

Protokół Nr XV.2020
z przebiegu XV Sesji Rady Gminy Bogdaniec
odbytej w dniu 27 kwietnia 2020r. o godz. 16:26 w sali narad Urzędu Gminy
Bogdaniec, przy ul. Mickiewicza 45

Na skład 15 radnych w sesji uczestniczyło 15 radnych, 3 radnych obecnych było na Sali sesyjnej, 12 radnych obecnych online.

Ponadto w sesji uczestniczyli:

1. Wójt Gminy Bogdaniec
2. Sekretarz Gminy
3. Skarbnik Gminy
4. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bogdańcu

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie XV Sesji Rady Gminy Bogdaniec.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja z działalności międzysesyjnej Wójta Gminy Bogdaniec.
4. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych lub w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi.
5. Podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Bogdaniec.
6. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członka Ochotniczej Straży Pożarnej, który uczestniczył w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub Gminę Bogdaniec.
7. Podjęcie uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bogdaniec.
8. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia bonifikaty na sprzedaż nieruchomości gruntowej niezabudowanej stanowiącej własność Gminy Bogdaniec.
9. Przyjęcie protokołu z przebiegu XIV Sesji Rady Gminy Bogdaniec.
10. Interpelacje i zapytania radnych.
11. Sprawy różne (wnioski i informacje).

Ad. 1

Otwarcia XV Sesji Rady Gminy Bogdaniec dokonała Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady. Stwierdziła quorum, wobec czego Rada może obradować i podejmować prawomocne uchwały. Poinformowała, iż obrady sesji są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Nagrania obrad będą udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy oraz w biurze rady. Ponad poinformowała o obowiązkach w zakresie nieujawniania, bez uzasadnionej potrzeby, danych osobowych osób niebędących funkcjonariuszami publicznymi, niepełniającymi funkcji publicznej, ani niezwiązanych z tą funkcją.

Ad. 2

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – przedstawiła porządek obrad do którego nie wniesiono uwag.

Ad. 3

Radni po wcześniejszym otrzymaniu informacji z działalności Wójta za okres od 24 lutego do 26 kwietnia 2020r. nie wniesli uwag (informacja w załączeniu).

Ad. 4

Renata Gorczyca – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – przedstawiła projekt uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych lub w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady, proszę o wnioski komisji:

Dariusz Wróblewski – Przewodniczący Komisji Budżetu i Spraw Gospodarczych – Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Małgorzata Lipińska – Przewodnicząca Komisji Socjalno-Komunalnej – Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Renata Suchecka – Przewodnicząca Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska - Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – przedstawiła projekt uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych lub w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi.

Rada w głosowaniu jawnym przyjęła przedstawiony projekt uchwały przy głosach 14 za i 1 głosie wstrzymującym. (uchwała w załączeniu).

Ad. 5

Krystyna Pławska – Wójt Gminy – przedkładam państwu skorygowany projekt uchwały, zgodnie z ustaleniami poczynionymi na komisjach stałych Rady Gminy określający zasady ustalania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Bogdaniec. Przypomnę, że dotychczas obowiązywały 2 uchwały Rady Gminy, które całkowicie zwalniały dyrektorów szkół i przedszkoli z realizacji pensum. Proponuję: dyrektor szkoły podstawowej 5 godz. tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych, wicedyrektor szkoły podstawowej 8 godz. tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych, dyrektor przedszkola liczącego 2 oddziały i więcej 10 godz. tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych. Wymagane przepisami prawa opinie związków zawodowych nie wniosły uwag do w/w projektu uchwały.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady, proszę o wnioski komisji:

Dariusz Wróblewski – Przewodniczący Komisji Budżetu i Spraw Gospodarczych – Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Małgorzata Lipińska – Przewodnicząca Komisji Socjalno-Komunalnej – Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Renata Suchecka – Przewodnicząca Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska - Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – przedstawiła projekt uchwały w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Bogdaniec.

Rada w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały (uchwała w załączeniu).

Ad. 6

Krystyna Pławska – Wójt Gminy – przedstawiła projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członka Ochotniczej Straży Pożarnej, który uczestniczył w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub Gminę Bogdaniec, proponując wysokość ekwiwalentu pieniężnego dla Członka Ochotniczej Straży Pożarnej, który uczestniczył w działaniu ratowniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub Gminę Bogdaniec w wysokości 15,00 zł za każdą godzinę, oraz 6,00 zł za każdą godzinę uczestnictwa w szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub Gminę Bogdaniec.

Jan Demczyszyn – Radny – zwrócił się z prośbą o wyłączenie z głosowania w związku z członkostwem w ochotniczej Straży Pożarnej w Bogdańcu.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady, proszę o wnioski komisji:

Dariusz Wróblewski – Przewodniczący Komisji Budżetu i Spraw Gospodarczych – Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Małgorzata Lipińska – Przewodnicząca Komisji Socjalno-Komunalnej – Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Renata Suchecka – Przewodnicząca Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska - Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – przedstawiła projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członka Ochotniczej Straży Pożarnej, który uczestniczył w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub Gminę Bogdaniec.

