

O F E R E N C I w s z y s c y

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

W POSTĘPOWANIU W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO, KTÓREGO WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA 30 000 EURO
na pełnienie funkcji **Inspektora Nadzoru** na zadaniu inwestycyjnym pn.:
„Budowa Centrum Aktywnego Mieszkańca w Jenińcu”.

Wójt Gminy Bogdaniec zaprasza do złożenia oferty na pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru
na zadaniu inwestycyjnym pn.: „Budowa Centrum Aktywnego Mieszkańca w Jenińcu”.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Bogdaniec
ul. Mickiewicza 45
66-450 Bogdaniec
tel.: 95 75 10 210; fax.: 95 75 10 209

II. Szczegółowy zakres robót budowlanych objętych nadzorem zawarty został w dokumentacji
technicznej dostępnej na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem
<http://bip.bogdaniec.pl/zamowienia/pokaz/529>

III. Wybrany podmiot odpowiedzialny będzie za nadzorowanie robót kontraktowych, w tym m.in.
- nadzór techniczny nad wykonaniem dokumentacji projektowej,
- nadzór techniczny nad robotami budowlanymi, sanitarnymi, elektrycznymi oraz jakością ich
wykonania;
- kontrola zgodności realizacji budowy z projektem budowlanym, z pozwoleniem na budowę,
określonymi przepisami, obowiązującymi normami i zasadami technicznymi;
- sprawdzanie jakości wykonanych robót budowlanych.
Do zadań inspektora nadzoru inwestorskiego należeć będzie pełny zakres czynności określonych
w art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020r., poz. 1333 ze zm.).

IV. Terminy realizacji zadania:

1. Rozpoczęcie - od dnia zawarcia umowy.
2. Zakończenie - do dnia zakończenia realizacji zadania „Budowa Centrum Aktywnego Mieszkańca
w Jenińcu”.
Planowany termin rozpoczęcia prac projektowych: I kwartał 2021r.
Planowany termin rozpoczęcia prac budowlanych: II-III kwartał 2021r.
Planowany termin zakończenia prac budowlanych: 30/06/2022r. .
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca pozostawał w jego dyspozycji w okresach gwarancji
i rękojmi wynikających z umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą robót budowlanych.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają:
a) uprawnienia, i/lub dysponują osobami posiadającymi uprawnienia, do wykonywania nadzoru
inwestorskiego w branży budowlanej, sanitarnej i elektrycznej bez ograniczeń zgodnie z przepisami
ustawy Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane
na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.



b) posiadają wiedzę i doświadczenie w sprawowaniu nadzoru inwestorskiego nad wykonywaniem robót budowlanych, sanitarnych, elektrycznych – nadzór nad min. 2 robotami budowlanymi w okresie ostatnich 3 lat.

Wykonawca celem wykazania spełniania w/w warunków jest zobowiązany złożyć stosowne oświadczenie w treści oferty (zał. nr 1 do Zapytania ofertowego) oraz załączyć do oferty wykaz usług według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia.

VI. Kryterium oceny ofert – 100% cena.

1. Cena podana w ofercie ma być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać wszelkie podatki, opłaty itp.
2. Kompletna oferta powinna zawierać: Formularz ofertowy – załącznik nr 1 oraz Wykaz wykonanych usług -załącznik nr 2.

