w rozumieniu art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021r. poz. 2268 ze zm), tj. podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy. Od roku 2022 seniorzy korzystają z opaski SOS teleopieka, z której są zadowoleni zarówno seniorzy jak i ich opiekunowie. Udział środków własnych gminy stanowić musi nie mniej niż 20% przewidywanych kosztów całkowitych realizacji zadania w roku 2023. Jest to koszt minimalny poniesiony przez gminę przy jednoczesnym zapewnieniu bezpieczeństwa seniorom.

Zgodnie z art. 5 ustawy o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019r. poz. 1461) przepisowi można nadać moc wsteczną, jeżeli zasady demokratycznego państwa nie stoją temu na przeszkodzie. W niniejszym przypadku korzystne dla realizacji programu i osób z grupy senioralnej uprawnionej do korzystania z teleopieki jest podjęcie uchwały z mocą od 1 stycznia 2023r. aby osoby uprawnione do korzystania z programu mogły już od dnia 1 stycznia 2023r być odbiorcami Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” edycja 2023 oraz zostanie zapewniona kontynuacja Programu dla osób, które posiadają już opaskę bezpieczeństwa, w formie dalszego bezpłatnego abonamentu teleopieki.

Wobec powyższego zasadnym jest przyjęcie procedowanej uchwały.

UCHWAŁA NR XLIV.329.2023
RADY GMINY BOGDANIEC

z dnia 30 stycznia 2023 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania
„Posilek w szkole i w domu” na lata 2019-2023**

Na podstawie art. 17 ust.2 pkt 4, art. 110 ust.10 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2021r., poz. 2268 ze zm.) w związku z uchwałą Nr 264 Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2022r. zmieniającą uchwałę w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posilek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 (M.P. z 2022r., poz.1287) Rada Gminy Bogdaniec uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr III.15.2018 Rady Gminy Bogdaniec z dnia 17 grudnia 2018r. w sprawie przyjęcia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Posilek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 w załączniku w części IV „Zakres podmiotowy i przedmiotowy programu” wprowadza się następujące zmiany:

- 1) „Moduł dla dzieci i młodzieży” w pkt IV.1. wyrazy „150%” zastępuje się wyrazami „200%”,
- 2) „Moduł dla osób dorosłych” w pkt IV.2. wyrazy „150%” zastępuje się wyrazami „200%”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bogdaniec.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady

mgr Beata Katarzyna Wiśniewska

Uzasadnienie

do uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie w sprawie przyjęcia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Posilek w szkole i w domu” na lata 2019-2023

Zmiana uchwały Nr III.15.2018 Rady Gminy Bogdaniec z dnia 17 grudnia 2018r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania zgodnie z wieloletnim rządowym programem „Posilek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 podyktowana jest zmianą uchwały Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2023r. zmieniającą uchwałę w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posilek w szkole i w domu” na lata 2019–2023.

Wieloletni rządowy program „Posilek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 zapewnia pomoc zarówno osobom starszym, niepełnosprawnym, o niskich dochodach, jak i dzieciom, które wychowują się w rodzinach znajdujących się w trudnej sytuacji. Ważnym elementem Programu jest zapewnienie dzieciom i młodzieży w wieku szkolnym zjedzenia gorącego posiłku przygotowanego w stołówce szkolnej.

Zmiana w/w programie dotyczy podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania ze wsparcia, z 150 % do 200 % kryterium, o którym mowa w art. 8 ustawy o pomocy społecznej. Dzięki temu pomoc w ramach programu „Posilek w szkole i w domu” otrzymają osoby o niskich dochodach, których dochód nie przekracza:

- 1552 zł – dla osoby samotnie gospodarującej (dotychczas było to 1164 zł),
- 1200 zł – dla osoby w rodzinie (dotychczas 900 zł). Zapewni to szerszy dostęp i wsparcie większej grupy osób wymagających pomocy w formie m.in. posiłku, produktów żywnościowych czy świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności.

Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2020. Nr 62, poz. 718), *przepisy art. 4 nie wyłączają możliwości nadania aktowi normatywnemu wstecznej mocy obowiązującej, jeżeli zasady demokratycznego państwa prawnego nie stoją temu na przeszkodzie.*

Biorąc powyższe pod uwagę uzasadnione jest zastosowanie mocy wstecznej w zakresie wejścia w życie w tej uchwały.

W związku z powyższym podjęcie stosownej uchwały jest uzasadnione.

UCHWAŁA NR XLIV.330.2023
RADY GMINY BOGDANIEC

z dnia 30 stycznia 2023 r.

**w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania pomocy w zakresie
dożywiania w ramach Wieloletniego Rządowego Programu „Posiłek w szkole i w domu”
na lata 2019-2023**

Na podstawie art. 8 ust. 2 i art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021r. poz., 2268 ze zm.) w związku z uchwałą Nr 264 Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2023r. zmieniającą uchwałę w sprawie ustanowienia Wieloletniego Rządowego Programu „ Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 (M.P. z 2018 r., poz. 1007, M.P. z 2022r. poz. 1287 ze zm.) Rada Gminy Bogdaniec uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Podwyższa się do 200% kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, uprawniające do udzielenia wsparcia w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności w formie zasiłku celowego albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób wymienionych w uchwale Nr 264 Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2023r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 (M.P. z 2022r. poz. 1287).

2. Odstępuje się od żądania zwrotu wydatków poniesionych w ramach przyznanej pomocy, o której mowa w ust. 1 jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 200% kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr III.16.2018 Rady Gminy Bogdaniec z dnia 17 grudnia 2018r. w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania pomocy w ramach wieloletniego programem wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania .

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bogdaniec.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady

mgr Beata Katarzyna Wiśniewska

Uzasadnienie

do uchwały w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania pomocy w zakresie dożywiania w ramach Wieloletniego Rządowego Programu „Posilek w szkole i w domu” na lata 2019-2023

Prawo do świadczeń z pomocy społecznej przysługuje osobom i rodzinom, jeżeli dochód osoby, samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego, o którym mowa odpowiednio w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej. Kryterium to wynosi: 776 zł dla osoby samotnie gospodarującej oraz 600 zł na osobę w rodzinie. Kryterium ww. zostało podwyższone na potrzeby realizacji Programu Posilek w szkole i w domu na lata 2019-2023 do 150%.

Kolejne podwyższenie kryterium dochodowego zostało wprowadzone przez Radę Ministrów Uchwałą Nr 264 z dnia 28 grudnia 2022 r., która podniosła od 1 stycznia 2023 roku próg kryterium dochodowego do 200% ustawowego kryterium.

Aby gmina mogła realizować przedmiotowy program i udzielać wsparcia w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych, osobom spełniającym kryterium dochodowe w wysokości 200% kryterium, o którym mowa w art. 8 ust 1 ustawy o pomocy społecznej, winna podjąć uchwałę na podstawie art. 8 ust 2 oraz art. 96 ust. 4 tej ustawy, podwyższając to kryterium do tego poziomu.

Dzięki temu pomoc w ramach programu Posilek w szkole i w domu otrzymają osoby o niskich dochodach, których dochód nie przekracza:

- 1552 zł – dla osoby samotnie gospodarującej (dotychczas było to 1164 zł),
- 1200 zł – dla osoby w rodzinie (dotychczas 900 zł).