Rada w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały przy 14 głosujących (uchwała w załączeniu).

Ad. 7

Krystyna Pławska – Wójt Gminy – Przedkładany projekt uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bogdaniec wynika, to z faktu, że część zadania gminnego jakim jest zbiórka odpadów przekazaliśmy do Związku Celowego Gmin MG-6, co za tym idzie w bieżącym roku. Zgromadzenie Związku Celowego przyjęło regulamin w tym zakresie, dlatego z naszego regulaminu

należało wyłączyć te zapisy , które dotychczas w nim obowiązywały żeby uporządkować nasz dokument. Regulamin został zaopiniowany przez Państwowego Inspektora Sanitarnego w Gorzowie Wlkp., a postanowienia regulaminu dotyczą: Wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości, mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami, obowiązków posiadaczy zwierząt domowych, warunków i wymagań dla utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej oraz wyznaczenia obszarów obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady, proszę o wnioski komisji:

Dariusz Wróblewski – Przewodniczący Komisji Budżetu i Spraw Gospodarczych – Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Małgorzata Lipińska – Przewodnicząca Komisji Socjalno-Komunalnej – Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Renata Suchecka – Przewodnicząca Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska - Komisja w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – przedstawiła projekt uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bogdaniec

Rada w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały (uchwała w załączeniu).

Ad. 8

Krystyna Pławska – Wójt Gminy – przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia bonifikaty na sprzedaż nieruchomości gruntowej niezabudowanej stanowiącej własność Gminy Bogdaniec. Nadmieniła, iż przedmiotowa nieruchomość stanowi drogę wewnętrzną prowadzącą do posesji wnioskodawcy. Nieruchomość wyceniono na kwotę 12.000,-.

Beata Wiśniewska – Przewodnicząca Rady – przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia bonifikaty na sprzedaż nieruchomości gruntowej niezabudowanej stanowiącej własność Gminy Bogdaniec.

Rada w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła przedstawiony projekt uchwały (uchwała w załączeniu).

Ad. 9

Rada w głosowaniu jawnym jednogłośnie przyjęła protokół z przebiegu XIV Sesji Rady Gminy Bogdaniec.

Ad. 10. Interpelacje i zapytania radnych.

Brak

Ad.11. Sprawy różne (wnioski i informacje).

Waldemar Adamczak- Radny – podziękował w imieniu własnym i mieszkańców Raławia za przeprowadzoną inwestycję Baczyna-Raław oraz przebudowę centrum Raławia.

Na tym XV Sesję Rady Gminy Bogdaniec zakończono.

Sesję zakończono o godz. 17:12

Protokołowała: Małgorzata Lewandowicz.

UCHWAŁA NR XV.119.2020
RADY GMINY BOGDANIEC

z dnia 27 kwietnia 2020 r.

w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członka Ochotniczej Straży Pożarnej, który uczestniczył w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub Gminę Bogdaniec

Na podstawie art. 28 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. z 2019r. poz. 1372 ze zm.) Rada Gminy Bogdaniec, uchwala co następuje:

§ 1. 1. Ustala się wysokość ekwiwalentu pieniężnego dla Członka Ochotniczej Straży Pożarnej, który uczestniczył w działaniu ratowniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub Gminę Bogdaniec w wysokości 15,00 zł za każdą godzinę.

2. Ustala się wysokość ekwiwalentu pieniężnego dla członka Ochotniczej Straży Pożarnej, który uczestniczył w szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub Gminę Bogdaniec w wysokości 6,00 zł za każdą godzinę.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XIV/144/2008 Rady Gminy Bogdaniec z dnia 6 listopada 2008r. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członka Ochotniczej Straży Pożarnej, który uczestniczył w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub Gminę Bogdaniec.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bogdaniec.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady

mgr Beata Katarzyna Wiśniewska

Uzasadnienie

do uchwały w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członka Ochotniczej Straży Pożarnej, który uczestniczył w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub Gminę Bogdaniec

Na podstawie art. 28 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2019r. poz. 1372 ze zm.) członek ochotniczej straży pożarnej, który uczestniczył w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę otrzymuje ekwiwalent pieniężny. Wysokość ekwiwalentu ustala rada gminy w drodze uchwały. Wysokość ekwiwalentu nie może przekroczyć 1/175 przeciętnego wynagrodzenia ogłoszonego przez Prezesa GUS w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski", na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych przed dniem ustalenia ekwiwalentu, za każdą godzinę udziału w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym.

