



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Dofinansowane przez Unię Europejską – NextGenerationEU

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY

I. Dyrektor Gminnego Żłobka Leśny Zakątek w Bogdańcu ogłasza nabór na stanowisko: pielęgniarka

1. Nazwa i adres jednostki:

Żłobek Gminny Leśny Zakątek w Bogdańcu

ul. Pocztowa 9

66-450 Bogdaniec

2. Stanowisko pracy: pielęgniarka

Liczba stanowisk: 1

II. Kwalifikacje niezbędne na stanowisku pielęgniarki w Żłobku

1. Posiadać wykształcenie uprawniające do wykonywania zawodu pielęgniarki.
2. Posiadać aktualne prawo wykonywania zawodu.
3. Spełniać wymagania wynikające z ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

III. Zakres obowiązków

1. Sprawowanie profilaktycznej opieki zdrowotnej nad dziećmi.
2. Obserwacja stanu zdrowia dzieci oraz zgłaszanie niepokojących objawów rodzicom i dyrektorowi.
3. Udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej.
4. Współpraca z personelem w zakresie bezpieczeństwa zdrowotnego dzieci.
5. Nadzór nad przestrzeganiem zasad higieny i profilaktyki zakażeń.
6. Udział w opracowywaniu i aktualizacji procedur zdrowotnych obowiązujących w żłobku.
7. Prowadzenie dokumentacji związanej z wykonywanymi czynnościami.
8. Współpraca z organami kontroli sanitarnej w zakresie wynikającym z wykonywanych obowiązków.
9. Wykonywanie innych czynności związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa zdrowotnego dzieci.

IV. Warunki zatrudnienia

1. Informacje o warunkach zatrudnienia

- 1) miejsce pracy: budynek Gminnego Żłobka Leśny Zakątek w Bogdańcu przy ul. Pocztowej 9,
- 2) praca z dziećmi,
- 3) budynek parterowy, przystosowany dla osób z niepełnosprawnością. Pomieszczenia przeznaczone dla stanowisk objętych naborem spełniają wymagania określone przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.

2. Forma nawiązania stosunku pracy: umowa o pracę, 1/4 etatu (około 40 godzin miesięcznie) – zgodnie z harmonogramem ustalonym z Dyrektorem Żłobka.

3. Wynagrodzenie: wynagrodzenie zasadnicze od 1265,00 zł brutto zgodnie z obowiązującymi przepisami; do wynagrodzenia przysługują dodatki wynikające z obowiązujących przepisów prawa i regulaminu wynagradzania

4. Termin zawarcia umowy: 1 września 2026 r.

V. Informacje dodatkowe:

Osoby zakwalifikowane pod względem formalnym do dalszej części naboru, zostaną niezwłocznie poinformowane telefonicznie o dalszym etapie postępowania kwalifikacyjnego.

VI. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. CV zawierający dokładny przebieg pracy zawodowej, informacje o stażu pracy.
2. List motywacyjny z uzasadnieniem przystąpienia do konkursu.
3. Kserokopie:
 - 1) dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
 - 2) świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu w przypadku zatrudnienia,
 - 3) innych dokumentów potwierdzających dodatkowe uprawnienia i umiejętności (np. ukończonych kursach, szkoleniach itp.),
4. **Oświadczenia kandydata o:**
 - 1) posiadaniem obywatelstwa,
 - 2) posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych,
 - 3) braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (w przypadku zatrudnienia kandydat zostanie zobowiązany do dostarczenia zaświadczenia z Krajowego Rejestru

Karnego),

4) braku pozbawienia władzy rodzicielskiej oraz zawieszenia i ograniczenia władzy rodzicielskiej,

5) wypełnianiu obowiązku alimentacyjnego, w przypadku, gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd,

6) nie figurowaniu w bazie danych Rejestru Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym (w przypadku zatrudnienia kandydat zostanie zobowiązany do dostarczenia zaświadczenia zawierającego informację o niefigurowaniu w bazie danych Rejestru Sprawców na tle Seksualnym z dostępem ograniczonym) ,

7) oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na stanowisku opiekuna dzieci,

8) oświadczenie kandydata o treści „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z przepisami:

a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679, z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),

b) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz.1781 ze zm.),

c) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1135)”,

9) oświadczenie o zapoznaniu się z Klauzulą informacyjną dla kandydatów biorących udział w naborze na stanowisko opiekun/ka.

List motywacyjny należy własnoręcznie podpisać.

Wszystkie kserokopie dokumentów muszą być opatrzone klauzulą „Potwierdzam za zgodność z oryginałem” **oraz muszą posiadać datę i własnoręczny podpis.**

W przypadku zatrudnienia, kandydat zostanie zobowiązany do przedłożenia do wglądu pracodawcy oryginały dokumentów.

Wszystkie oświadczenia muszą posiadać datę i własnoręczny podpis

VII. Informacja dla składających wnioski:

Komplet dokumentów w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nabór na stanowisko: Opiekun/ka w Żłobku – Gminny Żłobek Leśny Zakątek w Bogdańcu” należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Bogdaniec (punkt obsługi):

- poniedziałek od 7:30 do 17:00
- wtorek, środa, czwartek od 7:30 do 15;30
- piątek od 7:30 do 14:00

lub drogą pocztową na adres

Urząd Gminy Bogdaniec

ul. Mickiewicz 45

66-450 Bogdaniec

W terminie do dnia 6 sierpnia 2026r. do godz. 15:00 (liczy się data wpływu do Urzędu Gminy Bogdaniec).

VIII. Informacje dodatkowe:

Konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach.

I etap – sprawdzenie ofert pod względem formalnym bez udziału kandydatów.

II etap – rozmowa kwalifikacyjna z kandydatami, którzy spełnili wymogi formalne.

Osoby zakwalifikowane pod względem formalnym do procedury naboru, zostaną niezwłocznie poinformowane telefonicznie o terminie dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

Kandydaci, którzy zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną, są zobowiązani o przedstawienie dokumentu tożsamości.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Bogdaniec przy ul. Mickiewicza 45 oraz na stronie internetowej BIP (www.bip.bogdaniec.pl).

Po upływie 3 miesięcy od dnia nawiązania stosunku pracy z kandydatem wyłonionym podczas naboru, oferty nie spełniające wymagań formalnych oraz wszystkie pozostałe oferty, z wyjątkiem oferty wybranego kandydata mogą zostać odebrane przez okres 1 miesiąca (po wcześniejszym umówieniu się telefonicznie) w sekretariacie urzędu. Oferty nieodebrane po tym terminie zostaną komisyjnie zniszczone.

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 ze zm.) –dalej: „RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest Wójt Gminy Bogdaniec z siedzibą: 66-450 Bogdaniec ul. Mickiewicza 45, e-mail: urząd@bogdaniec.pl, tel.: 95 751 02 10.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.

3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w związku z ubieganiem się o objęcie dziecka opieką w Żłobku w Bogdańcu. Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz art. 9 ust.

2 lit. g RODO (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą) w zw. z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 798 ze zm.).

4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.

5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

6. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).

8. Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie

3. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana je podać.

9. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

.....

Miejscowość, data

.....

podpis