Ponieważ udzielana pomoc ww. zakresie może dotyczyć nowej grupy mieszkańców, dotychczas posiadających za wysokie dochody – przekraczające 150% kryterium, a obecnie spełniających wymogi dochodowe – do 200% kryterium, zasadnym jest, aby niniejsza uchwała weszła w życie od dnia 1 stycznia 2023 r.

Wieloletni rządowy program „Posilek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 zapewnia pomoc zarówno osobom starszym, niepełnosprawnym, o niskich dochodach, jak i dzieciom, które wychowują się w rodzinach znajdujących się w trudnej sytuacji. Ważnym elementem Programu jest zapewnienie dzieciom i młodzieży w wieku szkolnym zjedzenia gorącego posiłku przygotowanego w stołówce szkolnej.

Zmiana ww. uchwały pozwoli zapewnić szerszy dostęp i wsparcie większej grupy osób wymagających pomocy w formie m.in. posiłku, produktów żywnościowych czy świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności.

Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2020. Nr 62, poz. 718), *przepisy art. 4 nie wyłączają możliwości nadania aktowi normatywnemu wstecznej mocy obowiązującej, jeżeli zasady demokratycznego państwa prawnego nie stoją temu na przeszkodzie.*

Biorąc powyższe pod uwagę uzasadnione jest zastosowanie mocy wstecznej w zakresie wejścia w życie tej uchwały.

W związku z powyższym podjęcie stosownej uchwały jest uzasadnione.

UCHWAŁA NR XLIV.331.2023
RADY GMINY BOGDANIEC

z dnia 30 stycznia 2023 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych
odrębnie dla poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu
i poza miejscem sprzedaży, zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów
alkoholowych**

Na podstawie art. 12 ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2023r., poz. 165) Rada Gminy Bogdaniec uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXXII.229.2018 Rady Gminy Bogdaniec z dnia 31 sierpnia 2018 w sprawie maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych odrębnie dla poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży, zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych § 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Ustala się dla terenu Gminy Bogdaniec maksymalną liczbę 55 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w tym:

- 1) napojów zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa – 25 zezwoleń,
- 2) napojów alkoholowych o zawartości powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) – 14 zezwoleń,
- 3) napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18% alkoholu – 16 zezwoleń.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bogdaniec.”

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady

mgr Beata Katarzyna Wiśniewska

Uzasadnienie

do uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych odrębnie dla poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży, zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych

Zgodnie z art. 12 ust.3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2021r. poz. 1119 ze zm.) Rada Gminy ustala, w drodze uchwały, zasady usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

Z uwagi na to, iż na terenie Gminy Bogdaniec powstają nowe punkty sprzedaży detalicznej i nastąpiło wyczerpanie limitu napojów alkoholowych powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) przedłożony projekt uchwały zakłada zwiększenie liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, w sposób następujący:

napojów zawierających:

-powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży z 11 na 14,

- powyżej 18% zawartości alkoholu przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży z 14 na 16.

W przypadku napojów zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa limit zezwoleń pozostaje bez zmian.

Proponowana w projekcie uchwały liczba zezwoleń nie stoi w sprzeczności z przyjętym Gminnym Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2023.

Ustalony limit zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży nie zagrazi realizacji celów wynikających zarówno z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi jak i z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2023. Proponowany limit w dalszym ciągu będzie ograniczał dostępność do alkoholu. Nowopowstające punkty sprzedaży detalicznej nie generują uciążliwości dla okolicznych mieszkańców. Zgodnie z art. 12 ust. 5 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi przed podjęciem uchwały zasięgnięto opinii jednostek pomocniczych gminy.

W wyznaczonym terminie na podstawie art. 89 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023r., poz. 40) jednostki pomocnicze gminy nie wydały opinii.

Wobec powyższego projekt uchwały Rady Gminy Bogdaniec w brzmieniu przedłożonym do zaopiniowania uznano za przyjęty.

UCHWAŁA NR XLIV.332.2023
RADY GMINY BOGDANIEC

z dnia 30 stycznia 2023 r.

**w sprawie wskazania wstępnej lokalizacji nowych przystanków komunikacyjnych przy drodze
powiatowej nr 1416F w miejscowości Stanowice**

Na podstawie art. 20f pkt 1 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2022r., poz. 1693 ze zm.) Rada Gminy Bogdaniec uchwala, co następuje:

§ 1. Dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Bogdaniec w zakresie autobusowych przewozów pasażerskich, wskazuje się wstępną lokalizację nowych przystanków komunikacyjnych w pasie drogowym drogi powiatowej nr 1416F w miejscowości Stanowice.

§ 2. Wstępne miejsce lokalizacji nowych przystanków komunikacyjnych wskazano w załączniku nr 1 oraz nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bogdaniec.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega Publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

Przewodnicząca Rady

mgr Beata Katarzyna Wiśniewska

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XLIV.332.2023

Rady Gminy Bogdaniec

z dnia 30 stycznia 2023 r.



● Wstępna lokalizacja przystanków komunikacyjnych

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XLIV.332.2023

Rady Gminy Bogdaniec

z dnia 30 stycznia 2023 r.



● Wstępna lokalizacja przystanku komunikacyjnego

Uzasadnienie

w sprawie wskazania wstępnej lokalizacji nowych przystanków komunikacyjnych przy drodze powiatowej nr 1416F w miejscowości Stanowice

W oparciu o art. 20f ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2022r., poz. 1693 ze zm.) Rada Gminy dla zaspokajania potrzeb mieszkańców wskazuje wstępne miejsca lokalizacji nowych przystanków komunikacyjnych w formie uchwały. Decyzję w sprawie ostatecznej lokalizacji przystanków podejmuje zarządca drogi - Wydział Dróg Powiatowych i Organizacji Ruchu Starostwa Powiatowego z siedzibą w Gorzowie Wielkopolskim, uwzględniając charakter drogi oraz warunki bezpieczeństwa.

UCHWAŁA NR XLIV.333.2023
RADY GMINY BOGDANIEC

z dnia 30 stycznia 2023 r.

w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Bogdaniec na 2023 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, 9 lit. "d" i pkt. 10 ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40) art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 217 ust. 2 pkt. 2, art. 235, art. 236, art. 237, art. 242, art. 257, art. 258 ust. 1 pkt. 1, 3 i 4, art. 264 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022r., poz. 1634 ze zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Zwiększa się łączną kwotę planowanych dochodów o 38.307,61 zł, jak w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Po zmianach określa się łączną kwotę planowanych dochodów na 2023 r. w wysokości **37.429.416,45zł**, w tym:

- 1) dochody bieżące 31.889.416,45zł
- 2) dochody majątkowe 5.540.000zł

§ 2. 1. Zwiększa się łączną kwotę planowanych wydatków o 588.307,61 zł, jak w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Po zmianach określa się łączną kwotę planowanych wydatków na 2023r. w kwocie **37.858.416,45 zł** w tym:

- 1) wydatki bieżące 31.109.416,45 zł
- 2) wydatki majątkowe 6.749.000zł

§ 3. 1 Zwiększa się przychody budżetu z tytułu wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 o kwotę 550.000 zł.