Ekwiwalent pieniężny dla członków ochotniczej Straży Pożarnej Gminy Bogdaniec nie był waroryzowany od roku 2008. Mając na uwadze duże zaangażowanie i poświęcenie w działaniach ratowniczych strażaków ochotników z OSP z terenu Gminy Bogdaniec zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

**Informacja z działalności Wójta
za okres od 24 lutego do 26 kwietnia 2020r.**

I. Wydano zarządzenia w sprawie:

1) wyboru podmiotów realizujących zadania na rzecz osób w wieku emerytalnym oraz wspierania rozwoju sportu w sferze pożytku publicznego:

Lp.	Nazwa stowarzyszenia/ klubu sportowego	Kwota dotacji
1.	Stowarzyszenie „HorseSports” – projekt pn. „Bogdanieckim szlakiem konnym”.	9.000,00
2.	Stowarzyszenie Bocianogród – projekty pn: „Aktywna emerytura”.	2.700,00
3.	Stowarzyszenie Bogdaniecki Uniwersytet III Wieku zadanie pn. „Aktywny senior”.	10.000,00
4.	Stowarzyszenie „Nasze Kąty” – zadanie pn. ”Od przedszkola do seniora”.	1.300,00
5.	Stowarzyszenie Na Rzecz Rozwoju Sportu Stanowice projekty pn. 1) „XXV Międzynarodowy Turniej Miniżułowy Grand Prix”.	1.500,00
	2) „XXV Międzynarodowy Turniej Miniżułowy Mikołajkowy”.	1.500,00
6.	Polski Związek Wędkarski Okręg w Gorzowie Wlkp. Koło PZW w Bogdańcu – projekt pn. „Organizacja cyklu zawodów wędkarskich i konkursów dla wędkarzy w Gminie Bogdaniec”.	3.000,00
7.	Uczniowski Klub Sportowy „Bogdanka” – projekt pn. „Organizacja cyklu turniejów sportowych dla dzieci i młodzieży z Gminy Bogdaniec”.	2.000,00
8.	Klub Sportowy „Victoria” Stanowice – projekt pn. „Kultura fizyczna i sport”.	11.000,00
9.	Klub Sportowy „Zjednoczeni” Jeniniec – projekt pn. „Kultura fizyczna i sport”.	15.500,00
10.	Gminny Klub Piłkarski GKP Bogdaniec – projekt pn. „ Gminny Klub Piłkarski GKP Bogdaniec”.	15.500,00
Razem:		73.000,00

W związku z wprowadzonym stanem epidemii na terenie całego kraju oraz wynikającymi z niego konsekwencjami w postaci czasowego zawieszenia działalności kulturalnej, sportowej i turystycznej, a także zakazem zgromadzeń,

Wójt Gminy Bogdaniec zwrócił się do beneficjentów o przeanalizowanie możliwości realizacji zadań wskazanych we wnioskach / ofertach oraz zaplanowanych kosztorysów rzeczowo-finansowych.

Organizacje złożyły stosowne oświadczenia poza oferentem z poz. 8. Wszyscy pozostali poinformowali o zamiarze realizowania zadania z zastosowaniem ewentualnych zmian terminów określonych we wnioskach.

2) aktualizacji rejestru czynności przetwarzania danych osobowych. Rejestr czynności przetwarzania danych osobowych w Gminie Bogdaniec jest wykazem zawierającym rejestry, w których dane są przetwarzane. Poprzedni rejestr wprowadzony zarządzeniem Wójta Gminy Bogdaniec Nr KS 120.11.2018 z dnia 15 maja 2018r. wymagał aktualizacji o rejestry nowoutworzone oraz uzupełniania o rubryki:

- podstawa prawna,
- uwagi: zabezpieczenia techniczne i organizacyjne,
- historia zmian, aktualizacja.

3) powołania komisji do odbioru końcowego zadań pn.:

1. „Budowa ścieżek rowerowych i infrastruktury dla komunikacji zbiorowej w Gminie Bogdaniec”,
 2. „Budowa i przebudowa infrastruktury turystyczno-kulturalnej”.
- Komisje przeprowadziły prace odbiorcze w dniach 16 - 24 kwietnia br.

4) wyznaczenia miejsc przeznaczonych na bezpłatne umieszczanie urzędowych Obwieszczeń wyborczych i plakatów komitetów wyborczych w wyborach Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 10 maja 2020r.,

5) zmiany uchwały budżetowej na rok 2020:

1. Zwiększono dochody o dotację w wysokości 10.399,00zł, w tym:
 - Karta Dużej Rodziny – 90,00
 - Wybory – 10.309,00
2. Dokonano przeniesień wydatków w paragrafach i rozdziałach tego samego działu:
 - oświata - 6.000,00
 - ochrona zdrowia - 1.000,00
 - realizacja projektu przez GOPS w zakresie polityki społecznej - 4.200,00
 - gospodarka komunalna - 6.000,00
3. Z rezerwy celowej (kryzysowej) przeniesiono kwotę 20.000,00zł na zarządzanie kryzysowe (koronawirus) – zakupiono łóżka polowe, kombinezony, środki ochrony osobistej, środki do dezynfekcji.