VII. Termin związania ofertą,

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert

VIII. Obowiązki Nadzoru Inwestorskiego:

1. nadzór techniczny nad wykonaniem dokumentacji projektowej, robotami budowlanymi, sanitarnymi, elektrycznymi oraz jakością ich wykonania;
2. sprawowanie kontroli i nadzoru technicznego, finansowego i organizacyjnego nad całością inwestycji,
3. reprezentowanie Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z realizacją umowy;
4. uczestnictwo w Radach Budowy;
5. egzekwowanie od Wykonawcy Robót postanowień umowy oraz przestrzegania ustaw;
6. dokonywanie sprawdzenia jakości i terminowości wykonywanych robót, wyrobów budowlanych oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Technicznej, Dokumentacji Projektowej oraz praktyką inżynierską, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
7. stała kontrola prawidłowości prowadzenia Dziennika budowy i dokonywania w nim systematycznych i szczegółowych wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego przebiegu procesu budowlanego, każdorazowego potwierdzania w Dzienniku budowy m.in.: obecności na budowie, wszelkich uwag i zastrzeżeń dotyczących realizacji budowy mających znaczenie dla oceny jakości, terminowości i stopnia zaawansowania robót;
8. sprawdzanie faktur Wykonawcy Robót pod względem merytorycznym i rachunkowym oraz potwierdzanie tego faktu na fakturze stosownym opisem;
9. ochrona interesów Zamawiającego pod kątem uniknięcia ewentualnych roszczeń odszkodowawczych osób trzecich powstałych podczas lub w związku z prowadzonymi robotami.
10. informowanie Zamawiającego o wszelkich występujących oraz przewidywanych problemach w realizacji robót niezgodnie z harmonogramem, a także podejmowanie działań zapobiegawczych lub/i naprawczych dla ich przezwyciężenia;
11. dokonywanie czynności odbiorowych w oparciu o stosowną dokumentację odbiorową, związanych z:
 - a) Odbiorem częściowym,
 - b) odbiorem końcowym,
 - c) odbiorem ostatecznym, tj. przeprowadzonym z końcem okresu gwarancji i rękojmi, ustalonego dla Wykonawcy Robót.
12. sprawdzenie kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej i przedłożenie Zamawiającemu pisemnego oświadczenia o sprawdzeniu, kompletności i prawidłowości wykonania dokumentacji powykonawczej wraz z potwierdzeniem o gotowości do odbioru.



IX. Informacje dodatkowe:

1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyn.
3. Podpisanie umowy nastąpi po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania: „Budowa Centrum Aktywnego Mieszkańca w Jenińcu”.

X. Miejsce składania ofert

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Klienta, pok. 1-2 - lub wrzucić do skrzynki podawczej umieszczonej przez budynkiem Urzędu lub wysłać za pośrednictwem poczty email na adres przetargi@bogdaniec.pl w terminie do dnia **31/12/2020r. do godz. 12:00.**

XI. Osoba do kontaktu w zakresie niniejszego zaproszenia:

Małgorzata Galant-Laskowiec
Podinspektor ds. zamówień publicznych
tel. 95 723 73 90, e-mail: przetargi@bogdaniec.pl

XII. Zawiadomienie o wynikach postępowania:

1. O wynikach postępowania Oferenci zostaną powiadomieni za pośrednictwem poczty email.
2. Zamawiający po rozstrzygnięciu postępowania skontaktuje się z wybranym Wykonawcą w celu ustalenia terminu i miejsca podpisania umowy.

XIII. Załączniki do zaproszenia do złożenia oferty:

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1,
- 2) Wykaz wykonanych usług – załącznik nr 2,
- 3) Projekt umowy – załącznik nr 3.

XIV. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY dotyczący przetwarzania danych osobowych w związku z udzielaniem zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843)

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016, nr 119, s. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Bogdaniec z siedzibą mieszczącą się pod adresem: ul. Mickiewicza 45, 66-450 Bogdaniec, tel. 095 7510210– reprezentowana przez Wójta Gminy Bogdaniec, zwanego dalej „Administratorem”.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub konkursu, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO, zwanego dalej „zamówieniem”.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – jako niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO – jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.) oraz innych przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w ust. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;



- b) podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem są współadministratorami danych osobowych lub przetwarzają w imieniu Administratora dane osobowe, jako podmioty przetwarzające. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w ust. 3, jak również przez okres w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.), akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa.
7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
- 1) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do otrzymania kopii danych podlegających przetwarzaniu;
 - 2) prawo żądania sprostowania danych osobowych które są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych¹;
 - 3) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w następujących przypadkach:
 - a) gdy kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
 - b) jeżeli przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania,
 - c) Administrator nie potrzebuje już danych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - d) Jeżeli wniosła/wniósł Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu.
 - 4) prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 20 RODO.
8. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, gdyż na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b), d) oraz e) RODO – prawo to nie ma zastosowania w związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w ust. 3;
 - 2) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż nie ma ono zastosowania, jeżeli podstawę prawną przetwarzania tych danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) lub c) RODO.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, pod adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych wyklucza możliwość udzielenia zamówienia.
11. Nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.

Podstawa prawna: art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.) oraz „Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej 30 tys. euro”, zatwierdzony Zarządzeniem nr KS.120.17.2019 Wójta Gminy Bogdaniec z dnia 22/07/2019r.

WÓJT

małgorzata Krystyna Pławska
(podpis i pieczęć)

¹ Realizacja prawa do sprostowania nie może: 1) skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa; 2) naruszać integralności protokołu zamówienia publicznego i jego załączników.