2. Określa się łączną kwotę planowanych przychodów budżetu w wysokości 1.829.000 zł.

3. Określa się łączną kwotę planowanego deficytu budżetu po zmianach w wysokości 429.000 zł, który zostanie sfinansowany przychodami pochodzącymi z wolnych środków w kwocie 429.000 zł.

§ 4. Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XLIII.320.2022 Rady Gminy Bogdaniec z dnia 19.12.2022r. w sprawie uchwały budżetowej Gminy Bogdaniec na 2023 r. "Przychody i rozchody budżetu na 2023 r.", otrzymuje brzmienie jak załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 5. W § 8 uchwały Nr XLIII.320.2022 Rady Gminy Bogdaniec z dnia 19 grudnia 2022r. w sprawie uchwały budżetowej Gminy Bogdaniec na 2023r. wprowadza się następujące zmiany:

- pkt 3 otrzymuje brzmienie: " 3) *dochody z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 w wysokości 4.538.250 zł i wydatki nimi finansowane w wysokości 4.538.250zł*"
- po pkt. 3) dodaje się pkt. 4) w brzmieniu: "4) *dochody z Funduszu Pomocy, utworzonego na podstawie art. 14 ustawy z dnia 12 marca 2022 r.o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa i wydatki na finansowanie zadań związanych z pomocą obywatelom Ukrainy dotkniętym konfliktem zbrojnym na terytorium Ukrainy, znajdującym się na terytorium Rzeczypospolitej w kwocie 27.843,45 zł.*"

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bogdaniec.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

Przewodnicząca Rady

mgr Beata Katarzyna Wiśniewska

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XLIV.333.2023
Rady Gminy Bogdaniec
z dnia 30 stycznia 2023 r.

Dochody gminy Bogdaniec na 2023r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
750			Administracja publiczna	241 155,84	57,61	241 213,45
	75011		Urzędy wojewódzkie	56 155,84	57,61	56 213,45
		2100	Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy	143,84	57,61	201,45
801			Oświata i wychowanie	5 389 991,00	0,00	5 389 991,00
	80148		Stołówki szkolne i przedszkolne	460 000,00	0,00	460 000,00
		0660	Wpływy z opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego	230 000,00	-230 000,00	0,00
		0670	Wpływy z opłat za korzystanie z wyżywienia w jednostkach realizujących zadania z zakresu wychowania przedszkolnego	230 000,00	230 000,00	460 000,00
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	24 760,00	38 250,00	63 010,00
	85395		Pozostała działalność	24 760,00	38 250,00	63 010,00
		2180	Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19	0,00	38 250,00	38 250,00
Razem:				37 391 108,84	38 307,61	37 429 416,45

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XLIV.333.2023
Rady Gminy Bogdaniec
z dnia 30 stycznia 2023 r.

Wydatki gminy Bogdaniec na 2023r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
750			Administracja publiczna	5 683 555,84	57,61	5 683 613,45
	75011		Urzędy wojewódzkie	86 105,84	57,61	86 163,45
		4740	Wynagrodzenia i uposażenia wypłacane w związku z pomocą obywatelom Ukrainy	143,84	57,61	201,45
801			Oświata i wychowanie	19 569 121,00	370 000,00	19 939 121,00
	80195		Pozostała działalność	20 000,00	370 000,00	390 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	370 000,00	370 000,00
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	789 510,00	38 250,00	827 760,00
	85395		Pozostała działalność	758 010,00	38 250,00	796 260,00
		3110	Świadczenia społeczne	10 000,00	38 250,00	48 250,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	792 819,00	180 000,00	972 819,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	352 819,00	180 000,00	532 819,00
		4270	Zakup usług remontowych	0,00	180 000,00	180 000,00
Razem:				37 270 108,84	588 307,61	37 858 416,45

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU W 2023 R.

Lp.	Wyszczególnienie	§	Kwota
I. Przychody i dochody:			
1	Przychody jst z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach	§ 905	- zł
2	Wolne środki, o których mowa w art.. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy ofp	§ 950	1 829 000,00 zł
3	Przychody ze spłat pożyczek i kredytów udzielonych ze środków publicznych	§ 951	0,00 zł
4	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	§ 952	0,00 zł
5	Razem przychody		<u>1 829 000,00 zł</u>
6	Dochody budżetowe		<u>37 429 416,45 zł</u>
7	RAZEM PRZYCHODY I DOCHODY (5+6)		<u><u>39 258 416,45 zł</u></u>
II. Rozchody i wydatki:			
1	Spłaty kredytów	§ 992	0,00 zł
2	Udzielone pożyczki	§ 991	0,00 zł
3	Wykup innych papierów wartościowych	§ 982	1 400 000,00 zł
4	Razem rozchody		<u>1 400 000,00 zł</u>
5	Wydatki budżetowe		<u>37 858 416,45 zł</u>
6	RAZEM ROZCHODY I WYDATKI (4+5)		<u><u>39 258 416,45 zł</u></u>

UZASADNIENIE

Wprowadzenie niniejszych zmian w budżecie po stronie dochodów i wydatków jest niezbędne dla prawidłowej gospodarki finansowej gminy Bogdaniec.

Zwiększa się dochody o kwotę 38.307,61 zł :

- **Dział 750- Administracja publiczna** o kwotę 57,61zł (środki z Funduszu Pomocy nadanie numeru PESEL wyrównanie za 2022r.)

- **Dział 853- Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej** o kwotę 38.250zł - środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 dodatek elektryczny oraz dodatek węglowy)

Z wolnych środków wprowadza się kwotę **550.000 zł do działu:**

- **Dział 801-** Oświata i wychowanie- wymiana instalacji elektrycznej w SP Jeniniec,
- **Dział 921-** Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego- remont dachu w świetlicy we Włostowie.

Pozostałe zmiany dokonano w celu dostosowania planu wydatków do rzeczywistych potrzeb jednostek.

UCHWAŁA NR XLIV.334.2023
RADY GMINY BOGDANIEC

z dnia 30 stycznia 2023 r.

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Bogdaniec na lata 2023-2028

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r., poz. 40) art. 226, art. 227, art. 229, art. 231 i art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022r., poz. 1634 ze zm.) Rada Gminy Bogdaniec uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XLIII.321.2022 Rady Gminy Bogdaniec z dnia 19 grudnia 2022r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Bogdaniec na lata 2023-2028 "Wieloletnia Prognoza Finansowa na lata 2023-2028" otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Informacja o relacji kształtowania się długu, o której mowa w art. 243 ustawy o finansach publicznych na lata 2023-2028 zawarta została w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Określa się wykaz realizowanych przedsięwzięć, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

Przewodnicząca Rady

mgr Beata Katarzyna Wiśniewska

Wieloletnia prognoza finansowa jednostki samorządu terytorialnego 1)

Ustalona na lata 2022–2025 relacja z art. 243 (poz. 8.3, 8.3.1, 8.4 i 8.4.1) została obliczona według średniej 7-letniej

