

PROTOKÓŁ KONTROLI

☒ pracodawcy^(*) ☐ przedsiębiorcy niebędącego ☐ innego podmiotu^(*)
pracodawcą^(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: ☐ pracodawcy^(*) ☐ przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą^(*)

REGON: 00053390800000

NIP: 5990016935

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2024 r. poz. 97, z późn. zm.)

Starszy Inspektor Pracy - Gł.spezjalista - Jarosław Białas

(stanowisko służbowe oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy Szczecinie
przeprowadził kontrolę w:

URZĄD GMINY BOGDANIEC

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

66-450 Bogdaniec, ul. Mickiewicza 45

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(*)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(*)

Tomasz Kwiatkowski

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Wójt Gminy Bogdaniec

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)^(*)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 31.12.1998;
data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany:
7.05.2024

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

5,7,12.02.2025 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba: pracujących: 40, w tym:

- na podstawie umów cywilnoprawnych: 0,
 - osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 1,
 - cudzoziemców: 0,
 - zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 39, w tym kobiet: 25,
młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 9,
- w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 4.09.2020

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

Ostatnia kontrola inspektora pracy została zakończona w dniu 4.09.2020 r. (notatka służbowa nr rej. 170089-53-K032-Ns/20). Zakresem kontroli objęto zagadnienia stosowania przez pracodawcę przepisów ograniczających ryzyko zakażenia COVID-19. W wyniku kontroli nie wydano środków prawnych.

Wcześniejsza kontrola odbyła się w dniu 21.06.2018 r. (protokół nr rej. 170089-5310-K054-PV/18). Zakresem kontroli objęto zagadnienia urlopów wypoczynkowych. W wyniku tej kontroli inspektor pracy skierował do pracodawcy wystąpienie z dnia 29.06.2018 r. nr. rej. 170089-5310-K054-Ws01/18 zawierające 2 wnioski dotyczące przestrzegania przepisów prawa pracy w zakresie udzielania urlopów wypoczynkowych. Pracodawca udzielił odpowiedzi na wystąpienie pismem z dnia 25.07.2017 r.

Z uwagi na zakres bieżącej kontroli nie sprawdzano bieżącego przestrzegania przepisów w zakresie udzielania urlopów wypoczynkowych.

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

Cel kontroli:

Celem kontroli była ocena stopnia przestrzegania przepisów prawa pracy, w tym przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień wypadków przy pracy, oceny ryzyka zawodowego, służby bezpieczeństwa i higieny pracy.

Informacje ogólne:

- Czynności kontrolne inspektor pracy Jarosław Białas podjął wspólnie z Małgorzatą Porażyńską głównym specjalistą w dniu 5.02.2025 r. w siedzibie podmiotu kontrolowanego - Urzędzie Gminy Bogdaniec.
- Przekazano w dniu 5.02.2025 r. upoważnienia do kontroli Tomaszowi Kwiatkowskiemu – Wójtowi Gminy Bogdaniec.
- Dokonano wpisu do książki kontroli.
- W Urzędzie Gminy Bogdaniec nie działają organizacje związków zawodowych.

Służba bhp.

Pracodawca powierzył wykonywanie zadań służby bhp Pawłowi Słomińskiemu prowadzącemu działalność gospodarczą „Usługi w Zakresie BHP i PPOŻ”, ul. Juliana Tuwima 11A/3, 66-400 Gorzów Wlkp. Pomiędzy podmiotami zawarto w dniu 15.01.2025 r. umowę „o świadczenie usług w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy”. Przedmiotem umowy jest „realizacja zadań służby bhp” zgodnie z rozporządzeniem w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy. Umowę zawarto na okres 1.01.2025 – 31.12.2025 – umowa stanowi załącznik do protokołu.