II. Gospodarka nieruchomościami:

Dzierżawy, najem i użyczenie:

1) Przedłużono umowy dzierżawy następujących nieruchomości:

lp.	Miejscowość	Nr działki	Powierzchnia w ha	Okres dzierżawy
1.	Motylewo	353/1, 353/3, 358/1	0,6866 1,6161 0,63	1,5 roku
2.	Bogdaniec	60/6	0,1130	1 rok

Wszczęte procedury:

1) Ogłoszono I wykaz nieruchomości przeznaczonych do dzierżawy w roku 2020

Lp.	Miejscowość	Nr działki	Czynsz roczny (zł)	Powierzchnia (ha)	Opis nieruchomości
1.	Kwiatkowice	110	407,76	0,50	Nieruchomość gruntowa niezabudowana. Grunty z przeznaczeniem na użytkowanie jako tereny rolne.
2.	Jenin	63/2	427,14	0,6102	Nieruchomość gruntowa niezabudowana. Grunty z przeznaczeniem na użytkowanie jako tereny rolne.
3.	Motylewo	463/1, 463/2	1372,00	1,30 0,66	Nieruchomość gruntowa niezabudowana. Grunty z przeznaczeniem na użytkowanie jako tereny rolne.
4.	Bogdaniec	60/6	610,20	0,1130	Nieruchomość gruntowa niezabudowana. Grunt z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gospodarczej.
5.	Łupowo	15/5, 15/6, 15/7	388,01	0,3419 0,0430 0,1694	Nieruchomość gruntowa niezabudowana. Grunty z przeznaczeniem na użytkowanie jako tereny rolne.
6.	Łupowo	55/9	196,00	0,73	Nieruchomość gruntowa niezabudowana. Grunty z przeznaczeniem na użytkowanie jako tereny rolne.
7.	Jenin	402	473,04	0,073	Nieruchomość gruntowa niezabudowana. Grunt z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gospodarczej.
8.	Jenin	82/11	77,77	0,1111	Nieruchomość gruntowa niezabudowana. Grunty z przeznaczeniem na użytkowanie jako tereny rolne.
9.	Stanowice	41/1, 41/2	308,00	0,22 0,22	Nieruchomość gruntowa niezabudowana. Grunty z przeznaczeniem na użytkowanie jako tereny rolne.
10.	Jeniniec	190/5	201,53	0,2879	Nieruchomość gruntowa niezabudowana. Grunty z przeznaczeniem na użytkowanie jako tereny rolne.
11.	Podjenin	9/1	483,00	1,1234	Nieruchomość gruntowa niezabudowana. Grunty z przeznaczeniem na użytkowanie jako tereny rolne.
12.	Łupowo	20/4	7,00	0,0100	Nieruchomość gruntowa niezabudowana. Grunty z przeznaczeniem pod pasieki wolnostojące.
13.	Łupowo	178/6	63,00	0,09	Nieruchomość gruntowa niezabudowana. Grunty z przeznaczeniem pod pasieki wolnostojące.

14.	Jenin	179/1	252,00	0,36	Nieruchomość gruntowa niezabudowana. Grunty z przeznaczeniem pod pasieki wolnostojące.
-----	-------	-------	--------	------	---

2) Ogłoszono I wykaz nieruchomości przeznaczonych do zbycia w 2020 r.

Opis nieruchomości	Położenie	Numer działki	Powierzchnia nieruchomości	Cena nieruchomości w złotych bez VAT	Przeznaczenie nieruchomości i sposób jej zagospodarowania	Nr księgi wieczystej	Forma zbycia
Nieruchomość gruntowa niezabudowana	Kwiatkowice	153/5	0,04 ha	12.080,00 zł	Nieruchomość gruntowa niezabudowana. Oznaczenie użytku w ewidencji gruntów: dr - drogi. Działka przeznaczona na poszerzenie nieruchomości sąsiedniej.	GW1G/00104551/0	Zbycie bezprzetargowe
Nieruchomość gruntowa niezabudowana	Jenin	16/13	0,0938 ha	63.400,00 zł	Nieruchomość gruntowa niezabudowana położona w obszarze Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego – funkcja mieszkaniowa. Oznaczenie użytku w ewidencji gruntów RV – grunty orne.	GW1G/00105009/3	Przetarg nieograniczony

W związku z ogłoszeniem stanu epidemii odwołano I publiczny przetarg ustny nieograniczony ogłoszony na dzień 20 marca 2020r. oraz II publiczny przetarg ogłoszony na dzień 24 marca br.

Położenie	Nr działki	Powierzchnia	Cena wywoławcza (zł)	Wadium (zł)	Wysokość postąpienia
Jenin	9/9	0,1366 ha	90.000,00 zł	9.000,00	1.000,00
Jenin	8/6	0,1041 ha	70.000,00 zł	7.000,00	1.000,00
Jenin	8/7	0,0877 ha	60.000,00 zł	6.000,00	1.000,00

Położenie	Nr działki	Powierzchnia	Cena wywoławcza (zł)	Wadium (zł)	Wysokość postąpienia
Bogdaniec ul. Szkolna	231/15	0,0796 ha	50.000,00	5.000,00	500,00
Bogdaniec ul. Szkolna	231/18	0,0815 ha	50.000,00	5.000,00	500,00
Bogdaniec ul. Szkolna	231/19	0,08 ha	50.000,00	5.000,00	500,00
Bogdaniec ul. Szkolna	231/21	0,0827 ha	50.000,00	5.000,00	500,00