Załącznik Nr 1

Wyszczególnienie		Dochody ogółem ^x	z tego:									
			Dochody bieżące ^x	z tego:						Dochody majątkowe ^x	w tym:	
				dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	z subwencji ogólnej	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące ^{x 3)}	pozostałe dochody bieżące ⁴⁾	w tym:		ze sprzedaży majątku ^x	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje
Lp		1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.5.1	1.2	1.2.1	1.2.2
2023	A	37 429 416,45	31 889 416,45	6 391 044,00	228 174,00	11 157 298,00	5 211 659,45	8 901 241,00	5 200 000,00	5 540 000,00	1 000 000,00	4 500 000,00
	B	466 093,45	466 093,45	0,00	0,00	2 024 561,00	66 093,45	-1 624 561,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	36 963 323,00	31 423 323,00	6 391 044,00	228 174,00	9 132 737,00	5 145 566,00	10 525 802,00	5 200 000,00	5 540 000,00	1 000 000,00	4 500 000,00
2024	A	33 621 776,00	33 121 776,00	6 589 166,00	237 506,00	9 543 480,00	5 570 163,00	11 181 461,00	5 570 163,00	500 000,00	500 000,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	33 621 776,00	33 121 776,00	6 589 166,00	237 506,00	9 543 480,00	5 570 163,00	11 181 461,00	5 570 163,00	500 000,00	500 000,00	0,00
2025	A	34 752 513,00	34 252 513,00	6 793 430,00	245 605,00	9 837 778,00	5 878 188,00	11 497 512,00	5 878 188,00	500 000,00	500 000,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	34 752 513,00	34 252 513,00	6 793 430,00	245 605,00	9 837 778,00	5 878 188,00	11 497 512,00	5 878 188,00	500 000,00	500 000,00	0,00
2026	A	35 796 770,00	35 296 770,00	6 990 439,00	253 047,00	10 052 048,00	6 109 107,00	11 892 129,00	6 109 107,00	500 000,00	500 000,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	35 796 770,00	35 296 770,00	6 990 439,00	253 047,00	10 052 048,00	6 109 107,00	11 892 129,00	6 109 107,00	500 000,00	500 000,00	0,00
2027	A	35 808 015,00	35 308 015,00	6 990 439,00	253 047,00	10 052 048,00	6 109 107,00	11 903 374,00	6 109 107,00	500 000,00	500 000,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	35 808 015,00	35 308 015,00	6 990 439,00	253 047,00	10 052 048,00	6 109 107,00	11 903 374,00	6 109 107,00	500 000,00	500 000,00	0,00

2028	A	35 808 015,00	35 308 015,00	6 990 439,00	253 047,00	10 052 048,00	6 109 107,00	11 903 374,00	6 109 107,00	500 000,00	500 000,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	35 808 015,00	35 308 015,00	6 990 439,00	253 047,00	10 052 048,00	6 109 107,00	11 903 374,00	6 109 107,00	500 000,00	500 000,00	0,00
2029	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

¹⁾ Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.

²⁾ Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się dla lat wykraczających poza minimalny (4-letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.

³⁾ W pozycji wykazuje się dochody o charakterze celowym, które jednostka otrzymuje od podmiotów zewnętrznych. W szczególności pozycja obejmuje dotacje celowe z budżetu państwa na zadania bieżące oraz dotacje i środki na finansowanie wydatków bieżących na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy. W pozycji nie wykazuje się natomiast dochodów związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu jednostki wynikającymi z odrębnych ustaw, o których mowa w art. 237 ust. 1 ustawy.

⁴⁾ W pozycji wykazuje się pozostałe dochody bieżące w szczególności kwoty podatków i opłat lokalnych.

Wyszczególnienie		Wydatki ogółem ^x	z tego:										
			Wydatki bieżące ^x	w tym:							Wydatki majątkowe ^x	w tym:	
				na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	z tytułu poręczeń i gwarancji ^x	w tym:	wydatki na obsługę długu ^x	w tym:					
						gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy ^x		odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy) ^x	odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, z tytułu zobowiązań zaciągniętych na wkład krajowy ^x	pozostałe odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy ^x			
Lp		2	2.1	2.1.1	2.1.2	2.1.2.1	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.2	2.1.3.3	2.2	2.2.1	2.2.1.1
2023	A	37 858 416,45	31 109 416,45	16 934 433,00	0,00	0,00	410 000,00	0,00	0,00	0,00	6 749 000,00	4 500 000,00	0,00
	B	1 016 093,45	646 093,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	370 000,00	0,00	0,00
	C	36 842 323,00	30 463 323,00	16 934 433,00	0,00	0,00	410 000,00	0,00	0,00	0,00	6 379 000,00	4 500 000,00	0,00
2024	A	32 321 776,00	31 571 776,00	17 668 410,00	0,00	0,00	360 000,00	0,00	0,00	0,00	750 000,00	750 000,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	32 321 776,00	31 571 776,00	17 668 410,00	0,00	0,00	360 000,00	0,00	0,00	0,00	750 000,00	750 000,00	0,00
2025	A	33 752 513,00	32 702 513,00	18 375 018,00	0,00	0,00	260 000,00	0,00	0,00	0,00	1 050 000,00	1 050 000,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	33 752 513,00	32 702 513,00	18 375 018,00	0,00	0,00	260 000,00	0,00	0,00	0,00	1 050 000,00	1 050 000,00	0,00
2026	A	34 796 770,00	33 746 770,00	19 043 125,00	0,00	0,00	180 000,00	0,00	0,00	0,00	1 050 000,00	1 050 000,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	34 796 770,00	33 746 770,00	19 043 125,00	0,00	0,00	180 000,00	0,00	0,00	0,00	1 050 000,00	1 050 000,00	0,00
2027	A	34 808 015,00	33 708 015,00	19 043 125,00	0,00	0,00	141 245,00	0,00	0,00	0,00	1 100 000,00	1 100 000,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	34 808 015,00	33 708 015,00	19 043 125,00	0,00	0,00	141 245,00	0,00	0,00	0,00	1 100 000,00	1 100 000,00	0,00
2028	A	34 808 015,00	33 658 015,00	19 043 125,00	0,00	0,00	91 245,00	0,00	0,00	0,00	1 150 000,00	1 150 000,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	34 808 015,00	33 658 015,00	19 043 125,00	0,00	0,00	91 245,00	0,00	0,00	0,00	1 150 000,00	1 150 000,00	0,00

2029	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Wynik budżetu ^x	w tym:	Przychody budżetu ^x	z tego:					
		Kwota prognozowanej nadwyżki budżetu przeznaczana na spłatę kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych ⁵⁾		Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych ^x	w tym: na pokrycie deficytu budżetu ^x	Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych ^{x 6)}	w tym: na pokrycie deficytu budżetu ^x	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy ^x	w tym: na pokrycie deficytu budżetu ^x
Lp	3	3.1	4	4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3	4.3.1
2023	A	-429 000,00	121 000,00	1 829 000,00	0,00	0,00	0,00	1 829 000,00	429 000,00
	B	-550 000,00	0,00	550 000,00	0,00	0,00	0,00	550 000,00	429 000,00
	C	121 000,00	121 000,00	1 279 000,00	0,00	0,00	0,00	1 279 000,00	0,00
2024	A	1 300 000,00	1 300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	1 300 000,00	1 300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	A	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	A	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	A	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	A	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2029	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5) Inne przeznaczenie nadwyżki budżetowej wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

6) W pozycji należy ująć środki pieniężne znajdujące się na rachunku budżetu pochodzące z nadwyżek poprzednich budżetów, łącznie z niewykorzystanymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 ustawy.