W roku 2024 Paweł Słomiński świadczył usługi w zakresie bhp na podstawie umowy zlecenie. Przedmiotem umowy było wykonywanie czynności inspektora ds. bhp w Urzędzie. Umowa zawarta była na okres 1.01.2024 – 31.12.2024 w wymiarze 25 godzin miesięcznie.

W okresie wcześniejszym Paweł Słomiński wykonywał zadania służby bhp na podstawie rocznych umów zlecenie – do kontroli przedłożono umowy od roku 2019.

Paweł Słomiński ukończył studia podyplomowe w Wyższej Szkole Biznesu w Gorzowie Wlkp. w roku 2006 w zakresie „Zarządzanie Bezpieczeństwem i Higieną Pracy” – ustalono na podstawie przedłożonej kopii świadectwa. Posiada aktualne zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy zorganizowanego dla pracowników służby bhp przez Wojewódzki Zakład Doskonalenia Zawodowego w Gorzowie Wlkp. – ustalono na podstawie zaświadczenia z dnia 8.03.2023 r.

Realizacja zadań służby bhp

Na podstawie przedłożonych dokumentów za okres ostatnich trzech lat (lata 2022 – 2024) oraz roku bieżącego z działalności służby bhp ustalono m.in:

- opracowuje instrukcje bhp przy obsłudze maszyn i urządzeń – w dniu 3.02.2025 r. opracował instrukcje przy obsłudze komputera i drukarki, niszczarki do papieru, kserokopiarki, gilotyny biurowej, przy obsłudze ciągników rolniczych, rębaka tarczowego, kosiarki rotacyjnej, zmiatarki, ręcznych narzędzi o napędzie elektrycznym, przy czynnościach kierowania samochodem osobowym, obsłudze kosi spalinowej na wysięgniku, kosiarki bijakowej;
- dokonuje kontroli stanu bhp i warunków pracy – z dokonanych kontroli sporządzane są protokoły lub oceny w formie list kontrolnych – inspektorowi pracy do kontroli przedłożono dwa protokoły i jedną listę kontrolną:
 - 1/02/2025 z kontroli obiektu kotłowni;
 - 1/12/2024, z kontroli stanu bhp (ogólny);
 - lista kontrolna z przeglądu warunków pracy pracownika gospodarczego – sporządzona wspólnie z inspektorem ds. społecznych i przestrzeni publicznej Jackiem Andruszko w dniu 14.11.2024 r.;
- sporządza dokumentację oceny ryzyka zawodowego;
- organizuje szkolenia okresowe z zakresu bhp – sporządza szczegółowe programy szkoleń wstępnych i okresowych z zakresu bhp.

Z przedłożonej dokumentacji nie wynika, aby były sporządzane, co najmniej raz w roku, okresowe analizy stanu bezpieczeństwa i higieny pracy zawierających propozycje przedsięwzięć technicznych i organizacyjnych mających na celu zapobieganie zagrożeniom życia i zdrowia pracowników oraz poprawę warunków pracy – inspektorowi pracy nie przedłożono takich analiz.

Poza wymienionymi czynnościami wynikającymi z obowiązków służby bhp przeprowadza kontrole stanu bhp na obiektach placów zabaw w sołectwach UG w Bogdanu pod kątem sprawności urządzeń, ich zamocowania, stabilności, wyposażenia w regulaminy placów zabaw itp. – z kontroli sporządzane są protokoły.

Szkolenia z zakresu bhp.

Zarządzeniem Wójta Gminy Bogdaniec ustalono zasady szkoleń pracowników w zakresie bhp. Zarządzenie określa ogólne warunki wynikające z przepisów bhp. Z zarządzenia nie wynika kto organizuje szkolenia okresowe dla pracowników Urzędu – czy organizatorem jest Urząd, czy szkolenie zlecać jest jednostce szkoleniowej. Według wyjaśnień Pawła Słomińskiego, któremu powierzono zadania służby bhp w Urzędzie ostatnie szkolenie okresowe odbyło się na początku lutego 2025 r. i było zlecone do realizacji Pawłowi Słomińskiemu, jako zewnętrznej jednostce szkoleniowej. Na dzień kontroli, tj. 12.02.2025 r. zaświadczenia ze szkoleń nie były jeszcze dostępne w Urzędzie.