III. Spotkania robocze:

1. Z przedstawicielami MZK i Urzędu Miejskiego w sprawie zmian w organizacji transportu zbiorowego na okres zawieszenia zajęć szkolnych oraz ograniczeń wynikających z ogłoszonego stanu epidemiologicznego. Zmianie uległy rozkłady jazdy autobusów MZK, do odwołania przewozy prowadzone są jak w soboty lub dni wolne od pracy.
2. Z usługodawcami w sprawie zasad realizacji umów w okresie pandemii:
 - wprowadzenie zmiany w sposobie prowadzenia narad,
 - aneksowania umów ryczałtowych.
3. Z przedstawicielem ENEA S.A w sprawie skrócenia godzin pracy oświetlenia ulicznego, propozycja wyłączenia oświetlenia od godziny 1.00 na obszarze całej gminy. Złożono wniosek do operatora w celu sprawdzenia możliwości technicznych.
4. Z przedstawicielami Zarządu Wojewódzkiego Dróg i ENEA w sprawie określenia kosztów oświetlenia przejść dla pieszych. Wyznaczono 14 przejść, wszystkie zlokalizowane na drodze wojewódzkiej 132, szacunkowy koszt zadania ok. 400 tys.
Uzgodniono, że wniosek obejmować będzie całość zadania, realizacja odbywać się będzie etapowo i uzależniona będzie od możliwości finansowych zarządcy drogi.
5. Z Naczelnikami OSP Bogdaniec, OSP Lubczyno oraz Kierownikiem ŚDS w sprawie dystrybucji maseczek dla mieszkańców gminy.
W okresie 15-19 kwietnia br. dostarczono do 1648 gospodarstw po 2 maseczki. Łącznie zakupiono 2.600 szt , wolontariat 500 szt.

IV. Sprawy różne:

1. W dniu 20 kwietnia 2020r. dokonano odbioru inwestycji pn. „Budowa ścieżek rowerowych i infrastruktury dla komunikacji zbiorowej w Gminie Bogdaniec”. Łączny koszt inwestycji wraz z robotami dodatkowymi wyniósł 3.474.864,88 zł brutto.

Zakres robót kontraktowych:

- Zadanie nr 1 – "Budowa parkingu typu PARK & RIDE przy ul. Akacyjowej w Bogdańcu"
- Zadanie nr 2 – "Budowa parkingu typu PARK & RIDE przy ul. Leśnej w Bogdańcu"
- Zadanie nr 3 – "Budowa parkingu typu PARK & RIDE w m. Stanowice"
- Zadanie nr 4 – "Budowa pętli autobusowej w m. Raclaw"
- Zadanie nr 6 – "Budowa ścieżki rowerowej przy ul. Gorzowskiej w Jeninie"
- Zadanie nr 8 – "Budowa pętli autobusowej w m. Chwałowice"
- Zadanie nr 10 – "Budowa parkingu typu PARK & RIDE w m. Jeniniec"
- Zadanie nr 11 – "Budowa pętli autobusowej w m. Włostów"

- Zadanie nr 12 – "Budowa zatok autobusowych wraz z parkingiem dla rowerów w m. Jeniniec"
- Zadanie nr 14 – "Budowa parkingu przesiadkowego wraz z parkingiem dla rowerów w m. Podjenin"

Zakres robót dodatkowych:

- Wykonanie pobocza wzdłuż ścieżki rowerowej przy ul. Gorzowskiej i Okrężnej w Jeninie z destruktu
- Wykonanie z kostki betonowej placu apelowego (drogi dojazdowej) do wejścia głównego szkoły podstawowej oraz sali gimnastycznej w Jeninie.
- Wykonanie profilowania pobocza oraz oczyszczenia i wyprofilowania rowu przydrożnego przy ul. Gorzowskiej w Jeninie

2.W dniu 23 kwietnia 2020r. dokonano odbioru inwestycji pn. „Budowa i przebudowa infrastruktury turystyczno – kulturalnej”. Łączny koszt inwestycji wyniósł 536.414,02 zł brutto.

- Rozbudowa sali wiejskiej o pomieszczenia zaplecza kuchennego wraz z niezbędną infrastrukturą i zagospodarowaniem terenu w Chwałowicach
- Rozbudowa sali wiejskiej w Lubczynie
- Budowa budynku gospodarczo – socjalnego wraz z infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu w Podjeninie

3.W dniu 27.02.2020r. przeprowadzono III przetarg na zbycie mienia ruchomego tj: autobus AUTOSAN i autobus JELCZ. Wpłynęła 1 oferta, która zawierała ceny poniżej cen wywoławczych wskazanych w ogłoszeniach. Postępowanie zostało unieważnione.

4.Gmina otrzymała dofinansowanie na zakup 57 komputerów do zdalnej nauki, które trafiły do najbardziej potrzebujących uczniów z 4 placówek oświatowych z terenu Gminy Bogdaniec:

SP Jeniniec 17 szt.

SP Lubczyno 12 szt.

SP Jenin 16 szt.

SP Bogdaniec 12 szt.