Wyszczególnienie		z tego:				Rozchody budżetu ^x	z tego:			
		Splaty udzielonych pożyczek w latach ubiegłych ^x	w tym:	Inne przychody niezwiązane z zaciąganiem długu ^{x 7)}	w tym:		Splaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych ^x	w tym:		
			na pokrycie deficytu budżetu ^x		na pokrycie deficytu budżetu ^x			łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu splaty zobowiązań ^x	z tego:	
									kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy ^x	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy ^x
Lp		4.4	4.4.1	4.5	4.5.1	5	5.1	5.1.1	5.1.1.1	5.1.1.2
2023	A	0,00	0,00	0,00	0,00	1 400 000,00	1 400 000,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	1 400 000,00	1 400 000,00	0,00	0,00	0,00
2024	A	0,00	0,00	0,00	0,00	1 300 000,00	1 300 000,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	1 300 000,00	1 300 000,00	0,00	0,00	0,00
2025	A	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00
2026	A	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00
2027	A	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00
2028	A	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00

2029	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

⁷⁾ W pozycji należy ująć w szczególności przychody pochodzące z prywatyzacji majątku jednostki samorządu terytorialnego.

Wyszczególnienie		Rozchody budżetu, z tego:						Kwota długu ^x	w tym:	Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy		
		łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, z tego:					Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu ^x			kwota długu, którego planowana spłata dokona się z wydatków ^x	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi ^x	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki ⁸⁾ a wydatkami bieżącymi ^x
		kwota wyłączeń z tytułu wcześniejszej spłaty zobowiązań, określonych w art. 243 ust. 3b ustawy	z tego:			kwota przypadających na dany rok kwot pozostałych ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań ^x						
			środkami nowego zobowiązania	wolnymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy	innymi środkami							
Lp		5.1.1.3	5.1.1.3.1	5.1.1.3.2	5.1.1.3.3	5.1.1.4	5.2	6	6.1	7.1	7.2	
2023	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 300 000,00	0,00	780 000,00	2 609 000,00	
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-180 000,00	370 000,00	
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 300 000,00	0,00	960 000,00	2 239 000,00	
2024	A	x	x	x	x	0,00	0,00	4 000 000,00	0,00	1 550 000,00	1 550 000,00	
	B	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	C	x	x	x	x	0,00	0,00	4 000 000,00	0,00	1 550 000,00	1 550 000,00	
2025	A	x	x	x	x	0,00	0,00	3 000 000,00	0,00	1 550 000,00	1 550 000,00	
	B	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	C	x	x	x	x	0,00	0,00	3 000 000,00	0,00	1 550 000,00	1 550 000,00	
2026	A	x	x	x	x	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00	1 550 000,00	1 550 000,00	
	B	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	C	x	x	x	x	0,00	0,00	2 000 000,00	0,00	1 550 000,00	1 550 000,00	
2027	A	x	x	x	x	0,00	0,00	1 000 000,00	0,00	1 600 000,00	1 600 000,00	
	B	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	C	x	x	x	x	0,00	0,00	1 000 000,00	0,00	1 600 000,00	1 600 000,00	
2028	A	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	1 650 000,00	1 650 000,00	
	B	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	C	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	1 650 000,00	1 650 000,00	

2029	A	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	A	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	A	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	A	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	A	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

8) Skorygowanie o środki dotyczy określonego w art. 242 ustawy powiększenia o odpowiednie dla roku prognozy przychody wskazane w art. 217 ust. 2 ustawy. Skutki finansowe wyłączeń ograniczenia, o którym mowa w art. 242 ustawy, zawarte w innych ustawach należy ująć w objaśnieniach dołączanych do wieloletniej prognozy finansowej zgodnie z art. 226 ust. 2a ustawy.

Wyszczególnienie		Wskaźnik spłaty zobowiązań						
		Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok) ^x	Relacja określona po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, ustalona dla danego roku (wskaźnik jednoroczny) ^x		Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^x	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy ^x
Lp		8.1	8.2		8.3	8.3.1	8.4	8.4.1
2023	A	6,78%	4,61%	8,36%	15,18%	16,65%	TAK	TAK
	B	-0,11%	-0,76%	-0,81%	0,00%	0,00%	TAK	TAK
	C	6,89%	5,37%	9,17%	15,18%	16,65%	TAK	TAK
2024	A	6,03%	6,93%	8,75%	14,60%	16,07%	TAK	TAK
	B	0,00%	0,00%	0,00%	-0,12%	-0,12%	NIE	NIE
	C	6,03%	6,93%	8,75%	14,72%	16,19%	TAK	TAK
2025	A	4,44%	6,38%	x	13,41%	14,88%	TAK	TAK
	B	0,00%	0,00%	x	-0,12%	-0,12%	NIE	NIE
	C	4,44%	6,38%	x	13,53%	15,00%	TAK	TAK
2026	A	4,04%	5,93%	x	9,37%	10,89%	TAK	TAK
	B	0,00%	0,00%	x	-0,11%	-0,11%	NIE	NIE
	C	4,04%	5,93%	x	9,48%	11,00%	TAK	TAK
2027	A	3,91%	5,96%	x	8,93%	10,45%	TAK	TAK
	B	0,00%	0,00%	x	-0,11%	-0,11%	NIE	NIE
	C	3,91%	5,96%	x	9,04%	10,56%	TAK	TAK
2028	A	3,74%	5,96%	x	8,13%	9,66%	TAK	TAK
	B	0,00%	0,00%	x	-0,11%	-0,10%	NIE	NIE
	C	3,74%	5,96%	x	8,24%	9,76%	TAK	TAK

2029	A	0,00%	0,00%	x	5,72%	7,24%	TAK	TAK
	B	0,00%	0,00%	x	-0,11%	-0,11%	NIE	NIE
	C	0,00%	0,00%	x	5,83%	7,35%	TAK	TAK
2030	A	0,00%	0,00%	x	5,11%	5,11%	TAK	TAK
	B	0,00%	0,00%	x	-0,11%	-0,11%	NIE	NIE
	C	0,00%	0,00%	x	5,22%	5,22%	TAK	TAK
2031	A	0,00%	0,00%	x	4,45%	4,45%	TAK	TAK
	B	0,00%	0,00%	x	0,00%	0,00%	TAK	TAK
	C	0,00%	0,00%	x	4,45%	4,45%	TAK	TAK
2032	A	0,00%	0,00%	x	3,46%	3,46%	TAK	TAK
	B	0,00%	0,00%	x	0,00%	0,00%	TAK	TAK
	C	0,00%	0,00%	x	3,46%	3,46%	TAK	TAK
2033	A	0,00%	0,00%	x	2,55%	2,55%	TAK	TAK
	B	0,00%	0,00%	x	0,00%	0,00%	TAK	TAK
	C	0,00%	0,00%	x	2,55%	2,55%	TAK	TAK

Ustalona na lata 2022–2025 relacja z art. 243 (poz. 8.3, 8.3.1, 8.4 i 8.4.1) została obliczona według średniej 7-letniej