Zapewniono opracowanie szczegółowych programów szkoleń wstępnych – ogólnego i stanowiskowego, szkoleń okresowych dla: pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych, pracowników administracyjno-biurowych

Ocena ryzyka zawodowego:

Pracodawca zapewnił opracowanie oceny ryzyka zawodowego przy pracach wykonywanych na stanowiskach:

- Wójt Gminy,
- Z-ca Wójta Gminy,
- Sekretarz Gminy,
- Skarbnik Gminy,
- Pracownik administracyjno-biurowy,
- Robotnik gospodarczy (w ramach prac interwencyjnych, prac nieodpłatnych kontrolowanych na cele społeczne)
- Przy nadzorze inwestycji budowlanych,
- Kierowanie samochodem dostawczym.

Do kontroli inspektorowi pracy przedłożono aktualizację oceny ryzyka na w/w stanowiskach przeprowadzoną w styczniu 2025 r., po przeprowadzonym remoncie obiektu stanowiącego siedzibę Urzędu Gminy. Oceny dokonano w oparciu o polską normę w skali 5 stopniowej. Oceny dokonał

jednoosobowo Paweł Słomiński – główny specjalista ds. bhp. W ocenie nie uczestniczyli przedstawiciele pracowników (brak informacji na ten temat w dokumentacji).

Do analizy inspektor pracy przyjął dokumentację ryzyka zawodowego przy pracach wykonywanych na stanowiskach administracyjno-biurowych oraz na stanowisku robotnik gospodarczy. Na dokumentację oceny składa się:

- opis stanowiska pracy, w tym zakres wykonywanej pracy i charakterystyka stanowiska, przygotowanie zawodowe, organizacja i wyposażenie stanowiska, identyfikacja zagrożeń;
- karta analizy i oceny ryzyka zawodowego na stanowisku pracy – w formie tabelarycznej wskazano zagrożenia, skutki, prawdopodobieństwo wystąpienia zagrożenia, ryzyko początkowe. Ryzyko początkowe oceniono oddzielnie dla każdego zagrożenia. Wskazano działania obniżające poziom ryzyka oraz ryzyko końcowe dla każdego z zagrożeń.
- Sumaryczna ocena ryzyka zawodowego.

Na podstawie analizy zapisów ustalono:

- Opis stanowiska pracy dla pracownika administracyjno-biurowego jest szczegółowy – wskazano miejsce pracy, przygotowanie zawodowe, organizację pracy, osoby zatrudnione na tych stanowiskach. Uwzględniono również osoby niepełnosprawne. Zidentyfikowano zagrożenia, czynniki szkodliwe i uciążliwe.
- W opisie stanowiska pracy robotnik gospodarczy wskazano, że wykonuje prace porządkowo-gospodarcze, drobne prace remontowo-naprawcze w obrębie jednostek i obiektów na terenie Gminy Lubiszyn (według wyjaśnień jest to błąd lokalizacji). Do wykonywanych prac należy m.in. prace związane z udrażnianiem i oczyszczaniem kanałów, rowów melioracyjnych usuwaniem przydrożnych krzewów, zarośli, zapewnieniem utrzymania chodników w okresie jesienno-zimowym. W opisie nie wskazano na użytkowanie maszyn, które są użytkowane i dla których opracowano instrukcje bhp - ciągników rolniczych, rębaka tarczowego, kosiarki rotacyjnej, zamiatarki. Tym samym nie oszacowano ryzyka przy obsłudze tych urządzeń.
- Ryzyko końcowe dla stanowisk pracy oszacowano na poziomie akceptowalnym.

Wypadki przy pracy.