.....
(nazwa i adres oferenta)

OFERTA

w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza 30 000 euro
na pełnienie funkcji **Inspektora Nadzoru Inwestorskiego** na zadaniu inwestycyjnym
pn.: „**Budowa Centrum Aktywności Mieszkańca w Jenińcu**”.

1. DANE OFERENTA:

NAZWA OFERENTA I ADRES OFERENTA	
Nr NIP, REGON	
IMIĘ I NAZWISKO osoby uprawnionej do kontaktów (w sprawie oferty) oraz nr tel. i adres e-mail:	

2. OFERUJĘ REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA ZA CENĘ:

..... zł brutto

(słownie zł, tj.

..... zł netto

(słownie zł.

Oświadczam/my, że powyższe wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia zawiera wszystkie koszty konieczne do poniesienia przez Zamawiającego w związku z realizacją przedmiotu zamówienia łącznie z podatkiem od towarów i usług VAT.

3. OŚWIADCZENIA:

1) Oświadczam, że mogę ubiegać się o zamówienie i spełniam warunki określone w zaproszeniu do złożenia oferty tj.:
a) Posiadamy uprawnienia (i/lub dysponuję osobami posiadającymi uprawnienia) do wykonywania nadzoru inwestorskiego w branży budowlanej, sanitarnej i elektrycznej i zobowiązuję się, że w przypadku wyboru mojej oferty inspektorem nadzoru będzie:

- branża budowlana: Pan/Pani,
Nr uprawnień,
- branża sanitarna: Pan/Pani,
Nr uprawnień,
- branża elektryczna: Pan/Pani,
Nr uprawnień,

2) Posiadam wiedzę i doświadczenie w sprawowaniu nadzoru inwestorskiego nad wykonywaniem robót budowlanych.

3) Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.

4) Oświadczam, że zapoznałem się z treścią zaproszenia do złożenia oferty, nie wnoszę do niego zastrzeżeń i przyjmuję warunki w nim zawarte oraz zobowiązuję się do wykonania wszystkich czynności w zakresie niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.



5) Pozostają związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

6) W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuje się zawrzeć pisemną umowę z Zamawiającym według projektu umowy stanowiącego załącznik nr 3 do Zaproszenia do złożenia oferty, w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.

6. ZAŁĄCZNIKAMI DO NINIEJSZEJ OFERTY SĄ:

1)

2)

Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)



.....
(Nazwa i adres oferenta)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

W POSTĘPOWANIU W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓREGO WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA 30 000 EURO

na pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru na zadaniu inwestycyjnym
pn.: „Budowa Centrum Aktywnego Mieszkańca w Jenińcu”.

Lp.	Rodzaj usług /opis, zakres/ branża	Zamawiający (nazwa, adres, tel./faks)	Miejsce wykonania usług	Data wykonania		Wartość usług (PLN)	
				rozpoczęcie	zakończenie	netto	brutto
1.							



2.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)



- projekt -

zawarta w dniuroku w Bogdanu,
pomiędzy **Gminą Bogdaniec, ul. Mickiewicza 45, 66-450 Bogdaniec**, zwaną dalej „Zamawiającym”,
reprezentowaną przez:

Wójt Gminy Bogdaniec – Krystynę Pławską
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Dagmary Jastrzębskiej
a

.....
zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:
.....

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843 ze zm), na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej 30 tys. euro”, zatwierdzonego Zarządzeniem nr KS.120.17.2019 Wójta Gminy Bogdaniec z dnia 22/07/2019r.

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru w związku z realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „**Budowa Centrum Aktywnego Mieszkańca w Jenińcu**”.
2. Szczegółowy zakres robót budowlanych objętych nadzorem zawarty został w dokumentacji technicznej dostępnej na załączonej płycie CD.

§ 2

Do obowiązków Wykonawcy należy pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad przygotowaniem dokumentacji projektowej, robotami budowlanymi, sanitarnymi, elektrycznymi zgodnie z wymogami ustawy „Prawo Budowlane” przy wykonywaniu przedmiotu umowy, a w szczególności:

- 1) nadzór techniczny nad wykonaniem dokumentacji projektowej, robotami budowlanymi, sanitarnymi, elektrycznymi oraz jakością ich wykonania;
- 2) sprawowanie kontroli i nadzoru technicznego, finansowego i organizacyjnego nad całością inwestycji;
- 3) reprezentowanie Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z realizacją umowy;
- 4) uczestnictwo w Radach Budowy;
- 5) egzekwowanie od Wykonawcy Robót postanowień umowy oraz przestrzegania ustaw;
- 6) dokonywanie sprawdzenia jakości i terminowości wykonywanych robót, wyrobów budowlanych oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Technicznej, Dokumentacji Projektowej oraz praktyką inżynierską, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
- 7) stała kontrola prawidłowości prowadzenia Dziennika budowy i dokonywania w nim systematycznych i szczegółowych wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego przebiegu procesu budowlanego, każdorazowego potwierdzania w Dzienniku budowy m.in.: obecności na budowie, wszelkich uwag i zastrzeżeń dotyczących realizacji budowy mających znaczenie dla oceny jakości, terminowości i stopnia zaawansowania robót;
- 8) sprawdzanie faktur Wykonawcy Robót pod względem merytorycznym i rachunkowym oraz potwierdzanie tego faktu na fakturze stosownym opisem;
- 9) ochrona interesów Zamawiającego pod kątem uniknięcia ewentualnych roszczeń odszkodowawczych osób trzecich powstałych podczas lub w związku z prowadzonymi robotami;
- 10) informowanie Zamawiającego o wszelkich występujących oraz przewidywanych problemach w realizacji robót niezgodnie z harmonogramem, a także podejmowanie działań zapobiegawczych lub/i naprawczych dla ich przezwyciężenia;
- 11) dokonywanie czynności odbiorowych w oparciu o stosowną dokumentację odbiorową, związanych z:
 - a) Odbiorem częściowym,
 - b) odbiorem końcowym,

- c) odbiorem ostatecznym, tj. przeprowadzonym z końcem okresu gwarancji i rękojmi, ustalonego dla Wykonawcy Robót.
- 12) sprawdzenie kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej i przedłożenie Zamawiającemu pisemnego oświadczenia o sprawdzeniu, kompletności i prawidłowości wykonania dokumentacji powykonawczej wraz z potwierdzeniem o gotowości do odbioru.

§ 3

1. Rozpoczęcie - od dnia zawarcia umowy.
2. Zakończenie - do dnia zakończenia realizacji zadania „Budowa Centrum Aktywnego Mieszkańca w Jenińcu”.
 - a) Planowany termin rozpoczęcia prac projektowych: I kwartał 2021r.
 - b) Planowany termin rozpoczęcia prac budowlanych: II - III kwartał 2021r.
 - c) Planowany termin zakończenia prac budowlanych: 30/06/2022r. .
- 3) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca pozostawał w jego dyspozycji w okresach gwarancji i rękojmi wynikających z umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą robót budowlanych.

§ 4

1. Funkcje inspektora nadzoru pełnić będą osoby:
 - 1.1. - **branża budowlana**,
Nr uprawnień –
 - 1.2. - **branża sanitarna**,
Nr uprawnień –
 - 1.3. - **branża elektryczna**,
Nr uprawnień
2. Uprawnionym do kontaktów ze strony Zamawiającego jest:

§ 5

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi **złotych brutto**, słownie:
2. Wykonawca będzie wystawiał faktury na Gminę Bogdaniec, ul. Mickiewicza 45, 66-450 Bogdaniec, NIP 599-27-75-846.
3. Płatności na rzecz Wykonawcy będą realizowane w terminie 30 dni po przedłożeniu faktury, wystawianej po złożeniu faktury przejściowej przez Wykonawcę robót, jednak nie częściej niż raz w miesiącu.
4. Wysokość kwot dla faktur przejściowych Wykonawcy będzie liczona wskaźnikiem procentowym od kwoty zatwierdzonej faktury wykonawcy robót.
5. W razie nieterminowej zapłaty faktur wynikającej z braku środków, Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy ustawowych odsetek za opóźnienie, liczonych za każdy dzień opóźnienia, poczynając od 30 dnia po upływie terminu płatności.

§ 6

Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w następujących przypadkach:

1. Jeżeli Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonanie.
2. Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania nie wystąpiła poprawa w wykonywaniu tych obowiązków.
3. W razie postawienia firmy Wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości.
4. W razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, z zachowaniem wymogów, o których mowa w art. 77 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 7

Rozwiązanie umowy może nastąpić z inicjatywy każdej ze stron wyłącznie na piśmie za uprzednim 1 – miesięcznym wypowiedzeniem umowy.

§ 8

Wszystkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd Rejonowy w Gorzowie Wlkp.



§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.

§ 11

Umowę niniejszą sporządzono w 3 egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