Wyszczególnienie		Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy								
		Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy ^x	w tym:		Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy ^x	w tym:	
			Dotacje i środki o charakterze bieżącym na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy ^x	w tym:		Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:		Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy ^x	w tym:
				środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy						środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy
Lp		9.1	9.1.1	9.1.1.1	9.2	9.2.1	9.2.1.1	9.3	9.3.1	9.3.1.1
2023	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2029	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie		Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych									
		Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	z tego:		Wydatki bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Wydatki na spłatę zobowiązań przejmowanych w związku z likwidacją lub przekształceniem samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Kwota zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy ^x	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samorządowych osobach prawnych
			Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:		bieżące	majątkowe				
				finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy							
Lp		9.4	9.4.1	9.4.1.1	10.1	10.1.1	10.1.2	10.2	10.3	10.4	10.5
2023	A	5 779 000,00	0,00	0,00	5 779 000,00	0,00	5 779 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	5 779 000,00	0,00	0,00	5 779 000,00	0,00	5 779 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2029	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie		Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych											
		Splaty, o których mowa w poz. 5.1, wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych ^x	Wydatki zmniejszające dług ^x	w tym:						Kwota wzrostu(+)/spadku(-) kwoty długu wynikająca z operacji niekasowych (m.in. umorzenia, różnice kursowe)	Wcześniejsza splata zobowiązań, wyłączona z limitu splaty zobowiązań, dokonywana w formie wydatków budżetowych	Wykup papierów wartościowych, splaty rat kredytów i pożyczek wraz z należnymi odsetkami i dyskontem, odpowiednio emitowanych lub zaciągniętych do równowartości kwoty ubytku w wykonanych dochodach jednostki samorządu terytorialnego będącego skutkiem wystąpienia COVID-19 ^x	Wydatki bieżące podlegające ustawowemu wyłączeniu z limitu splaty zobowiązań ⁹⁾
				splata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 10.7.3 ^x	splata zobowiązań zaliczanych do tytułu dłużnego – kredyt i pożyczka ^x	zobowiązań zaciągniętych po dniu 1 stycznia 2019 r. ^x		wyплаты z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji ^x					
							w tym:						
Lp		10.6	10.7	10.7.1	10.7.2	10.7.2.1	10.7.2.1.1	10.7.3	10.8	10.9	10.10	10.11	
2023	A	1 400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	C	1 400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	
2024	A	1 300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
	C	1 300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2025	A	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
	C	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2026	A	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
	C	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2027	A	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
	C	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2028	A	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
	C	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	

2029	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2030	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2031	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2032	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
2033	A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
	B	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00
	C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00

⁹⁾ W pozycji należy ująć kwoty wydatków bieżących, o które zostają pomniejszone wydatki bieżące budżetu przy wyliczaniu limitu spłaty zobowiązań określonego po prawej stronie: nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, na podstawie odrębnych ustaw, bez wydatków bieżących na obsługę długu. W szczególności należy ująć wydatki poniesione w celu realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19.

* Informacje zawarte w tej części wieloletniej prognozy finansowej, w tym o spełnieniu relacji określonej w art. 243 ustawy zostaną automatycznie wygenerowane przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1, na podstawie danych historycznych oraz prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego. Automatyczne wyliczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczą w szczególności także pozycji 8.3 – 8.3.1 i pozycji z sekcji 12.

^x - pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się na okres prognozy kwoty długu, zgodnie z art. 227 ust. 2 ustawy. Okres ten nie podlega wydłużeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji w okresie dłuższym niż okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne, informację o wydatkach z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

Legenda:

A - aktualna wartość
B - różnica wartości
C - poprzednia wartość

Wykaz przedsięwzięć do WPF

Załącznik nr 2 do Uchwały Rady Gminy Bogdaniec z dnia 30-01-2023r.

kwoty w zł

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2023	Limit 2024	Limit 2025	Limit 2026	Limit 2027
			Od	Do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				6 779 000,00	5 779 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.a	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.b	- wydatki majątkowe				6 779 000,00	5 779 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009.r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz. 1240,z późn.zm.), z tego:				6 779 000,00	5 779 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	- wydatki majątkowe				6 779 000,00	5 779 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.1	Budowa Centrum Opiekuńczo Mieszkalnego w Raclawiu - Budowa Centrum Opiekuńczo Mieszkalnego w Raclawiu	Urząd Gminy	2022	2023	1 200 000,00	700 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.2	Budowa Infrastruktury sportowej w Gminie Bogdaniec - Budowa Infrastruktury sportowej w Gminie Bogdaniec	Urząd Gminy	2022	2023	5 579 000,00	5 079 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2),z tego				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

L.p.	Limit 2028	Limit zobowiązań
1	0,00	0,00
1.a	0,00	0,00
1.b	0,00	0,00
1.1	0,00	0,00
1.1.1	0,00	0,00
1.1.2	0,00	0,00
1.1.2.1	0,00	0,00
1.1.2.2	0,00	0,00
1.2	0,00	0,00
1.2.1	0,00	0,00
1.2.2	0,00	0,00
1.3	0,00	0,00
1.3.1	0,00	0,00
1.3.2	0,00	0,00

UZASADNIENIE

W załączniku **Nr 1** obejmującym dochody i wydatki bieżące, dochody i wydatki majątkowe, wynik budżetu, przeznaczenie nadwyżki lub sposób sfinansowania deficytu, przychody i rozchody budżetu, kwotę długu oraz sposób sfinansowania-splaty długu, zaktualizowano dane wynikające ze zmian budżetu na dzień podjęcia uchwały o zmianach w budżecie.

UCHWAŁA NR XLIV.335.2023
RADY GMINY BOGDANIEC

z dnia 30 stycznia 2023 r.

w sprawie funduszu sołeckiego na rok 2024

Na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 21 lutego 2014r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014r., poz. 301 ze zm.) Rada Gminy Bogdaniec uchwala, co następuje:

§ 1. Rada Gminy Bogdaniec nie wyraża zgody na wyodrębnienie w budżecie Gminy Bogdaniec na rok 2024 środków stanowiących fundusz sołecki.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

Przewodnicząca Rady

mgr Beata Katarzyna Wiśniewska

UZASADNIENIE

do uchwały w sprawie funduszu sołeckiego na rok 2024

Zgodnie z art. 2, ust. 1 i 4 ustawy z dnia 21 lutego 2014r. o funduszu sołeckim (Dz. U. 2014r. poz. 301 ze zm.), Rada Gminy rozstrzyga o wyodrębnieniu w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki, podejmując uchwałę, w której wyraża zgodę albo nie wyraża zgody na wyodrębnienie funduszu. Uchwała ma zastosowanie wyłącznie do roku budżetowego następującego po roku, w którym została podjęta.

UCHWAŁA NR XLIV.336.2023
RADY GMINY BOGDANIEC

z dnia 30 stycznia 2023 r.

w sprawie udzielenia bonifikaty od ceny sprzedaży budynku mieszkalnego na rzecz najemcy

Na podstawie art. 37 ust. 2 pkt 1 oraz art. 68 ust. 1 pkt 1 i ust. 1a i 1b ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2021 r. poz. 1899 ze zm.) Rada Gminy Bogdaniec uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na udzielenie bonifikaty w wysokości 90% od ceny sprzedaży przy zbyciu w trybie bezprzetargowym dotychczasowemu najemcy budynku mieszkalnego jednorodzinnego nr 5 o powierzchni użytkowej 58,34 m² położonego w miejscowości Podjenin oraz budynku stodoły o powierzchni 100,00 m² wraz z prawem własności w gruncie stanowiącym działkę oznaczoną nr ewidencyjnym 9/2 o pow. 0,1549 ha.