Koszt zadania 59.523,39 zł

Projekt finansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

UCHWAŁA NR XV.117.2020
RADY GMINY BOGDANIEC

z dnia 27 kwietnia 2020 r.

w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych lub w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi

Na podstawie art. 97 ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.), uchwala się co następuje:

§ 1. Ustala się szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia osób bezdomnych z terenu gminy Bogdaniec: w schronisku dla osób bezdomnych lub w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, zwanych dalej Schroniskiem.

§ 2. Pomoc w formie udzielenia schronienia poprzez przyznanie tymczasowego miejsca pobytu w schronisku przysługuje odpłatnie osobom bezdomnym, o których mowa w art.6 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

§ 3. 1. Do ustalenia wysokości odpłatności za pobyt osoby skierowanej do Schroniska przyjmuje się dochód tej osoby lub rodziny, o którym mowa w art.8 ustawy o pomocy społecznej.

2. Przy ustalaniu opłaty za pobyt w schronisku stosuje się odpowiednio poniższe tabele:

1) zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych:

L.p.	Dochód osoby przebywającej w Schronisku, określony procentowo według kryterium dochodowego, o którym mowa w art.8 ust. 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności za pobyt w Schronisku, liczona procentowo w stosunku do dochodu osoby kierowanej do schroniska.
1.	do 100%	nie więcej niż 30%
2.	powyżej 100% do 150%	50 %
3.	powyżej 150% do 200%	65%
4.	powyżej 200% do 250%	70%
5.	powyżej 250%	80%

2) zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w schronisku z usługami opiekuńczymi:

L.p.	Dochód osoby przebywającej w Schronisku, określony procentowo według kryterium dochodowego, o którym mowa w art.8 ust. 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej.	Wysokość odpłatności za pobyt w Schronisku, liczona procentowo w stosunku do dochodu osoby kierowanej do schroniska.
1.	do 100%	nie więcej niż 50%
2.	powyżej 100% do 150%	55%
3.	powyżej 150% do 200%	60%
4.	powyżej 200% do 250%	70%
5.	powyżej 250%	80%

§ 4. 1. Odpłatność za pobyt w Schronisku ustala się za okres miesiąca kalendarzowego.

2. Okres rozliczenia obejmuje 1 miesiąc kalendarzowy, przy przyjęciu następującego wyliczenia: rzeczywista ilość dni pobytu pomnożona przez kwotę pełnego dziennego pobytu.

3. Odpłatność za niepełny miesiąc pobytu ustala się proporcjonalnie do ilości dni pobytu.

4. Opłata za pobyt w Schronisku nie może być wyższa od kwoty 100% pełnego miesięcznego kosztu pobytu.

5. Wpłaty należności o których mowa w ust.1 w rozliczeniu miesięcznym, osoba skierowana do Schroniska dokonuje w sposób określony w decyzji administracyjnej.

§ 5. Traci moc Uchwała Nr XXXII.228.2018 Rady Gminy Bogdaniec z dnia 31 sierpnia 2018r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia udzielających schronienia osobom bezdomnym z terenu Gminy Bogdaniec.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bogdaniec.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego .

Przewodnicząca Rady

mgr Beata Katarzyna Wiśniewska

Uzasadnienie

do uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych lub w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi

Celem uchwały jest ustalenie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za tymczasowy pobyt w schronisku dla osób bezdomnych oraz schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi dla osób z terenu Gminy Bogdaniec.

Na podstawie art. 97 ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, rada gminy jest upoważniona do ustalenia w drodze uchwały szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia. Stosownie do art. 51 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej: *Za ośrodek wsparcia uznaje się również schronisko dla osób bezdomnych pomimo nieświadczenia w nim usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych.*

Określenie odpłatności według przedstawionych zasad pozwala ustalić wysokość odpłatności z uwzględnieniem możliwości finansowych osób/rodzin zobowiązanych do jej wnoszenia, albowiem art. 97 ust. 1 i 1a ustawy o pomocy społecznej wprowadza odpłatność za pobyt w/w osób w schroniskach dla bezdomnych oraz schroniskach dla bezdomnych z usługami opiekuńczymi bez względu na kryterium dochodowe.

W projekcie uchwały przedstawiono propozycję ustalania wysokości opłaty za pobyt w schronisku dla bezdomnych i schronisku dla bezdomnych z usługami opiekuńczymi, która uwzględnia możliwości płatnicze wynikające z sytuacji dochodowej osób lub rodzin zobowiązanych do jej wnoszenia.

Osoby/rodziny, których dochód nie przekracza kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej, będą pokrywać opłaty w wymiarze symbolicznym, które nie będą stanowić istotnego źródła pokrycia kosztów prowadzenia placówek. Ponoszenie tych opłat ma istotny wymiar edukacyjny związany ze specyfiką grupy, której świadczone jest wsparcie. Zasada odpłatności ma służyć przeciwdziałaniu uzależniania się osób bezdomnych od całkowicie darmowego schronienia oraz uświadamianiu odpowiedzialności za własny los.