Zarządzeniem Wójta Gminy Bogdaniec z dnia 4.02.2025 r. ustalono zasady i tryb ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy. W § 1 zarządzenia wskazano, że okoliczności i przyczyny wypadku bada zespół powypadkowy w składzie: pracownik służby bhp i właściwy kierownik referatu lub komórki organizacyjnej o innej nazwie, w której zatrudniony jest poszkodowany. Zgodnie z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz.U. NR 105, poz. 870) u pracodawcy, u którego nie działa społeczna inspekcja pracy, w skład zespołu powypadkowego zamiast społecznego inspektora pracy, jako członek zespołu, wchodzi przedstawiciel pracowników. W Urzędzie wybrany został przedstawiciel pracowników do konsultacji w zakresie bhp i to ten przedstawiciel powinien zasadniczo być członkiem zespołu powypadkowego.

Założono rejestr wypadków przy pracy. W rejestrze nie wskazano liczby dni niezdolności do pracy poszkodowanego powstałych w wyniku wypadku. Na podstawie wpisów w rejestrze ustalono, że w Urzędzie w okresie ostatnich 3 lat (lata 2022 – 2024) oraz w roku bieżącym miał miejsce jeden wypadek przy pracy.

Wypadkowi w dniu 1.06.2023 r. uległ zatrudniony na stanowisku robotnik gospodarczy. Z opisu wypadku wynika, że do zdarzenia doszło w trakcie naprawy/montażu gumowej osłony koła (tzw. chlapacza) służbowego samochodu typu bus. Pracownik demontował chlapacz leżąc pod samochodem z głową skierowaną ku górze. W trakcie odkręcania śrub do jego oka wpadły odpadające od błotnika suche kawałki błota. Z opisu wynika, że poszkodowany w trakcie prac używał okularów ochronnych. Nie wynika natomiast, jakiego typu były to okulary. Zespół zapisał, że kawałki błota, ziarenka piasku: „sypiąc się i odbijając rykoszetem od czoła przypadkowo wpadły do oka”. Gdyby poszkodowany używał okularów typu gogle do takiego zdarzenia nie mogłoby dojść. Jako przyczynę wypadku zespół powypadkowy podał: „uraz oka po uderzeniu, wpadnięciu nieczystości, suchych ziaren piasku do oka pracownika, podczas czynności naprawczych samochodu w pozycji leżącej”. Nie jest to przyczyna wypadku a zdarzenie powodujące uraz. Przyczyną wypadku w tych okolicznościach mógłby być np. nieprawidłowy sposób wykonywania

prac, nie oczyszczenie samochodu przed naprawą, stosowanie nieodpowiednich środków ochrony indywidualnej.

Zespół powypadkowy zaproponował wnioski profilaktyczne, w tym m.in. oczyszczanie elementów samochodu z nieczystości, pozostałości błota przed przystąpieniem do prac naprawczych.

Okoliczności wypadku badał zespół powypadkowy w składzie Paweł Słomiński – gł. spec. ds. bhp oraz Jacek Andruszko jako członek zespołu powypadkowego. Jacek Andruszko jest inspektorem sprawującym nadzór nad pracownikami (w tym poszkodowanym w wypadku). W skład zespołu nie wszedł przedstawiciel pracowników wybrany w Urzędzie. Okoliczności wypadku zespół badał w okresie 1-12.06.2023 r. W dniu 12.06.2023 r. sporządzono protokół. Z treścią protokołu zapoznano poszkodowanego – nie wniósł zastrzeżeń. W tym samym dniu, tj. 12.06.2023 r. protokół został zatwierdzony.