§ 2. Budynek mieszkalny jednorodzinny i stodoła usytuowane są na działce oznaczonej nr ewidencyjnym 9/2 o pow. 0,1549 ha. Nieruchomość stanowi własność Gminy Bogdaniec. Dla nieruchomości Sąd Rejonowy w Gorzowie Wlkp. Wydz. VI Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr GW1G/00078137/0.

§ 3. Traci moc Uchwała NR XXXIX.284.2022 Rady Gminy Bogdaniec z dnia 29 sierpnia 2022 r. w sprawie udzielenia bonifikaty od ceny sprzedaży lokalu mieszkalnego na rzecz najemców.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bogdaniec.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

Przewodnicząca Rady

mgr Beata Katarzyna Wiśniewska

Uzasadnienie
do uchwały w sprawie udzielenia bonifikaty od ceny sprzedaży budynku mieszkalnego
na rzecz najemcy

Zgodnie z art. 68 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2021 r., poz. 1899 ze zm.), Rada Gminy może udzielić bonifikaty od ceny sprzedaży nieruchomości jeżeli nieruchomość jest sprzedawana na cele mieszkaniowe na rzecz dotychczasowego najemcy. Z wnioskiem o wykup nieruchomości zabudowanej położonej w miejscowości Podjenin zwrócił się dotychczasowy najemca.

Wartość obiektu została ustalona przez rzeczoznawcę majątkowego na kwotę 60.600 zł, po zastosowaniu bonifikaty, wartość sprzedaży - 6.066 zł.

Podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne i zgodne z Programem Gospodarowania Zasobem Mieszkaniowym.

UCHWAŁA NR XLIV.337.2023
RADY GMINY BOGDANIEC

z dnia 30 stycznia 2023 r.

w sprawie zamiaru likwidacji Gminnego Przedszkola Publicznego w Bogdańcu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r., poz. 40), art. 89 ust. 1 i ust. 3 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) Rada Gminy Bogdaniec **uchwała, co następuje:**

§ 1. Wyraża się zamiar likwidacji z dniem 31 sierpnia 2023r. Gminnego Przedszkola Publicznego w Bogdańcu przy ul. Leśnej 14, 66-450 Bogdaniec.

§ 2. Wychowankom likwidowanego Przedszkola, o którym mowa w § 1 zapewnia się możliwość kontynuowania wychowania przedszkolnego w Przedszkolu Nr 2 wchodzącym w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego przy ul. Pocztowej 7 w Bogdańcu, 66-450 Bogdaniec.

§ 3. Zobowiązuje się Wójta Gminy Bogdaniec do dokonania czynności niezbędnych do przeprowadzenia likwidacji, w szczególności do zawiadomienia o zamiarze likwidacji rodziców wychowanków, Lubuskiego Kuratora Oświaty w Gorzowie Wielkopolskim, nauczycieli oraz do wystąpienia do Lubuskiego Kuratora Oświaty o opinię w sprawie likwidacji.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bogdaniec.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

Przewodnicząca Rady

mgr Beata Katarzyna Wiśniewska

Uzasadnienie

do uchwały w sprawie zamiaru likwidacji Gminnego Przedszkola Publicznego w Bogdańcu

Zgodnie z ustawą Prawo oświatowe:

1) art. 89 ust. 1 - szkoła publiczna, z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i 14-18, może być zlikwidowana z końcem roku szkolnego przez organ prowadzący szkołę, po zapewnieniu przez ten organ dzieciom możliwości kontynuowania nauki w innej placówce publicznej tego samego typu. Organ prowadzący jest obowiązany, co najmniej na 6 miesięcy przed terminem likwidacji, zawiadomić o zamiarze likwidacji szkoły: rodziców uczniów, właściwego kuratora oświaty oraz organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego właściwej do prowadzenia szkół danego typu;

2) art. 89 ust. 3 - szkoła lub placówka publiczna prowadzona przez jednostkę samorządu terytorialnego może zostać zlikwidowana po uzyskaniu pozytywnej opinii kuratora oświaty;

3) art. 29 ust. 1 pkt 1 - w przypadku szkół i placówek prowadzonych przez jednostki samorządu terytorialnego zadania i kompetencje organu prowadzącego, określone m. in. w art. 89 ust. 1 wykonuje rada gminy.

Za likwidacją Przedszkola, przemawiają następujące argumenty:

Gminne Przedszkole Publiczne w Bogdańcu przy ul. Leśnej 14 zlokalizowane jest w budynku o dwóch kondygnacjach, w którym na potrzeby przedszkola udostępniono pomieszczenia znajdujące się na parterze budynku. Na I piętrze znajduje się lokal mieszkalny. Do budynku prowadzi jedno wspólne wejście. Obiekt jest niedostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych. Budynek wymaga kapitalnego remontu.

Przedszkole ma całkowitą powierzchnię 113,05m², w tym trzy sale dydaktyczne o łącznej powierzchni 67,35 m² i jedną toaletę. Przy liczbie 50 dzieci powierzchnia w salach dydaktycznych przypadająca na 1 dziecko wynosi 1,35 m². Szatnie zlokalizowano w jednej z sal dydaktycznych. Wąski korytarz stanowi również dojście do lokalu mieszkalnego. Niedostateczne warunki lokalowe przedszkola, a w szczególności mała powierzchnia oraz ciąg komunikacyjny wspólny z lokatorami zamieszkującymi piętro, utrudnia prowadzenie działań wspierających rozwój dzieci zgodnie z potrzebami psychofizycznymi oraz nie spełnia standardów ustawowych.

Budynek Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Bogdańcu przy ul. Pocztowej 7, w którym znajduje się Przedszkole Publiczne Nr 2 oddano do użytku w 2006r. Obiekt jest nowoczesny, dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych. Posiada przestrzenne, dobrze wyposażone sale dydaktyczne i salę gimnastyczną. Zaplecze socjalno-sanitarne i ciągi komunikacyjne spełniają standardy nowoczesnych budynków oświatowych.

Dla potrzeb przedszkola wydzielono 7 sal lekcyjnych o łącznej powierzchni 471,97 m², do których może uczęszczać łącznie 180 dzieci, co daje powierzchnię 2,60 m² na 1 dziecko.

Pracownicy zatrudnieni w Gminnym Przedszkolu Publicznym przy ul. Leśnej 14 zostaną zatrudnieni w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Bogdańcu przy ul. Pocztowej 7.

Za likwidacją przedszkola przemawiają również względy ekonomiczne, wzrost kosztów realizacji zadań oświatowych wymaga podejmowania decyzji mających na celu racjonalizowanie wydatków ponoszonych na edukację. Likwidacja przedszkola i przeniesienie oddziałów do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego pozwoli na zmniejszenie kosztów bieżących oraz właściwe wykorzystanie bazy oświatowej po likwidacji gimnazjum.

Mając na uwadze powyższe podjęcie uchwały uważa się za zasadne.