UCHWAŁA NR XV.118.2020
RADY GMINY BOGDANIEC

z dnia 27 kwietnia 2020 r.

w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Bogdaniec

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r., poz. 506 ze zm.) oraz art. 42 ust. 6 i ust. 7 pkt 2, art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019r., poz. 2215 ze zm.) Rada Gminy Bogdaniec uchwala, co następuje:

§ 1.1 Dyrektorowi i wicedyrektorowi szkoły oraz dyrektorowi przedszkola, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bogdaniec, obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych do liczby godzin zajęć określonych w poniższej tabeli:

L.p.	Stanowisko kierownicze	tygodniowa liczba godzin obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych
1.	Dyrektor szkoły podstawowej	5
2.	Wicedyrektor szkoły podstawowej	8
3.	Dyrektor przedszkola liczącego 2 oddziały i więcej	10

2. Wymiar zajęć ustalony w ust. 1 odnosi się również do nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w zastępstwie nauczycieli, którym powierzono te stanowiska.

§ 2. Tracą moc uchwały:

- 1) Nr XX.154.2017 Rady Gminy Bogdaniec z dnia 5 czerwca 2017r. w sprawie zwolnienia dyrektorów przedszkoli od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
- 2) Nr XXII.165.2017 Rady Gminy Bogdaniec z dnia 31 sierpnia 2017r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek oraz zwolnień od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dyrektorów szkół, wicedyrektorów oraz nauczycieli pełniących obowiązki w ich zastępstwie, określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagoga, logopedy, psychologa w szkołach oraz ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzinowym.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bogdaniec.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady

mgr Beata Katarzyna Wiśniewska

UCHWAŁA NR XV.120.2020
RADY GMINY BOGDANIEC

z dnia 27 kwietnia 2020 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bogdaniec

Na podstawie art. 4 ust. 1 i ust. 2 ustawy z 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gorzowie Wlkp. uchwała się, co następuje:

Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.1 Niniejszy Regulamin utrzymania czystości i porządku określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bogdaniec w zakresie wymienionym w art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.) z wyłączeniem:

- 1) selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych obejmującego co najmniej: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady;
- 2) selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, które zapewniają przyjmowanie co najmniej odpadów komunalnych: wymienionych w ppkt. 1, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów tekstyliów i odzieży;
- 3) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, warunków rozmieszczenia tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 4) innych wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.

2. W pozostałym zakresie określonym w art. 4 ust. 2 Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.) zastosowanie ma Uchwała nr X/47/2020 Zgromadzenia Związku Celowego Gmin MG-6 z dnia 18 lutego 2020r.

Rozdział 2.
WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI

§ 2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym pojemników służących do zbierania odpadów komunalnych;
- 2) uprzątnięcie i zbieranie odpadów z powierzchni nieruchomości i wnętrza budynków;
- 3) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej;
- 4) wyposażenie nieruchomości w szczelny zbiornik bezodpływowy lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych w przypadku, gdy budowa sieci jest ekonomicznie lub technicznie niemożliwa;
- 5) oddzielne gromadzenie nieczystości ciekłych w postaci ścieków bytowych oraz gnojowicy w przypadku prowadzenia działalności rolniczo-hodowlanej;
- 6) selektywne zbieranie i przekazywanie odpadów przedsiębiorcy zgodnie z harmonogramem;
- 7) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;

- a) uprzątnięty śnieg, lód, błoto oraz inne zanieczyszczenia mogą być gromadzone w miejscach niepowodujących zakłóceń w ruchu pojazdów oraz pieszych, a w przypadku braku możliwości takiego gromadzenia usunięte z nieruchomości. Zabrania się zagarniania śniegu, lodu, błota oraz innych zanieczyszczeń na chodnik lub drogę;
- b) usuwanie sopli lodowych i nawisów śniegu z dachów i gzymsów budynku powinno nastąpić niezwłocznie po ich pojawieniu się;
- c) w przypadku oblodzenia należy część nieruchomości służącej do użytku publicznego posypać piaskiem lub innym środkiem zapobiegającym śliskości w celu jej zlikwidowania.

§ 3. Na terenie gminy biorąc pod uwagę zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się wypalania traw, spalania liści oraz spalania odpadów na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków, a także w pojemnikach.

Rozdział 3.

MYCIE I NAPRAWA POJAZDÓW SAMOCHODOWYCH POZA MYJNIAMI I WARSZTATAMI NAPRAWCZYMI

§ 4. 1. Dopuszcza się mycie pojazdów samochodowych poza myjniami samochodowymi wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych, pod warunkiem przestrzegania przepisów prawa w zakresie odprowadzania ścieków oraz art. 144 kodeksu cywilnego.

2. Naprawa pojazdów samochodowych, poza specjalistycznymi warsztatami, jest dozwolona pod warunkiem zachowania przepisów kodeksu cywilnego.

Rozdział 4.