ZUS IWA

Dokonano sprawdzenia informacji do ustalenia składki na ubezpieczenie wypadkowe. Sprawdzenia danych zawartych w deklaracji ZUS IWA dokonano na podstawie dokumentów źródłowych:

- numer identyfikacji podatkowej NIP: 5990016935
- numer REGON: 000533908;
- PKD: 8441Z;
- Liczba ubezpieczonych zgłoszonych do ubezpieczenia wypadkowego, na podstawie wyliczeń miesięcznych pracodawcy na bazie programu płacowego – 48;
- Liczba poszkodowanych w wypadkach przy pracy, na podstawie rejestru wypadków przy pracy: 0;
- Liczba zatrudnionych w warunkach zagrożenia – 0;
- Dane teleadresowe prawidłowe.

Informację przekazano do ZUS w dniu 10.01.2025 r.

Druk ZUS IWA stanowi załącznik do protokołu.

Pozostałe ustalenia:

Nie przeprowadzono oceny warunków pracy na stanowiskach, wyposażonych w monitory ekranowe, w związku ze zmianami organizacyjnymi – remontem pomieszczeń i zmianą wyposażenia stanowisk pracy Urzędu.

Konsultacje w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.

Czynności w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w zakładzie zasadniczo realizuje Paweł Słomiński, któremu powierzono jako specjalistę realizację obowiązków służby bhp. W czynnościach konsultacyjnych nie uczestniczą przedstawiciele pracowników – brak dokumentacji potwierdzającej udział przedstawiciela pracowników w takich pracach, w tym przede wszystkim w szacowaniu ryzyka zawodowego, badaniu okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy, tworzeniu instrukcji bhp itp. W Urzędzie Zarządzeniem Wójta Gminy Bogdaniec powołano przedstawiciela pracowników m.in. w celach konsultacji w sprawach z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy – przedstawicielem w trybie przyjętym w Urzędzie została wybrana Barbara Gradowska.

3. W czasie kontroli wydano:

a/ decyzji ustnych: —

b/ poleceń: —

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)(*) załącznik(i) nr — do protokołu.

4. W czasie kontroli sprawdzono/nie sprawdzano(**) tożsamość:

nie sprawdzano

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli pobrano/nie pobrano(**) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji: nie pobierano

6. W czasie kontroli udzielono/nie udzielono(**) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: —
- z zakresu prawnej ochrony pracy: —
- w tym z zakresu legalności zatrudnienia: —

7. Do protokołu załącza się/~~nie załącza się~~^(*) załączników: 3, stanowiących składową część protokołu:

Załącznik nr 1. umowa o świadczenie usług z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy z dnia 15.01.2025 r.

Załącznik nr 2. umowa zlecenie zawarta z Pawłem Słomińskim na okres 1.01.2024 -31.12.2024 r.

Załącznik nr 3. informacja ZUS IWA za rok 2024

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

Małgorzata Porażyńska - główny specjalista - Główny Inspektorat Pracy,

Jolanta Dauksza - Sekretarz Gminy

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

.....

Na tym protokół zakończono.

Bogdaniec, dnia 12.02.2025.

Starszy Inspektor Pracy
Główny Specjalista
mgr Jarosław Białas
(podpis i pieczęć albo podpis elektroniczny
inspektora pracy)

W dniu otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

12.02.2025 *Zap. Wójta*
Jarosław Pastorski
(podpis i pieczęć albo podpis elektroniczny
osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).

2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

Do protokołu ~~złożono wniosek~~/nie złożono wniosku.^(**)
Wniosek stanowi załącznik nr..... do protokołu kontroli.^(**)

3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia ~~wniesiono~~/nie wniesiono/zostaną wniesione^(**)
do dnia ____ . ____ . ____ r.
Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli.^(**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....

W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).^(*)

W O J T

.....
 (podpis i pieczęć albo podpis elektroniczny
 osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Starczy Inspektor Pracy
 Główny Specjalista
 mgr Jarosław Białas

.....
 (podpis i pieczęć albo podpis elektroniczny
 inspektora pracy)

Bogdaniec 14.02.2025r.
 (miejsce i data podpisania protokołu)

^(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć
^(*) – niepotrzebne skreślić
 [JB]