UCHWAŁA NR XLIV.338.2023
RADY GMINY BOGDANIEC

z dnia 30 stycznia 2023 r.

w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności stałych Komisji Rady Gminy Bogdaniec

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r. poz. 40) Rada Gminy Bogdaniec uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się sprawozdania z działalności stałych Komisji Rady Gminy Bogdaniec za rok 2022:

- 1) Komisji Budżetu i Spraw Gospodarczych stanowiące załączniki nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) Komisji Socjalno-Komunalnej, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
- 3) Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej uchwały,
- 4) Komisji Rewizyjnej, stanowiące załącznik nr 4 do niniejszej uchwały,
- 5) Komisji Skarg, Wniosków i Petycji stanowiące załącznik nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

Przewodnicząca Rady

mgr Beata Katarzyna Wiśniewska

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XLIV.338.2023

Rady Gminy Bogdaniec

z dnia 30 stycznia 2023 r.

Sprawozdanie z działalności Komisji Budżetu i Spraw Gospodarczych za rok 2022

Komisja Budżetu i Spraw Gospodarczych Rady Gminy Bogdaniec w okresie sprawozdawczym odbyła 8 posiedzeń.

Komisja pracowała na podstawie własnego planu pracy zatwierdzonego przez Radę Gminy, który został zrealizowany.

Podczas posiedzeń Komisja opiniowała materiały związane z realizacją planu pracy Rady Gminy. Łącznie zaopiniowała 83 projekty uchwał.

Wnioski komisji, dotyczyły poprawy nawierzchni dróg i poboczy oraz poprawy bezpieczeństwa i estetyki Gminy Bogdaniec.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XLIV.338.2023

Rady Gminy Bogdaniec

z dnia 30 stycznia 2023 r.

Sprawozdanie z działalności Komisji Socjalno-Komunalnej za rok 2022

Komisja Socjalno-Komunalna pracowała na podstawie własnego planu pracy zatwierdzonego przez Radę Gminy. W roku sprawozdawczym odbyła 8 posiedzeń.

Podczas posiedzeń Komisja opiniowała materiały związane z realizacją planu pracy Rady Gminy, łącznie zaopiniowała 83 projekty uchwał.

Zgłaszane wnioski dotyczyły poprawy nawierzchni dróg, poboczy, oraz doświetlenia Gminy Bogdaniec.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XLIV.338.2023

Rady Gminy Bogdaniec

z dnia 30 stycznia 2023 r.

Sprawozdanie z działalności Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska za rok 2022

Komisja Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska w roku sprawozdawczym odbyła 8 posiedzeń.

Oprócz członków Komisji w posiedzeniach uczestniczyli:

- Wójt Gminy,
- Zastępca Wójta
- Przewodnicząca Rady Gminy,
- Sekretarz Gminy,
- Skarbnik Gminy,

Komisja pracowała na podstawie własnego planu pracy z uwzględnieniem planu pracy Rady Gminy.

W posiedzeniach uczestniczyli kierownicy jednostek organizacyjnych realizujących zadania na terenie Gminy Bogdaniec.

Członkowie Komisji w czasie posiedzeń zgłaszali wnioski, dotyczyły poprawy bezpieczeństwa i estetyki Gminy Bogdaniec.

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XLIV.338.2023

Rady Gminy Bogdaniec

z dnia 30 stycznia 2023 r.

Sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej za rok 2022

Komisja Rewizyjna w roku 2022 działała na podstawie planu pracy zatwierdzonego uchwałą nr XXX.233.2021 Rady Gminy Bogdaniec z dnia 13 grudnia 2021r.

Komisja Rewizyjna Rady Gminy Bogdaniec pracowała w składzie:

1. Karolina Tomczyszyn - Przewodnicząca Komisji
2. Dariusz Wróblewski - Z-ca przewodniczącego
3. Beata Toruńska - członek komisji
4. Kacper Gradowski - członek komisji
5. Bronisław Wiącek - członek komisji

W roku sprawozdawczym Komisja Rewizyjna odbyła 2 posiedzenia. Przedmiotem posiedzeń Komisji było:

1. Zaopiniowanie wykonania budżetu Gminy Bogdaniec za rok 2021 wraz opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Zielonej Górze o tym sprawozdaniu oraz wydanie wniosku do Rady Gminy Bogdaniec w sprawie udzielenia absolutorium dla Wójta Gminy Bogdaniec.

2. Ustalenie planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2023 rok.

Komisja Rewizyjna nie zrealizowała punktu dotyczącego kontroli z wybranych zadań inwestycyjnych, który został przeniesiony do realizacji na rok 2023.

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr XLIV.338.2023

Rady Gminy Bogdaniec

z dnia 30 stycznia 2023 r.

Sprawozdanie z działalności Komisji Skarg Wniosków i Petycji za rok 2022

Komisja pracowała w składzie:

1. Tomasz Kwiatkowski – przewodniczący komisji
2. Edyta Kiepińska – zastępca przewodniczącego
3. Kacper Gradowski - członek komisji

W okresie sprawozdawczym komisja zwołała 9 posiedzeń na których rozpatrzyła:

- 1) petycję dotyczącą utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy Bogdaniec.

Sposób rozpatrzenia petycji został wyrażony Uchwałą Nr XLII.313.2022 Rady Gminy Bogdaniec z dnia 15 listopada 2022r. w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy Bogdaniec.

- 2) skargę dotyczącą nieprawidłowego działania w zakresie ujawnionych odpadów na jednej z posesji w Gminie Bogdaniec

Sposób rozpatrzenia skargi został wyrażony Uchwałą Nr XXXIV.258.2022 Rady Gminy Bogdaniec z dnia 28 marca 2022r. w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Wójta Gminy Bogdaniec, oraz Uchwałą Nr XXXVIII.281.2022 Rady Gminy Bogdaniec z dnia 27 czerwca 2022r. w sprawie podtrzymania stanowiska dotyczącego rozpatrzenia skargi,

- 3) skargę dotyczącą nielegalnych eksperymentów medycznych i naukowych przy użyciu silnego promieniowania elektromagnetycznego fal ELM na terytorium Polski, Gorzowa Wielkopolskiego, Gminy Bogdaniec, miejscowości Jeżyki przy współpracy z państwami z grupy G7.

Sposób rozpatrzenia skargi został wyrażony Uchwałą Nr XXXVII.269.2022 Rady Gminy Bogdaniec z dnia 30 maja 2022 roku w sprawie nielegalnych eksperymentów medycznych i naukowych przy użyciu silnego promieniowania elektromagnetycznego fal ELM na terytorium Polski, Gorzowa Wielkopolskiego, Gminy Bogdaniec, miejscowości Jeżyki przy współpracy z państwami z grupy G7.

- 4) skargę w sprawie braku dostępu do danych przestrzennych dotyczących miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Sposób rozpatrzenia skargi został wyrażony Uchwałą Nr XLIII.326.2022 Rady Gminy Bogdaniec z dnia 19 grudnia 2022 roku w sprawie rozpatrzenia skargi na Wójta Gminy Bogdaniec.

Ponadto Komisja pełniła dyżury w każdy drugi poniedziałek miesiąca.

Uzasadnienie

do uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności stałych Komisji Rady Gminy Bogdaniec

Stosownie do przepisów art. 21ust. 1 i 3 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r. poz. 40) stałe komisje Rady Gminy przedkładają Radzie Gminy sprawozdanie z działalności komisji za rok kalendarzowy.

W związku z powyższym dodjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.