OBOWIĄZKI POSIADACZA ZWIERZĄT DOMOWYCH

§ 5. 1. Osoba utrzymująca zwierzę domowe zobowiązana jest:

- 1) stosować zabezpieczenia uniemożliwiające samowolne wydostanie się zwierzęcia poza pomieszczenia lub teren nieruchomości;
- 2) sprawować kontrolę nad zwierzęciem przebywającym poza pomieszczeniem lub terenem nieruchomości;

2. W odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych, na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku, osoba utrzymująca zwierzęta domowe zobowiązana jest sprawować opiekę nad zwierzęciem i bezpośrednią kontrolę jego zachowania oraz nie pozostawiać zwierzęcia bez dozoru.

3. Zabrania się wyprowadzania zwierząt domowych na tereny placów zabaw i gier, piaskownic dla dzieci, kąpielisk oraz terenów objętych zakazem na podstawie odrębnych przepisów. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

§ 6. 1. Osoba, z którą przebywa zwierzę na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku zobowiązana jest do niezwłocznego usunięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę.

2. Nieczystości, o których mowa w ust. 1, należy umieszczać w szczelnych opakowaniach foliowych lub papierowych i pozbyć się ich do pojemników przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych lub pozostających po wprowadzeniu segregacji.

Rozdział 5.

WARUNKI I WYMAGANIA DLA UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ

§ 7. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich całkowicie jest zabronione na terenach:

- 1) wyłączonych z produkcji rolniczej oznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego o zwartej zabudowie, zajętych pod budownictwo wielorodzinne i jednorodzinne oraz instytucje użyteczności publicznej;
- 2) na terenach nie ujętych w planach zagospodarowania przestrzennego o zwartej zabudowie, zajętych pod budownictwo wielorodzinne i jednorodzinne oraz instytucje użyteczności publicznej.

Rozdział 6.

WYZNACZENIE OBSZARÓW OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI I TERMINÓW JEJ PRZEPROWADZENIA

§ 8. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają:

- 1) budynki mieszkalne wielorodzinne;
- 2) budynki i budowle wykorzystywane na produkcję, przetwarzanie i przechowywanie żywności produktów rolnych w formie przetworzonej i nieprzetworzonej, na prowadzenie chowu i hodowli zwierząt;
- 3) zakłady pracy;
- 4) obiekty użyteczności publicznej;
- 5) węzły ciepłne;
- 6) sieć kanalizacyjna;
- 7) składowiska odpadów komunalnych.

2. Deratyzację należy przeprowadzić obowiązkowo dwukrotnie w ciągu roku w terminach:

- 1) od 1 kwietnia do 30 kwietnia;
- 2) od 1 października do 31 października.

Rozdział 7. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bogdaniec.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady

mgr Beata Katarzyna Wiśniewska

Uzasadnienie

Podjęcie przedmiotowej uchwały Rady Gminy Bogdaniec w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bogdaniec wynika z potrzeby dostosowanie zapisów Regulaminu do wymogów obowiązującego prawa.

Uchwała doprecyzowuje zapisy dotyczące wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości, utrzymania zwierząt domowych, zwierząt gospodarskich oraz mycia i napraw pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi.

W pozostałym zakresie określonym w art. 4 ust. 2 Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ma zastosowanie Uchwała nrX/47/2020 Zgromadzenia Związku Celowego Gmin MG-6 z dnia 18 lutego 2020r..

UCHWAŁA NR XV.121.2020
RADY GMINY BOGDANIEC

z dnia 27 kwietnia 2020 r.

**w sprawie udzielenia bonifikaty na sprzedaż nieruchomości gruntowej niezabudowanej stanowiącej
własność Gminy Bogdaniec**

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 10 w zw.z art. 37 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 65 ze zm.) uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na udzielenie bonifikaty w wysokości 90% od ceny sprzedaży nieruchomości gruntowej niezabudowanej oznaczonej nr ewidencyjnym 153/5 o pow. 0,04 ha położonej w miejscowości Kwiatkowice, dla której Sąd Rejonowy w Gorzowie Wlkp. prowadzi księgę wieczystą nr GW1G/00104551/0.

§ 2. Lokalizację działki, o której mowa w § 1 przedstawia załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bogdaniec.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

Przewodnicząca Rady

mgr Beata Katarzyna Wiśniewska

Załącznik do uchwały Nr XV.121.2020

RADY GMINY BOGDANIEC

z dnia 27 kwietnia 2020 r.



Uzasadnienie

do uchwały w sprawie udzielenia bonifikaty na sprzedaż nieruchomości gruntowej niezabudowanej stanowiącej własność Gminy Bogdaniec

W dniu 19 marca 2020 r. właściciel działki o numerze ewidencyjnym 153/4 o pow. 0,1790 ha położonej w miejscowości Kwiatkowice złożył wniosek o możliwość nabycia nieruchomości gruntowej niezabudowanej o nr ewidencyjnym 153/5 obręb 7-Kwiatkowice z uwzględnieniem bonifikaty w wysokości 90% od ceny sprzedaży. Przedmiotowa nieruchomość stanowi drogę wewnętrzną prowadzącą do posesji wnioskodawcy. Działka nr 153/5 zostanie zbyta z przeznaczeniem na polepszenie warunków zagospodarowania nieruchomości sąsiedniej.